

Nyugat-Magyarországi Egyetem
Geoinformatikai Kar

Önkormányzati ingatlanok nyilvántartása Zámoly községben

SZAKDOLGOZAT

Konzulens:

Dr. Vincze László
főiskolai docens

Készítette:

Vörösmartiné Udvardi Ágnes
levelező tagozat
Ingatlan-nyilvántartási szervező

Székesfehérvár

2009



NYUGAT-MAGYARORSZÁGI EGYETEM GEOINFORMATIKAI KAR

8000 Székesfehérvár, Pirosalma utca 1-3.

telefon: 0622 516-520 fax: 0622 516-521

internet: www.geo.info.hu

Ingatlan-nyilvántartó szervező szak

Levelező tagozat

Szakdolgozat száma: Ny-706/ 2008

VÖRÖSMARTINÉ UDVARDI ÁGNES

szakdolgozati feladata

A szakdolgozat címe: Önkormányzati ingatlanok nyilvántartása Zámoly községben.

A feladat leírása:

- 1.) Az önkormányzati rendelkezésű ingatlanok köre és rendeltetése.
- 2.) Az önkormányzati vagyon csoportosítása
- 3.) Az önkormányzati vagyon kialakulása és a helyi önkormányzatok tulajdonszerzése.
- 4.) Rendelkezés az önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal.
- 5.) Mutassa be Zámoly község Önkormányzati tulajdonban levő ingatlanainak körét, jellemzőit és alakulását, valamint az ingatlanvagyon kataszter létrehozásának elveit és megvalósítását. Térjen ki a térképi ábrázolás fontosságára és megvalósulására.
- 6.) Tekintse át más települések önkormányzati ingatlanainak nyilvántartási rendszerét, különös tekintettel a településrendezést, fejlesztést és irányítást támogató célkitűzésekre.

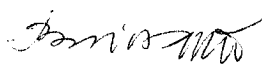
A beadandó munkarészek:

- Összefoglaló és folyamatábrák
- Kimutatások az önkormányzati ingatlanokról
- Részletes leírás és javaslat korszerű ingatlanvagyon-nyilvántartás felfektetésére.

Konzulens: Dr. Vincze László főiskolai docens.

Beadási határidő: 2009. április 20.

Székesfehérvár, 2008. szeptember 14.


Dr. Busics György
tanszékvezető



NYILATKOZAT

Alulírott **Vörösmartiné Udvardi Ágnes** (neptun kód: XXXXXXXXXX) jelen
nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a
Önkormányzati ingatlanok nyilvántartása Zámoly községben című

szakdolgozat

(a továbbiakban: dolgozat) **önálló munkám**, a dolgozat készítése során betartottam a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. tv. szabályait, valamint az egyetem által előírt, a dolgozat készítésére vonatkozó szabályokat, különösen a hivatkozások és idézések tekintetében¹.

Kijelentem továbbá, hogy a dolgozat készítése során az önálló munka kitétel tekintetében a konzulenszt illetve a feladatot kiadó oktatót **nem tévesztettem meg**.

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben bizonyítható, hogy a dolgozatot **nem magam készítettem**, vagy a dolgozattal kapcsolatban szerzői jogsértés ténye merül fel, a Nyugat-Magyarországi Egyetem **megtagadja a dolgozat befogadását és ellenem fegyelmi eljárást indíthat**.

A dolgozat befogadásának megtagadása és a fegyelmi eljárás indítása nem érinti a szerzői jogsértés miatti egyéb (polgári jogi, szabálysértési jogi, büntetőjogi) jogkövetkezményeket.

Székesfehérvár, 2009. március 20.

.....
Hallgató

¹ 1999. évi LXXVI. tv. 34. § (1) A mű részletét - az átvevő mű jellege és célja által indokolt terjedelemben és az eredetihez híven - a forrás, valamint az ott megjelölt szerző megnevezésével bárki idézheti.

36. § (1) Nyilvánosan tartott előadások és más hasonló művek részletei, valamint politikai beszédek tájékoztatás céljára - a cél által indokolt terjedelemben - szabadon felhasználhatók. Ilyen felhasználás esetén a forrást - a szerző nevével együtt - fel kell tüntetni, hacsak ez lehetetlennek nem bizonyul.

Tartalomjegyzék

1. BEVEZETÉS	2
2. AZ ÖNKORMÁNYZATI TULAJDON JELLEGE, KELETKEZÉSE, CSOPORTOSÍTÁSA, TULAJDONNAL VALÓ RENDELKEZÉS	3
2.1. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT FOGALMA, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI.....	3
2.1.1. HELYI ÖNKORMÁNYZAT JOGAI.....	3
2.1.2. HELYI ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI.....	4
2.2. ÖNKORMÁNYZATI VAGYON KIALAKULÁSA, HELYI ÖNKORMÁNYZATOK TULAJDONSZERZÉSE.....	6
2.3. AZ ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONNAL VALÓ RENDELKEZÉSTARTALMA, LEHETŐSÉGEI.....	12
2.4. ÖNKORMÁNYZATI VAGYON CSOPORTOSÍTÁSA	15
2.4.1. AZ ÖNKORMÁNYZATOK INGATLAN VAGYONÁNAK FORGALOMKÉPESSÉG SZERINTI CSOPORTOSÍTÁSA.....	15
2.4.2. AZ ÖNKORMÁNYZATOK TÖRZSVAGYONA.....	18
2.4.3. AZ ÖNKORMÁNYZATOK VÁLLALKOZÓI VAGYONA	19
2.5. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK VAGYONRENDELETE.....	20
2.6. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK VAGYON- ALAKULÁSA A RENDSZERVÁLTÁST KÖVETŐEN	23
2.7. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK SZERKEZETI ÉS SZABÁLYOZÁSI TERVE	27
3. DIGITÁLIS ALAPTÉRKÉP, KÖZMŰNYILVÁNTARTÁS, TÉRINFORMATIKA ÉS A TAKARNET ALKALMAZÁSA ÖNKORMÁNYZATOKNÁL.....	29
3.1. A DIGITÁLIS ALAPTÉRKÉP, MINT AZ INGATLANOK ÉS INGATLANOKHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB INFORMÁCIÓK HITELES NYILVÁNTARTÁSÁNAK ALAPJA	29
3.2. KÖZMŰNYILVÁNTARTÁS ÉS AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON NYILVÁNTARTÁS ÖSSZEFÜGGÉSE.....	31
3.3. TÉRINFORMATIKA ALKALMAZÁSA ÖNKORMÁNYZATOKNÁL.....	34
3.3.1. GIS/LIS FOGALMÁNAK MEGHATÁROZÁSA	34
3.3.2. ÖNKORMÁNYZATI TÉRINFORMATIKAI RENDSZEREK	35
3.4. A TAKARNET ALKALMAZÁSA ÖNKORMÁNYZATOKNÁL.....	37
4. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK TULAJDONÁBAN LÉVŐ INGATLANOK NYILVÁNTARTÁSA.....	39
4.1. INGATLANVAGYON-KATASZTER LÉTREHOZÁSA ÉS SZEREPE.....	39
4.1.1. AZ INGATLANVAGYON-KATASZTERREL SZEMBEN TÁMASZTOTT KÖVETELMÉNYEK.....	40
4.1.2. AZ INGATLANVAGYON-KATASZTER MÓDOSÍTÁSA.....	41
4.2. ÖNKORMÁNYZATI INGATLANVAGYON NYILVÁNTARTÁS RENDSZERE ÉS STRUKTÚRÁJA	42
4.2.1. KATASZTERI NAPLÓ	42
4.2.2. KATASZTER-LAPOK	43
4.2.3. STATISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÁS	51

4.3. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL ALKALMAZOTT PROGRAM BEMUTATÁSA, JELENLEGI ÁLLAPOTA	51
4.3.1. ELŐZMÉNYEK.....	51
4.3.2. „KATAWIN” KATASZTERI NYILVÁNTARTÓ PROGRAM ISMERTETÉSE.....	53
4.3.3. KIEGÉSZÍTŐ PROGRAMOK	57
4.3.4. PROGRAM HASZNÁLATÁNAK ELŐNYEI	58
4.3.5. JELENLEGI KATASZTERI RENDSZER KORLÁTAI	59
5. KITEKINTÉS MÁS TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT VAGYON NYILVÁNTARTÁSÁRA	60
5.1. MÓR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK VAGYONNYILVÁNTARTÁSA	60
5.2. SZÉKESFEHÉRVÁR ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL ALKALMAZOTT INTEGRÁLT ÖNKORMÁNYZATI TÉRINFORMATIKAI RENDSZER	62
6. ÖSSZEFOGLALÁS, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK.....	67
7. IRODALOMJEGYZÉK	69
8. MELLÉKLETEK.....	71

1. BEVEZETÉS

Miért választottam dolgozatom témájaként az önkormányzati ingatlanok nyilvántartását Zámoly községben? Erre a kérdésre az alábbiakkal tudok válaszolni.

1988. óta a Zámolyi Tanácsnál, majd az önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál dolgozom. Az elmúlt 20 év alatt igazgatási előadóként többféle munkát végeztem. 1993. óta az ingatlanvagyon kataszter vezetése is a munkakörömhöz tartozik. Évek alatt tapasztaltam, hogy az Önkormányzat vagyongazdálkodása milyen összetett tevékenység. Az önkormányzatnak a jogai gyakorlásához, döntéseinek meghozatalához ismernie kell a tulajdonában lévő vagyontárgyait. Az ingatlan-nyilvántartási szervező szakra való jelentkezésemnek is egyik célja az volt, hogy az ingatlanokkal kapcsolatos jogi hátteret megismerjem és ezt munkám során hasznosítani tudjam. Ahhoz, hogy ezt a munkakört ellássam, nélkülözhetetlen a jogszabályok megfelelő ismerete és értelmezése.

Önkormányzatunknál jelenleg az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok-nyilvántartására a ProMaker Bt. által fejlesztett és forgalmazott „KATAWIN” elnevezésű programot használjuk, melynek részleges ismertetését a szakdolgozatomban fejtem ki.

Szakdolgozatom témájaként választott önkormányzati vagyon nyilvántartásának bemutatása előtt szükségesnek tartottam a helyi önkormányzatok, illetve jogaiknak és kötelezettségeiknek, az önkormányzati vagyon kialakulásának, tulajdonszerzésének, a tulajdonnal való gazdálkodásának, az önkormányzati vagyon csoportjainak a bemutatását, mert csak ezek ismeretében lehet jól szemléltetni az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok nyilvántartását.

Dolgozatomban kitérek továbbá a digitális alaptérkép, a közműnyilvántartás és a térinformatika önkormányzatoknál történő alkalmazására is, mert meggyőződésem, hogy korszerű és sokoldalú vagyon-nyilvántartást csak digitális térképen alapuló térinformatikai rendszerrel lehet hatékonyan működtetni.

2. AZ ÖNKORMÁNYZATI TULAJDON JELLEGE, KELETKEZÉSE, CSOPORTOSÍTÁSA, TULAJDONNAL VALÓ RENDELKEZÉS

2.1. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT FOGALMA, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Magyar Köztársaság Alkotmánya alapján „a Magyar Köztársaság területe fővárosra, megyékre, városokra, községekre tagozódik”.

Az önkormányzás joga megilleti a főváros, a megyék, a városok és a községek választópolgárait. Helyi önkormányzáson a választópolgárok közösségét érintő helyi közügyek önálló, demokratikus intézését, a helyi közhatalomnak a lakosság érdekében való gyakorlását értjük.

A helyi önkormányzatokat jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik. A helyi önkormányzatok jogai egyenlőek, de kötelezettségeik eltérőek lehetnek.

A helyi önkormányzatok jogait és kötelezettségeit a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV törvény (továbbiakban Ötv.) határozza meg.

2.1.1. HELYI ÖNKORMÁNYZAT JOGAI

Helyi önkormányzata következő jogokkal rendelkezik:

- önállóan szabályozhatja és igazgathatja a feladat- és hatáskörébe tartozó közügyeket,
- önállóan alakíthatja ki szervezeti és működési rendjét, önkormányzati jelképeket alkothat, helyi kitüntetések és elismerő címeket adhat,
- tulajdonával, bevételeivel önállóan gazdálkodik, feladatai ellátásáról költségvetésben rendelkezik,

- saját felelősségére vállalkozási tevékenységet folytathat,
- más önkormányzatokkal szabadon társulhat, érdekeinek képviselése és védelme céljából területi, országos érdekképviselői szervezetbe tömörülhet,
- együttműködhet külföldi önkormányzatokkal, beléphet nemzetközi önkormányzati szervezetbe,
- feladatkörében rendeletet alkothat.

2.1.2. HELYI ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI

A helyi önkormányzatoknak egymástól eltérő feladataik- és hatásköreik lehetnek, a helyi igényektől és teljesítőképességüktől függően egymástól eltérő feladatokat és hatásköröket vállalhatnak.

Települési önkormányzaton a fővárosi, főváros kerületei, városi, községi és megyei önkormányzatokat értjük.

Az Ötv. a települési önkormányzatok részére előírja a kötelező feladatokat.

A kötelező feladatok ellátása minden önkormányzatnak elemi kötelessége, de az Ötv. nagyobb lakosságszámú és teljesítőképességű önkormányzatok részére több kötelező feladatot és hatáskört állapít meg más helyi önkormányzatokhoz képest.

A települési önkormányzatok kötelező feladata:

- gondoskodni az egészséges ivóvízellátásról,
- az óvodai nevelésről,
- az általános iskolai oktatásról és nevelésről,
- az egészségügyi és szociális alapellátásról,
- a közvilágításról,
- a helyi közutak és köztemetők fenntartásáról,
- biztosítani a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesítését.

A települési önkormányzatnak a kötelező feladatai ellátása érdekében nem kell saját intézményi hálózattal rendelkeznie, de gondoskodnia kell arról, hogy a település lakossága ezekhez a szolgáltatásokhoz hozzájusson.

Települési önkormányzat feladata a közszolgáltatás területén:

- a településfejlesztés,
- a településrendezés,
- az épített és természeti környezet védelme,
- a lakásgazdálkodás,
- a vízrendezés és csapadékvíz elvezetés,
- a csatornázás,
- a köztemető fenntartása,
- a helyi közutak és közterületek fenntartása,
- a helyi közlekedés, a közbiztonság a település tisztaságának biztosítása,
- gondoskodás a helyi tűzvédelemről, a közbiztonság helyi feladatairól,
- közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban, a foglalkoztatás megoldásában,
- gondoskodás az óvodáról, alapfokú nevelésről, oktatásról, egészségügyi és szociális ellátásról, a gyermek és ifjúságvédelmi feladatokról,
- közösségi tér biztosítása,
- a közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység és a sport támogatása
- nemzetközi és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének a biztosítása,
- az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

A települési önkormányzatok a lakosság igényeinek és anyagi lehetőségeinek függvényében maga határozhatja meg, hogy az előzőekben felsorolt feladatok közül melyiket és milyen módon valósítja meg.

A megyei önkormányzat azokat a törvényben előírt feladatokat köteles ellátni, melyekre a települési önkormányzatok nem kötelezhetők.

A helyi önkormányzathoz való jogot a választópolgárok közössége az általa választott képviselőtestület útján közvetve, vagy helyi népszavazás és népi kezdeményezés útján

közvetlenül gyakorolhatja. Az önkormányzati jogokat települési önkormányzat esetében a képviselő-testület gyakorolja, a feladat- és hatáskörök is a képviselő-testületet illetik meg.

Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.

Képviselő-testület szervei: az önkormányzati bizottságok, a részönkormányzat testülete, a képviselő-testület hivatala.

A képviselő-testület egyes hatásköreit a polgármesterre, bizottságaira, részönkormányzati testületre, kisebbségi önkormányzat testületére vagy meghatározott társulásra ruházhatja át.

2.2. ÖNKORMÁNYZATI VAGYON KIALAKULÁSA, HELYI ÖNKORMÁNYZATOK TULAJDONSZERZÉSE

1949-től 1989-ig nem léteztek önkormányzatok, így önkormányzati vagyon sem volt. A települések igazgatását az egységes szocialista állam részeként működő tanácsok végezték. A helyi tanácsok nem rendelkeztek vagyonnal, az állami tulajdonban lévő vagyontárgyakat kezelték.

A rendszerváltáskor a tanácsi rendszer megszűnt. A települések lakossága felhatalmazást kapott az önkormányzás jogára. Ezért létrehozták saját szervezeteiket, a települési önkormányzatokat.

Az önkormányzatokat feladatai ellátása érdekében vagyonnal kellett ellátni. A vagyonnal való ellátás az állam által átadott, az önkormányzatok által átvett vagyontárgyakból származott.

A helyi önkormányzatok vagyona azonban nem csak az állam által átadott vagyontárgyakból származik, hanem más módon is tulajdonhoz juthatnak.

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény alapján

Az önkormányzatok tulajdonszerzéséről először az 1990. szeptember 30-val hatályba lépett 1990. évi LXV. törvény rendelkezett.

Az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 107 § (2) bekezdése alapján kerültek önkormányzati tulajdonba a tanács és szervei, valamint azok intézményei kezelésében lévő állami ingatlanok, erdők, vizek, pénz és értékpapírok. Külön rendelkezésre nem volt szükség, mert ezek a vagyontárgyak a törvény erejénél fogva kerültek az önkormányzatok tulajdonába.

Kivételt képeztek a védett természetvédelmi területek és a műemlékileg védett épületek, építmények, területek.

Vagyontáadási eljárás keretében

Az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvényben meghatározott vagyontárgyak önkormányzati tulajdonba kerülése érdekében a Kormány fővárosi, megyei Vagyontáadó Bizottságokat hozott létre. Ezek a vagyontáadó bizottságok döntöttek a fenti törvényben meghatározott vagyontárgyak önkormányzati tulajdonba adásáról és a vagyoni terhek rendezéséről.

A bizottságok a főváros főpolgármesterét, a települések polgármestereit tájékoztatták az önkormányzat tulajdonába adandó vagyontárgyak köréről és az átadás feltételeiről. Az önkormányzatoknak 60 napon belül kellett nyilatkozni arról, hogy mely vagyontárgyakat vesz át, és mit utasít vissza. Ha az önkormányzat 60 napon belül nem nyilatkozott, akkor az illetékes bizottság a megjelölt vagyont az önkormányzat tulajdonába adta.

A fentiek alapján önkormányzati tulajdonba kerültek:

- az ingatlankezelők, valamint városgazdálkodási vállalatok kezelésében lévő épületek a hozzájuk tartozó földdel.
- a megszűnt tanács, tanács szerve és intézménye, illetve tanácsai közüzem és költségvetési üzem kezelésében lévő állami tulajdonú, műemlékileg védett épületek építmények a hozzájuk tartozó földdel.

Kivételt képeztek azok a műemlékek, melyek

- 1948. január 1-e után kártalanítás nélkül kerültek az egyháztól állami tulajdonba,
 - megyei, fővárosi vagy más, nem ingatlankezelő szervezet fenntartó önkormányzat szerveinek használatában álltak,
 - parlamenti pártok használatában álltak,
 - centrális alárendeltségű államigazgatási szervek, vagy a köztársasági megbízott hivatalának használatában álltak,
 - kizárólag szovjet csapatok használatában álltak.
- a megszűnt tanács, tanács szerve és intézménye, illetve tanácsai közüzem és költségvetési üzem kezelésében lévő állami tulajdonú, védett természeti területek,
 - a megszűnt tanácsok ingatlankezelő szervei kezelésében lévő beépítetlen belterületi földek.

Kivételt képeztek azok a belterületi beépítetlen földek, melyek

- a kezelője által kezelt épülettel vagy más építménnyel beépített földdel műszakilag egységet képeztek,
 - központi költségvetési szerv kezelésében voltak,
 - melyre jogerős építési engedélyt adtak ki.
- víziközművek esetében egy település szükségletét ellátó közművagyon. Több önkormányzat szükségletét ellátó közművagyon esetén az a rész, mely kizárólag az adott települést látta el.
 - A vízügyi szerv vagy vízgazdálkodási társulat kezelésében lévő vizek, közcélú vízellátási létesítmények és víziközművek:
 - vízfolyások, melyek teljes egészében egy település közigazgatási területén helyezkedtek el,
 - a kisebb vízfolyások, ameddig azok a település közigazgatási területét el nem hagyták feltéve, ha szabályozásuk, partvédelmük, kártételeik elleni védekezés az önkormányzat feladata és azok műszakilag elvégezhetők,

- természetes állóvizek, melyek nem voltak közvetlen vízgazdálkodási összefüggésben más tulajdonú vizekkel,
- természetes állóvizek, melyek más tulajdonában lévő területek vizeivel közvetlen összefüggésben álltak, feltéve ha az önkormányzat vállalta a vízgazdálkodási feladatok ellátását vagy a használati korlátozások túrését, Kivétel: Balaton, Velencei-tó, Fertő-tó, Ráckevei-Soroksári Dunaág. Nem lehetett önkormányzati tulajdonba adni az országhatárt alkotó vizeket, vízfolyásokat.
- Duna azon mellékágai, melyeknek a vízellátásban betöltött szerep jelentéktelen volt.

A műemlék épület önkormányzati tulajdonba adásához a kultúráért felelős miniszter, a külterületi védett természeti területek esetében pedig a természetvédelemért felelős miniszter egyetértésére volt szükség.

A vagyonátadó bizottságok igazolásával, illetve határozatával átadott ingatlanok esetében a tulajdonjogot a polgármester kérelmére jegyzete be az illetékes földhivatal az ingatlan- nyilvántartásba.

A szövetkezeti átmeneti törvény alapján

Az 1992. évi II. törvény alapján tulajdon szerzési szándékot jelenthettek be az önkormányzatok, a szövetkezeteknek a lakosok részére ipari, kereskedelmi és szolgáltató tevékenység biztosítása céljából ingyenesen kapott ingatlanjaira. Ugyanezen törvény szerint a helyi önkormányzati tulajdonba kerültek a mezőgazdasági szövetkezetek közös használatában lévő utak, a közutak kivételével. Az árverésen nem értékesített védett természeti területeknek nem minősülő, az állam által a szövetkezet ingyenes és határidő nélküli használatba adott állami tulajdonú termőföldek szintén önkormányzati tulajdonba került. Az 1992. évi II. törvénynek az utakra vonatkozó rendelkezése kötelező érvényű törvényes tulajdonszerzési jogcím volt, a többi esetében az önkormányzat dönthetett a tulajdonszerzésről.

Kincstári vagyoni köréből

A helyi önkormányzatok a kincstári vagyoni körből is szerezhettek ingatlantulajdont, a sportcélú ingatlanok esetében. A Kincstári Vagyonigazgatóság kezelésében lévő sportcélú ingatlanokat akkor igényelheték az önkormányzatok, ha előtte a sportszervezettel írásban megállapodtak az ingatlan sportcélú használatáról.

Kisajátítás alapján

Sajátos szerzési jogcím a kisajátítás. A kisajátítás az érintett tulajdonos tulajdonjogának a megszűnését, az önkormányzat részére pedig eredeti szerzőismódot eredményez. Ingatlant kisajátítani csak közérdekű célra, kivételesen, azonnali, teljes és feltétlen kártalanítás ellenében lehet. A kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény felsorolja azokat a közérdekű célokat, melyre kisajátítást lehet lefolytatni.

Az önkormányzatok esetében a leginkább előforduló célok a következők:

- terület- és településrendezés,
- kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó oktatási, egészségügyi, szociális, valamint kommunális hulladékkezelő létesítmény elhelyezése,
- közlekedési infrastruktúra fejlesztése,
- energiatermelés,
- energiaellátás,
- bányászat,
- elektronikus hírközlési szolgáltatás,
- kulturális örökségvédelem,
- természetvédelem,
- vízgazdálkodás,
- fenntartható erdőgazdálkodás, valamint védőerdő telepítése, védőfásítás, és közérdekű erdőtelepítés,
- építésügyi korlátozások felszámolása,

- az ingatlant terhelő, az ingatlan rendeltetésszerű használatát jelentősen korlátozó, vagy megszüntető közérdekű használati jogok, szolgáltatások miatti hátrányok megszüntetése.

Ingatlant közérdekű célra kisajátítani csak akkor lehet, ha az ingatlanon fennálló tulajdon korlátozásával azt megvalósítani nem lehet. Kisajátítás előtt meg kell kísérelni az ingatlan adásvételét.

Helyi közút céljából történő lejegyzés

A helyi építési szabályzat, szabályozási terv szerint kiszolgáló és lakóút létesítése, bővítése, vagy szabályozása céljából lehet olyan telekrészeket igénybe venni és bejegyezni, amelyen nem áll épület vagy építmény. Ha épület vagy építmény van a telken, akkor csak kisajátítást lehet alkalmazni. A helyi közút céljára történő lejegyzés tisztán államigazgatási típusú tulajdonszerzés. Az érdekelt beleegyezése nem szükséges hozzá. Kártalanítás érdekében kell a kisajátítás szabályait alkalmazni.

Polgári jogviszonyok alapján

Az önkormányzatok is alanyai lehetnek a polgári jogviszonyoknak, ennek megfelelően ingatlant szerezhetnek adásvétellel, továbbá csere és ajándékozás útján is. Életjáradéki szerződést köthetnek, melyek alapján ingatlan-tulajdonhoz juthatnak. Ezen kívül az önkormányzatok végrendeleti örökösként, vagy öröklési szerződés alapján is ingatlanok tulajdonosai lehetnek.

Összegezve tehát az önkormányzati ingatlanok „származását”, a következő jogcímenek kerülhettek ingatlanok önkormányzati tulajdonba:

- a törvény erejénél fogva, az Ötv. 107.§. (2) bekezdésében meghatározott vagyon-elemek,
- vagyonátadási eljárás keretében, az 1991. évi XXXIII. tv-ben meghatározott vagyonelemek,

- a szövetkezeti átmeneti törvény alapján, szerzési szándék bejelentésével,
- államtól átvett, más szervektől, személyektől származó vagyontárgyak,
- kisajátítás és útlejegyzés alapján
- önkormányzatok által szerzett vagyontárgyak,

2.3. AZ ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONNAL VALÓ RENDELKEZÉSTARTALMA, LEHETŐSÉGEI

Az önkormányzatok vagyonáról az 1990. évi LXV. törvény 78-80/B. §-ai rendelkeznek, melyek szerint az önkormányzat vagyona: tulajdonból és helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati célok megvalósítását szolgálják.

Az önkormányzatok mindazoknak az ingatlanoknak és ingóknak a tulajdonosai lehetnek, amelyen tulajdonjog szerezhető.

Az önkormányzat törvényi keretek között szabadon rendelkezhet vagyonával, tulajdonával. Előzőleg már szó volt arról, hogy az önkormányzatok milyen közszolgáltatásokat nyújtanak. Itt azt kell megemlíteni, hogy az önkormányzati vagyont azoknak a közszolgáltatásoknak a biztosítása érdekében kell hasznosítani, amelyeket az önkormányzatoknak nyújtaniuk kell. Minden önként vállalt feladatot megelőz a kötelező közszolgáltatások teljesítése. Az önként vállalt feladatok esetében vagyonfelhasználásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az önkormányzat a vagyonával a törvényen alapuló közszolgáltatásokat teljesíteni tudja.

Ez a rendelkezés korlátokat szab az önkormányzatok vállalkozási szabadságának. A közvagyon - mely az önkormányzatok rendelkezésére áll - nem kockáztatható, mint más tulajdon.

A közösséget szolgáló vagyont csak a közösség hasznára szabad hasznosítani, fő törekvésként pedig gyarapítani.

Az önkormányzati tulajdonnal való rendelkezési jog a képviselő-testületet illeti meg. A képviselő-testület azonban rendelkezési jogát átruházhatja valamely bizottságára vagy a polgármesterre.

Az önkormányzatnak a vagyonával kapcsolatos rendelkezésére, gazdálkodására rendeletet kell alkotnia.

A helyi önkormányzat saját hatáskörében hozott rendeletében népszavazáshoz kötheti meghatározott vagyontárgyának vagy vagyonrészének elidegenítését, megterhelését vállalkozásba való bevételeit, illetőleg más célú hasznosítását.

Az önkormányzat intézményei (óvoda, iskola, stb.) saját vagyonnal nem rendelkeznek, az önkormányzat vagyonát használhatják, önálló vagyonkezelői joguk nem áll fenn az általuk használt vagyonrészre, hanem a tulajdonos képviseletében látják el ezt a fajta vagyonkezelési feladataikat.

Önkormányzatok az együttműködésük bővítése, közös érdekű feladatainak célszerűbb, gazdaságosabb és hatékonyabb ellátása, közszolgáltatások színvonalának javítása érdekében megállapodással **társulást** hozhatnak létre.

A kistérségek összehangolt fejlesztésének előmozdítása, az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának kiegyenlített emelése érdekében a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásokat is létrehozhatnak. A társulási megállapodás típusa többféle lehet. Az önkormányzatok vagyonával kapcsolatos az a típus, amikor két-vagy több képviselő-testület állapodik meg jogi személyiséggel rendelkező társulás létrehozásában, ha a feladat, szolgáltatás közös ellátása, intézmény vagy más szervezet közös alapítása, fenntartása szükségessé teszi, hogy a társulás önállóan vállaljon kötelezettségeket és rendelkezzen vagyoni joggal. A jogi személyiséggel rendelkező társulás költségvetési szerv, létrehozásához alapító okirat szükséges, saját vagyonnal rendelkezhet. A társulási megállapodásnak tartalmazni kell a társulásnak átadott vagyontárgyakat is.¹

¹ Blahutné - Dömötörfyné- dr.Fribiezer – Gubányiné – Lilliné – Papp – Szamkóné – Szentmihályi:
Állam háztartási szakterület. Mérlegképes továbbképzés (2007).
Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzésének oktatási anyaga.

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása esetén is előfordulhat vagyonmozgás. Ilyenkor a tagönkormányzat a közfeladatainak kistérségi társulás formájában történő ellátása érdekében, a közfeladat ellátását szolgáló vagyont a kistérségi társulás vagyonkezelésbe adhatja.

Előzőleg szó volt már arról, hogy az önkormányzatok kötelező feladatait nem köteles saját maga, vagy költségvetési szervén keresztül ellátni, hanem azt szerződés alapján más gazdálkodó szervre is bízhatja. A közfeladat ellátását szolgáló vagyon tulajdonjogát ilyenkor az adott önkormányzat megtartja, a vagyont pedig üzemeltetésre, kezelésre, koncesszióba, vagyonkezelésbe, ingyenes használatba *szerződéssel* adja át.

A helyi önkormányzatokról szóló törvény 80/A és 80/B §-ában foglalt rendelkezések alapján lehetővé vált az önkormányzatok számára is (jellemzően közfeladat-ellátás feltételeinek biztosítása érdekében) a vagyonkezelői jog átadása. A vagyonkezelői jog azt biztosítja, hogy az önkormányzat az adott vagyontárgy tulajdonjogát megtartva, a közfeladat ellátását más, önkormányzati szektoron kívüli gazdálkodó szervezetre (vagyonkezelőre) bízza oly módon, hogy az a vagyonkezelési szerződés alapján az önkormányzati vagyont birtokolhatja, használhatja és hasznosíthatja. Ezzel megvalósul az önkormányzati vagyon védelme.²

A vagyonkezelői jog megszűnésével az átadott vagyont legalább az átvett értéken kell visszaszolgáltatni az önkormányzat részére. Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyonára lehet vagyonkezelői jogot létesíteni. A vagyonkezelői jogot az ingatlan-nyilvántartásba be kell jegyeztetni. Vagyonkezelői jog azonban nem létesíthető önkormányzati lakóépületre és vegyes rendeltetésű épületre, illetve társasházban lévő önkormányzati lakásra és nem lakás céljára szolgáló helyiségekre.

² Blahutné - Dömötörfyné- dr.Fribiezer – Gubányiné – Lilliné – Papp – Szamkóné – Szentmihályi:

Állam háztartási szakterület. Mérlegképes továbbképzés (2007).

Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzésének oktatási anyaga.

2.4. ÖNKORMÁNYZATI VAGYON CSOPORTOSÍTÁSA

Az előző részben már szó volt arról, hogy az önkormányzati tulajdon fő rendeltetése, hogy a közszolgáltatások egy részét biztosítsa. Ez a tény szükségessé teszi, hogy az alapszükségletek kielégítését szolgáló vagyon, más tulajdonhoz képest, fokozott védelmet kapjon. A fokozott védelmet a törzsvagyon szabályai biztosítják.

Az önkormányzati vagyon két fő csoportja:

- A; törzsvagyon
- B; vállalkozási vagyon.

2.4.1. AZ ÖNKORMÁNYZATOK INGATLAN VAGYONÁNAK FORGALOMKÉPESSÉG SZERINTI CSOPORTOSÍTÁSA

Az önkormányzatok ingatlan vagyona forgalomképesség szempontjából lehet:

- a; forgalomképtelen
- b; korlátozottan forgalomképes
- c; forgalomképes.

Az ingatlanok forgalomképességét a szerzések túlnyomó részénél már a szerzés pillanatában törvényi előírások határozták meg.

a./ Forgalomképtelen ingatlanok:

- a helyi közutak és műtárgyak,
- terek, parkok,
- vizek, közcélú vízi létesítmények,
- köztemetők.

b./ Korlátozottan forgalomképes ingatlanok

A korlátozott forgalomképesség az önkormányzatot, mint tulajdonost korlátozza a rendelkezési joga gyakorlásában. Az önkormányzat csak meghatározott feltételek mellett dönthet az értékesítésről, megterhelésről. Ezeket a feltételeket önkormányzati rendeletbe kell foglalnia, s ezeket részletesen is meg kell határoznia. Mindezek azt a célt szolgálják, hogy a képviselő-testület kellő megfontolással döntsön a tulajdonában lévő vagyontárgyak felett.

Korlátozottan forgalomképes vagyon körébe sorolhatók:

- a közművek,
- intézmények,
- középületek.

Közműnek az erősáram, a távközlés, a vízellátás- és csapadékvíz elvezetés, a gázellátás, a távhőellátás, a kőolaj- és kőolajtermékek szállítását, az egyéb termékek szállítását szolgáló, egyéb célú közmű jellegű hálózat minősül. Víziközmű körébe tartoznak a közüzemi ivóvíz-szolgáltató, szennyvíz elvezető, tisztító művek.

Intézmények az önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatai ellátását szolgálják.

Megkülönböztetünk:

- oktató és nevelő,
- kulturális javak védelmét,
- közokiratok, köz- és magánlevéltári anyagok elhelyezését,
- sporttevékenység gyakorlását,
- egészségügyi alapellátást,
- szociális ellátást,
- gyermekek oktatását és védelmét szolgáló intézményeket.

c./ Forgalomképes ingatlanok

A forgalomképes vagyon a helyi önkormányzat egyéb, vállalkozói vagyonának körébe tartozik. Ezen vagyontárgyak felett az önkormányzatok szabadon rendelkezhetnek,

vagyis birtokolhatják, hasznosíthatják, hasznait szedhetik, értékesíthetik, vállalkozásba (apportként) bevihetik, hitelfedezetül adhatják át.

Forgalomképes vagyontárgyak:

- a lakások,
- nem lakás célára szolgáló helyiségek,
- földek, földterületek.

Forgalomképesség tekintetében speciális az **önkormányzati lakások** helyzete. A helyi önkormányzatok a tulajdonukba kerülő lakásokat a **jogosultaknak** értékesítik, a törvényes vételi jog gyakorlására rendelkezésre álló határidőn belül.

Az elővásárlási joggal érintett lakások esetében – ha ilyen lakást az önkormányzat értékesítésre bocsát – a lakástörvény szerinti jogosultaknak kell a lakást értékesíteni.

E jogosultak elővételi jogukat a lakástörvény és annak alapján megalkotott önkormányzati rendelt szerint gyakorolhatják. Ugyanezek a szabályok vonatkoznak az önkormányzati tulajdonú, nem lakás céljára szolgáló helyiségekre is.

A kincstári vagyonból e célra ingyenesen átvett ingatlanokra nincs törvény által előírt forgalomképtelenség és korlátozott forgalomképesség sem áll fenn. Az átmeneti időszakra előírt elidegenítési és terhelési tilalom azonban az átadás céljának betöltése érdekében, ezeket az ingatlanokat (külön törvényben megjelölt időtartamra) kivonja az értékesíthető önkormányzati ingatlanok köréből.

A települési önkormányzat építésügyi feladataihoz tartozik a településrendezési feladatkör ellátása. E hatáskör lehetővé teszi a településen lévő ingatlanokra a funkcionális változtatásokat, terület felhasználási célok megváltoztatását a településrendezési tervben.

Fennáll annak a lehetősége, hogy az önkormányzat rendeletében a forgalomképtelenséget eredményező funkciót törölje. Ez pl. olyankor fordul elő, amikor az önkormányzat a közparkot beépítésre szánt területként, közérdekből, bevásárlóközpont céljára kívánja értékesíteni.³

³ Kakukk Lajosné (2002): Önkormányzati Ingatlanvagyon Kataszter átdolgozott, bővített kiadása

2.4.2. AZ ÖNKORMÁNYZATOK TÖRZSVAGYONA

Az önkormányzat törzsvagyonát azok az önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgyak alkotják, melyek közvetlenül a kötelező önkormányzati feladat- és hatáskör ellátását vagy a közhatalom gyakorlását szolgálják.

A többi önkormányzati vagyontól elkülönítve kell kezelni és nyilvántartani.

Az önkormányzatok törzsvagyonának körébe tartozó tulajdon lehet:

- a; forgalomképtelen és
- b; korlátozottan forgalomképes.

a./ Forgalomképtelen törzsvagyon elemei:

- a helyi közutak és azok műtárgyai,
 - terek, parkok,
 - azok a vagyonelemek, amelyet a törvény vagy helyi önkormányzat forgalomképtelennek nyilvánít,
 - önkormányzati tulajdonban lévő vizek és közcélú vízi létesítmények:
 - az a vízfolyás, amely teljes terjedelmében az önkormányzat területén van,
 - olyan természetes állóvizek, tavak, holtágak, melyek az adott település közigazgatási területén fekszenek,
 - azok a természetes állóvizek, melyek akár több önkormányzat területén is vannak, de egy önkormányzat vállalja a vízgazdálkodási feladatok teljesítését,
 - elsőrendű árvízvédelmi létesítmények, melyek az önkormányzat területén vannak, illetve bizonyos másodrendű árvízvédelmi védművek (pl. lokalizációs töltés) belvízelvezető csatornák, belterületi mentesítő művek pl. csapadékelvezető vizek, tározók csapadékvize.
-

A forgalomképtelen ingatlanok az önkormányzat törzsvagyonához tartoznak. Részben kivétel ez alól a fővárosban lévő helyi közutak és műtárgyak, terek, parkok tulajdonjogának átruházhatósága a fővárosi és kerületi önkormányzatok között, de ezáltal a törzsvagyon forgalomképtelen jellege nem változik.

A forgalomképtelenségből következik, hogy a forgalomképtelen vagyontárgy nem idegeníthető el, nem terhelhető meg, nem köthető le, nem lehet követelés biztosítéka, tartozás fedezete és végrehajtás sem érvényesíthető rá. A forgalomképtelen vagyoni elemek elidegenítése semmis.

b./ Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon elemei:

- közművek,
- intézmények,
- középületek,
- önkormányzat által meghatározott ingatlanok,
- vízközmű vagyon.

Ez utóbbi elsősorban közszolgáltatási célra hasznosítható, egy vagy több települést szolgáló vízközműveket jelent.

A vagyontörvény szerint korlátozottan forgalomképesek:

- az önkormányzatok tulajdonába került műemléképületek, melyek elidegenítéséhez, megterheléséhez, kezelői jog átruházásához, használati vagy bérleti joga gazdasági társaságba való beviteléhez a nemzeti kulturális örökség miniszterének hozzájárulása szükséges;
- az önkormányzat tulajdonába került védett természeti területek, melyek elidegenítéséhez, használati jogának átadásához a környezetvédelmi és vízügyi miniszter, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter engedélye is szükséges.

2.4.3. AZ ÖNKORMÁNYZATOK VÁLLALKOZÓI VAGYONA

Az önkormányzat vállalkozói (egyéb) vagyona az önkormányzat önként vállalt önkormányzati feladatok ellátását és a vállalkozási tevékenység folytatását szolgálja.

Az önkormányzat vállalkozói vagyona olyan tulajdon, amely a törvény keretei között, általában a más tulajdonosokkal azonos jogi helyzetbe hozza az önkormányzatokat és lehetővé teszi számukra a vállalkozást. A vállalkozás azonban nem veszélyeztetheti az önkormányzatok alapfeladatainak ellátását, amit a kötelezettségvállalási jog korlátozása biztosít. Az önkormányzat csak olyan vállalkozásban vehet részt, melyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulását.

Vállalkozói vagyongroupjai:

- korlátozottan forgalomképes vagyoni elemek,
- forgalomképes vagyoni elemek.

Önkormányzat a vállalkozói vagyongroupjának elemei közül is korlátozottan forgalomképessé nyilváníthat ingatlanokat. Ilyen vagyontárgyak például az önkormányzat tulajdonában lévő műteremlakások és más szolgálati lakások.

2.5. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK VAGYONRENDELETE

A zámolyi önkormányzatnak – mint minden települési önkormányzatnak – a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. törvényben kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat vagyongroupjáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól rendelettel kellett alkotni.

A rendelet hatálya Zámoly Község Önkormányzatára, annak szerveire, intézményeire és mindazokra a dolgokra terjed ki, melyek a községi önkormányzatának tulajdonában vannak.

Az önkormányzat vagyongrouprendelete kimondja, hogy az önkormányzat vagyona törzsvagyonból és (egyéb) forgalomképes vagyongroupból áll. Vagyonrendeletében meghatározta a törzsvagyonába tartozó forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyongroupjait, melyeket a vagyongrouprendelet mellékletei tartalmaznak.

Itt jegyzem meg, hogy az önkormányzatoknak lehetősége van arra, hogy a jogszabályban meghatározott forgalomképtelen és forgalomképes vagyontárgyakon túl saját maga is forgalomképtelenné vagy korlátozottan forgalomképesé nyilvánítsa vagyontárgyait.

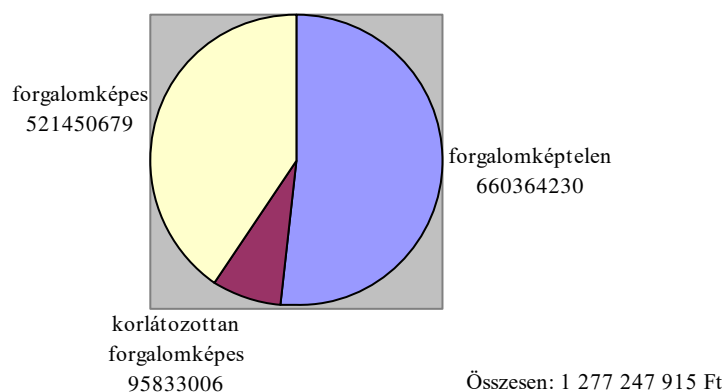
Ennek megfelelően Zámoly Község Önkormányzatának forgalomképtelen vagyonába a közterületek, a közutak, az utak, árkok, töltés, temető, személtlerakó telep, a Kossuth utca 51. szám alatti általános iskola, a sporttelep, a Milleneumi parkban lévő építmény, a buszvárók, a ravatalozó, a sportöltöző, a vízmű és a vízmű telep tartozik.

A korlátozottan forgalomképes vagyonához az általános iskola Kossuth utca 39. szám alatti külön terme, a Művelődési ház, a község ház, a faluház, az orvosi rendelő és szolgálati ház, két beépítetlen terület, az óvoda, az óvoda udvara és a régi óvodából kialakított két lakás, a major és a két anyaggödör tartozik.

Az önkormányzat forgalomképes vagyona közé azok az önkormányzati tulajdonú ingatlanok tartoznak, melyek sem jogszabály sem pedig az önkormányzat nem nyilvánított forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes vagyonná.

Az önkormányzat vagyonának forgalomlépesség szempontjából való megoszlását az 1. számú ábra szemlélteti.

Zámoly Község Önkormányzatának vagyona
forgalomképeség szempontjából



1. számú ábra

Az önkormányzat rendelete tartalmazza az önkormányzati vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásának közös szabályait is. Így a tulajdonosi jogokat Zámoly Község Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja, a tulajdonjog egyes részjogosítványainak gyakorlásával szerveit és az önkormányzati vagyonkezelőket (önkormányzat intézményeit, önkormányzat hivatalát) bízta meg. Az önkormányzat intézményei a Csanádi Imre Általános Iskola, a Mesevár Óvoda és a Zámolyi Vízmű.

Az önkormányzat rendelete alapján az általános iskola, az óvoda és a vízmű a kezelésükben, használatukban, lévő ingatlanokkal a törvények és e rendelet keretei között gazdálkodhatnak.

A rendelet alapján a 4.000.000 Ft értékhatár feletti ingatlan értékesítése, használata, hasznosítási jogának átengedése csak nyilvános (indokolt esetben zártkörű) versenytárgyalás útján lehetséges. Ebből a rendelkezésből következik, hogy 4.000.000 Ft alatt nem kell versenytárgyalást tartani.

Ingatlanok esetében az értéket 6 hónapnál nem régebbi értékbecslés alapján lehet megállapítani.

Az ingatlanok értékesítéséről, használatáról, hasznosítási jogának átengedéséről a képviselő-testület dönt, a szerződés aláírására a polgármester jogosult. Az önkormányzat vagyonrendeletében meghatározta az önkormányzati vagyon ingyenes vagy kedvezményes átruházásának céljait is.

Ennek alapján – törvényben meghatározott eseteken kívül – ingatlant ingyenesen, vagy kedvezményesen átruházni csak meghatározott céllal más önkormányzatnak

- kötelezettségvállalással közérdekű célra,
- és közösségi célra lehet.

Az önkormányzat ellenérték nélkül felajánlott vagyontárgyat akkor fogadhat el, ha képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére. A vagyontárgy elfogadásához a képviselő-testület jóváhagyására van szükség.

A rendelet alapján a képviselő-testület hatáskörébe tartozik értékhatártól függetlenül az alábbi vagyonhasznosításra vonatkozó döntések meghozatala:

- az önkormányzati vagyontárgyak az önkormányzati vagyon részeibe való sorolása,
- az ingatlan vásárlása, cseréje, értékesítésre történő kijelölése,
- gazdasági és közhasznú társaságokban fennálló részesedésének értékesítésre történő kijelölése, valamint pénzbeli és apport befektetése társaságokba,
- hitel felvétele, illetve annak felvételéhez vagyoni fedezet biztosítékaul nyújtása,
- gazdasági és közhasznú társaság alapítása,
- társadalmi szervezet, alapítvány létrehozásának engedélyezése, társadalmi szervezetek, alapítványhoz való csatlakozás, hozzájárulás, azok támogatása.

A vagyonkezelő szervezet vezetőjének hatáskörébe tartozik a közszolgáltatáshoz nélkülözhető **vagyon** – két évet meg nem haladó – határozott időtartamú bérbeadás útján történő **hasznosítása**.

A Zámoly Község Önkormányzatának vagyonrendelete az önkormányzat törzsvagyonát tartalmazza, az önkormányzat egyéb vagyonát nem. A rendeletbe nem foglalt forgalomképes ingatlanok az építési telkek, külterületi földek, a Széchenyi utca 4. szám alatti lakás és a magtár.

A vagyonrendelet is előírja, hogy „az önkormányzat vagyonáról a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelő nyilvántartást kell vezetni „.

2.6. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK VAGYON- ALAKULÁSA A RENDSZERVÁLTÁST KÖVETŐEN

Az önkormányzat vagyonrendeletébe foglalt forgalomképtelen ingatlanainak nagy részét az 1990. évi LXV. törvény 107 § (2) bekezdése alapján, a törvény erejénél fogva szerezte, illetve a vagyonátadás keretében a Fejér Megyei Vagyonátadó Bizottság adta az

önkormányzat tulajdonába. A külterületi mezőgazdasági utak az 1992. évi II. törvény alapján került az önkormányzat tulajdonába. Az így megszerzett vagyon értéke 1993. évben 126 540 000 Ft volt.

Zámoly Község Önkormányzata a rendszerváltást követően jelentős fejlesztésekbe, beruházásokba kezdett.

A szeméttelpepet 1993-ban létesítette, mely 8 évig működött. 2001-ben az önkormányzat bezárta, rekultivációja a mai napig elmaradt, az azt követő átminősítés hiánya miatt még az ingatlan-nyilvántartásban szeméttelpepként szerepel.

Az önkormányzat a vízművet és a vízműtelepet 1993-ban létesítette. Ezen kívül az önkormányzat két kutat fúratott. Azóta a Zámolyi Vízmű biztosítja az ivóvizet a község részére.

1994-ben az általános iskolát két osztályteremmel bővítette, illetve az iskolához tornatermet épített.

Az új orvosi lakást 1997-ben építette. A már meglévő védőnői rendelőből és szolgálati lakásból korszerűbb orvosi rendelőt alakított ki. A régi orvosi rendelőt pedig védőnői rendelővé alakította át.

A régi óvoda épületéből 1997-ben két lakás került kialakításra.

A szennyvíz-hálózatot és a szennyvíz-tisztító telepet Zámoly és Gánt községek önkormányzata közösen létesítette 1999-ben. A szennyvíztisztító telep így nem csak Zámoly község szennyvizét, hanem Gánt községét is befogadja.

A Kossuth utca 43. szám alatti Faluház épületét 2002-ben vásárolta meg a Velencei-tó Környéke Szolgáltató és Kereskedelmi Rt.-től. Jelenleg ebédlőként is üzemel az iskolai napközis ellátás érdekében.

A Milleneumi parkban lévő emlékművet 2002-ben már az önkormányzat építette. 2003-ban az óvoda épületét egy csoportszobával és tornateremmel bővítette. A meglévő sportöltözőt 2005-ben újította fel.

A Zámolyon átvezető 226/1. helyrajzi számú közút a Magyar Állam tulajdonában és Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ kezelésében van. A három buszváró épüle-

tét viszont már az önkormányzat építette. Jelenleg folyamatban van a 226/1 helyrajzi számú terület megosztása, annak érdekében, hogy az önkormányzat a közút melletti területeket tulajdonba kaphassa.

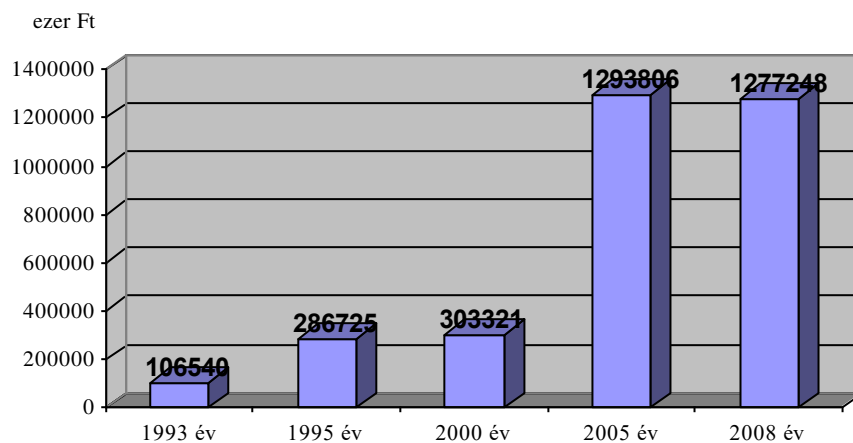
Belmajor területének alakulása

Zámoly Község Önkormányzata a belmajori 691/10 hrsz-ú földterületet 1991-ben a Natúrhús Kft.-nek értékesítette, majd 1993-ban a 691/7 hrsz-ú belterületi ingatlan szintén értékesítésre került. 2003-ban Zámoly Község Önkormányzata és Zámoly Mezőgazdasági Rt. között csereszerződés jött létre. A szerződéskötés előtt a zámolyi 691/5 hrsz-ú, beépítetlen terület és szántó művelési ágú 5 ha 1826 m² nagyságú, valamint a 691/9 hrsz-ú major megjelölésű 2 ha 4151 m² nagyságú belterületi ingatlan Zámoly Község Önkormányzatának tulajdona volt. A 691/5/A hrsz-ú 620 m² alapterületű és a 691/5/F hrsz-ú 109 m² alapterületű önálló épület Zámoly Mezőgazdasági Rt. tulajdonát képezte. A csereszerződésben Zámoly Község Önkormányzata és a Zámolyi Mezőgazdasági Rt. megállapodott, hogy a 691/5 hrsz-ú belterületi ingatlan 6813/51826 arányban a Zámolyi Mezőgazdasági Rt. tulajdonában kerül, 45013/51826 arányban pedig az önkormányzat tulajdonába marad, még a 691/5/A hrsz-ú magtár épületének kizárólagos tulajdonosa Zámolyi Község Önkormányzata lesz. A 691/5/F hrsz-ú önálló épület pedig a Zámolyi Mezőgazdasági Rt. tulajdonába kerül. A zámolyi 691/9 hrsz-ú belterületi ingatlan a felek osztatlan közös tulajdonát fogja képezni oly módon, hogy annak 20521/2420 arányú tulajdonosa a Zámolyi Mezőgazdasági Rt., 3719/24240 arányú tulajdonosa pedig Zámoly Község Önkormányzata lesz. A szerződéskötésnek a célja az volt, hogy Belmajor felső része az épületekkel együtt Zámoly Mezőgazdasági Rt. tulajdonát, az alsó része pedig (az Rt. tulajdonában volt épületekkel együtt) az Önkormányzat tulajdonát képezze a rendezési tervbe foglalt célkitűzések megvalósítása érdekében.

Zámoly Község Önkormányzatának ingatlan-vagyona a fentiek alapján 2008-ra 1.277.247.915 Ft-ra emelkedett.

Zámoly Község Önkormányzati vagyonának alakulását a 2. számú ábra szemlélteti.

Zámoly Község önkormányzat vagyonának alakulása bruttó értékben



2.számú ábra

2.7. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK SZERKEZETI ÉS SZABÁLYOZÁSI TERVE

Zámoly Község Önkormányzata 2002-ben a Pomsár és Társai Építész Irodával kötött szerződés alapján készítette el a **településfejlesztési koncepciót**. A képviselő-testület a Települési Koncepciót önkormányzati határozattal elfogadta, melyre támaszkodva készültek el a településfejlesztési eszközök. Első lépésként Zámoly község közigazgatási területére vonatkozó **Településszerkezeti Terv**, majd ennek alapján a **Szabályozási Terv** és a **Helyi Építési Szabályzat** készült el.

Zámoly Község Önkormányzata a Szerkezeti és Szabályozási Tervében határozta meg a településfejlesztési céljait.

Önkormányzat célja

Önkormányzat célja a település természeti és épített környezetének, táji és építészeti örökségének védelme mellett a település létező erőforrásainak a működtetése, a lakosság létszámának megtartása, növelése, korösszetételének megváltoztatás, életminőségének, életkörülményeinek javítása érdekében való hasznosítása.

Önkormányzat elsődleges céljai:

- belterület szabad területein, illetve a közműellátási lehetőségekkel rendelkező nem jó minőségű mezőgazdasági területeken a fejlesztési keretek megteremtése, majd a további területeken jelentkező fejlesztési szándék lehetőség szerinti fogadása,
- lakásépítési lehetőségek biztosítása:
 - Belmajorban, infrastruktúrafejlesztéssel, terület felhasználás ésszerűsítésével, bizonyos tevékenységek kitelepítésével, tényleges igények megfelelő nagyságú mezőgazdasági üzemi terület lehatárolása mellett 25 új építési telek kialakítás.,

- Petőfi Sándor, Kossuth Lajos utca és Vörösmarty Mihály utca által lehatárolt tömb feltárásával, mély telkek megosztásával 55 telek kialakítása,
 - Nefelejcs utcai árokparti kerteken feltáró út építésével, telekalakítással 12 lakótelek kialakítása,
 - A belterületet határoló, közművel ellátott utcák külterületi oldalának beépítésével 40-56 építési telek kialakítása.
- a fentiek szerint kialakított építési telkek beépítése után - a megnövekvő lélekszám miatt - az oktatási, egészségügyi igények kiszolgálása érdekében, az intézmények bővítése.
 - Kossuth Lajos utca és a Vörösmarty Mihály utca kereszteződésének térségében kijelölt településközpont vegyes területén, újabb intézmények felépítésével a településközpont kialakítása,
 - a belterületi zöldfelületek állapotának javítása, további zöldterületek kialakítása,
 - újabb erdősávok telepítése az erre alkalmas külterületeken,
 - Zámoly és Pátka községek között új közút kialakítása.

3. DIGITÁLIS ALAPTÉRKÉP, KÖZMŰNYILVÁNTARTÁS, TÉRINFORMATIKA ÉS A TAKARNET ALKALMAZÁSA ÖNKORMÁNYZATOKNÁL

3.1. *A DIGITÁLIS ALAPTÉRKÉP, MINT AZ INGATLANOK ÉS INGATLANOKHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB INFORMÁCIÓK HITELES NYILVÁNTARTÁSÁNAK ALAPJA*

Az ingatlan-nyilvántartásnak mindig fontos része volt a földmérési alaptérkép másolata, a nyilvántartási térkép. A felmerült igények és az analóg térkép korlátai szükségessé tették a meglévő térképállomány megújítását. A számítástechnikai eszközök és szoftverek fejlődése, fejlesztése pedig lehetővé tette, hogy a térkép már ne hagyományos módon, hanem korszerű, digitális térkép formájában készüljön el.

„A digitális alaptérkép (a DAT): az (Egységes Országos Térképrendszerben) EOTR-ben értelmezett földmérési alaptérkép számítógépes feldolgozására és felhasználására alkalmas formája. Olyan adatállomány, amely – elsősorban egységes adattartalma és adatszerkezete révén - egyértelműen és az előírt pontossággal tartalmazza az ábrázolt területen a földmérési alaptérképre vonatkozó, szabályzatban rögzített térképi tartalmat és esetleges tematikus tartami adatokat, információkat.”⁴

A digitális földmérési alaptérkép létrehozásának fő célja az volt, hogy egységes alapot biztosítson a térképészeti alapon nyugvó információs rendszerek, kiemelten a földügyi és térképészeti információs rendszernek. Lényeges elvárás volt a digitális alaptérképpel szemben, hogy többféle célra lehessen adatokat biztosítani ugyanabból az adatbázisból.

⁴ Dr. Vincze László (2005): Digitális alaptérképi ismeretek Kézirat, Székesfehérvár, NyME GEO

A fenti cél megvalósításának előfeltétele volt, hogy az adatok jól szervezett adatbázisban álljanak rendelkezésre, hogy az adatok az adatbázisból lehívhatók legyenek és, hogy a változások folyamatosan legyenek vezetve.⁵

A digitális térképi állományok előállítását, megvalósítását a Nemzeti Kataszteri Program (NKP) tűzte ki célul. Feladata, hogy a földügy és térképészet területén felhalmozódott problémákat megkísérelje egymással összhangban kezelni, és a szükséges pénzforrások rendelkezésére állásának függvényében a legérzékenyebb területeken a megoldásban jelentős előrelépést érjen el.

A legfontosabb célfeladat a földmérési alaptérképek felújítása és digitális átalakítása volt. E tevékenység eredményeként az egész ország területére vonatkozóan megszületett az a digitális térképmű, melynek során a törvényi előírásoknak megfelelően biztosítva lett az állami és helyi önkormányzatok informatikai rendszerének térképi alapja.

A digitális térkép több információt tartalmaz, mint az analóg térkép, ennek megfelelően több információ hasznosítható belőle.

A digitális térkép méretarány-független, megjelenítése bármely méretarányban történhet.

Napjainkban a térbeli információk iránti igény nagymértékben megnőtt, a térkép fontos kelléke lett a különböző tevékenységeknek.

Ilyen tevékenységek:

- az ingatlanok pontos nyilvántartása,
- műszaki (tervezés, beruházás) tevékenység,
- közművek nyilvántartása és üzemeltetése,
- térinformatika.

A digitális alaptérképek adatainak felhasználásával különböző nyilvántartások készülnek, az adatokat felhasználják tervezések, beruházások építési munkálatainál, illetve a

⁵ Dr. Vincze László (2005): Digitális alaptérképi ismeretek Kézirat, Székesfehérvár, NyME GEO

felhasznált adatok elősegítik a megfelelő gazdasági és közigazgatási döntések meghozatalát. Az ingatlan-nyilvántartás, az infrastruktúrák létrehozása és fenntartása, a korszerű közmű- és adónyilvántartás létrehozása, átfogó településrendezés-fejlesztés, végrehajtás napjainkban már nem valósítható meg megbízható, könnyen kezelhető térképek nélkül.

Zámoly Község Településrendezési Tervének készítése során a *Szabályozási Terv* jóváhagyandó munkarészeit a földhivatal által hitelesített és záradékolt *állami földmérési alaptérképen* kellett elkészíteni.

A településrendezési terv készítésekor, módosításakor már a *digitális alaptérképet* használta fel.

3.2. KÖZMŰNYILVÁNTARTÁS ÉS AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON NYILVÁNTARTÁS ÖSSZEFÜGGÉSE

Ha az önkormányzati ingatlanvagyon katasztert (továbbiakban: ÖIK) összehasonlítjuk a földhivatalai ingatlan-nyilvántartással, akkor azt látjuk, hogy az ingatlanok köre az önkormányzati kataszterben bővebb, mint az ingatlan-nyilvántartásban, mert ebben a földterület, a föld felszínén lévő, valamint a földalatti közmű építmények is szerepelnek. Az önkormányzati ingatlanvagyon kataszter ugyanakkor összhangban van az ingatlan-nyilvántartással, az önkormányzati tulajdonban lévő egy helyrajzi számon szereplő földrészelteket a rajta lévő építményekkel együtt kezeli, függetlenül attól, hogy annak ki a kezelője, üzemeltetője.

Közművek esetében az ingatlan-nyilvántartás a közműveknek csak a terepszint feletti ingatlanait tartalmazza, ezek lényegében az alapközművekhez tartóznak.

A közművek megléte, milyensége, kapacitása a település közműellátottsága szempontjából kiemelt jelentőségű. Az építési hatóságnak pl. az adott település közműellátott-

sága ismeretében van módja az építkezéseket engedélyezni, vagy az engedélyeket megtagadni.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 58. §-a előírja, hogy „az építésügyi hatóságok, települési jegyzők (főjegyzők), közművezetékek kezelői, közalapítványok, kamarák és más, jogszabályban erre felhatalmazott szervek az építésügy körébe tartozó tevékenység ellátásához szükséges azon területi, társadalmi, környezeti, természeti és műszaki adatokról, amelyek a településrendezéshez és tervezéshez, az építésügyi hatósági tevékenységhez feltétlenül szükséges jogszabályokban meghatározott hatósági nyilvántartásokat köteles vezetni”. A hatósági nyilvántartásnak minősül többek között a belterületi közmű-nyilvántartás és a külterületen lévő nyomvonalas és kapcsolódó létesítmények nyilvántartása is.

A belterületek közművezetékeinek nyilvántartására - a közelmúltig - a közműnyilvántartásról szóló 3/1979 (Ép. Ért. 11.) ÉVM. utasítás vonatkozott. Az időközben hatálytalanított rendelkezést azonban továbbra is alkalmazni kell, mert nem lépett helyébe újabb.

A közműnyilvántartást a közművezetékek kezelőinek adatszolgáltatása alapján az építésügyi hatóság vezeti, ha az önkormányzat másképpen nem rendelkezik.

Ha a közműnyilvántartást nem az építésügyi hatóság vezeti, akkor azt felhasználás céljából az építésügyi hatóság részére meg kell küldeni.

A közműnyilvántartás kiterjed azokra a közművezetésekre, amelyek közcélú közműszervezet vagy más állami szerv kezelésében, üzemeltetésében, a település belterületén lévő közterületen, vagy nem közművezetékek kezelőjének rendelkezése alatt álló területen vannak, illetőleg a belterület határától 1 km távolságig terjedő külterületi sávban lévő jelentős közmulétesítményekhez (szennyvíztisztító, gázfogadó állomás stb.) a belterület felől csatlakoznak és a belterületi ellátást, vagy ellátást is szolgálgják.⁶

⁶ Kakukk Lajosné (2002): Önkormányzati Ingatlanvagyon Kataszter átdolgozott, bővített kiadása

A közműnyilvántartás az alapközműveken kívül minden közművezetékre kiterjed. Tulajdonformára tekintet nélkül tartalmazza azokat.

Közművezetéknek minősül:

- az erősáram (energiaátvitel),
- a távközlés (távjelzés),
- a vízellátás,
- a szennyvíz és csapadékvíz elvezetés (csatorna),
- a gázellátás,
- a távhőellátás,
- a kőolaj és kőolaj-termékek szállítása,
- az egyéb célú közmű jellegű hálózat (TV antenna kábelhálózata stb.)

Közműnyilvántartás részei:

- a közművezetékek elhelyezését feltüntető **közműtérkép**,
- a közművezetékek fontosabb, összesített műszaki adatait tartalmazó **közműadattár**,
- mérési és egyes szakági adattárat tartalmazó **szakági részletes helyszínrajzok**, melyek a közműalaptérkép felhasználásával, annak szelvényrendszerében készült,
- a hálózati összefüggéseket és a területi ellátottságot ábrázoló **szakági áttekinthető helyszínrajzok**, melyek az átnézeti térkép felhasználásával készültek.

A közműnyilvántartás a település földmérési alaptérképének felhasználásával készül. A közműtérképek természetesen már napjainkba digitális formában is készülnek.

A közműnyilvántartás adatai és a közműcégek szakági adatszolgáltatásai megalapozhatják a vagyonkataszter közművekre vonatkozó adatainak kitöltését és folyamatos vezetését.

A közműnyilvántartás vezetését a települési önkormányzatok nagy része még ma is elhanyagolja. Legtöbb önkormányzat csak a közművezetékek (gerincvezetékek) elhelyezését feltüntető közműtérkép meglétére törekszik.

3.3. TÉRINFORMATIKA ALKALMAZÁSA ÖNKORMÁNYZATOK-NÁL

3.3.1. GIS/LIS FOGALMÁNAK MEGHATÁROZÁSA

Az előzőekben már említettem, hogy a térkép fontos alapja a térinformatikának is, mivel a térinformatikában az információ alapjául szolgáló adatok földrajzi helyhez kötöttek.

A *földrajzi információs rendszert*, a GIS-t (Geographical Information System) a földrajzi helyhez kapcsolódó adatok gyűjtésére, tárolására, kezelésére, elemzésére, a bevezetett információk megjelenítésére, a földrajzi jelenségek megfigyelésére, modellezésére dolgozták ki. A GIS a *térinformatika tudományának eszköze*, melynek segítségével valamely földrajzi helyről kaphatunk információt.⁷

Lehetőséget ad nagyszámú helyzeti és leíró adat gyors, együttes integrált áttekintésére és elemzésére.

A földrajzi fogalmak pontosítására szakirodalom két rendszert különböztet meg:

- a.) térbeli (spatial) információs rendszert és
- b.) föld- (land) információs rendszert.

A térbeli információs rendszernél a harmadik dimenziónak fokozott jelentősége van. A térbeli információs rendszert például a bányászatban a bányakincs elhelyezkedésének és

⁷ Dr. Márkus Béla (2002) : Térinformatika Kézirat, Székesfehérvár, NyME GEO

feltárásának modellezéséhez használják, de a „digitális városban” is egyre gyakrabban használják az épületek leírására.

A földinformációs rendszer nagyobb méretarányú, itt a helyzeti adatok (x,y) vannak túlsúlyban.

A földinformációs rendszer a Nemzeti Kataszteri Programban előállított digitális alaptérképre támaszkodik.

GIS fő adatforrása a **térkép**, de a rendszer több mint egy térkép, mert megszünteti az adattárolás, normális elemzés és térképhasználat számos korlátját. Szinte korlátlan adattárolást biztosít. A jobb információk segítik a döntések meghozatalát, lehetőséget ad több alternatíva előkészítésére. A GIS összeköti az embereket és az adatbázisokat, továbbá képes kapcsolatot teremteni az elszigetelt adatbázisok között.⁸

Használatával javul az adatbázisok egységessége, kommunikációs „képessége”, átjárhatósága. Lehetővé teszi, hogy különféle szoftvercégektől származó szoftver-rendszerek, különböző alkalmazások adatokat cseréljenek, problémák nélkül együttműködjenek.

3.3.2. ÖNKORMÁNYZATI TÉRINFORMATIKAI RENDSZEREK

Az önkormányzatok hosszú ideig arra törekedtek, hogy az egyes osztályaikon, részlegeiknél az adott feladatnak megfelelő adatformátum rendelkezésre álljon. Problémát okoz, hogy az osztályok között nem valósult meg az informatikai kapcsolat. Ezeken a helyeken az adatbázisok egymástól függetlenül működtek, működnek.

Az információk **megosztására** azonban egyre nagyobb igény jelentkezik. Az osztályok számára fontos lenne, hogy ismerjék a feladatukhoz kapcsolódó minden olyan információt, melyek felhasználásával a munkájuk hatékonyabbá válhatna.

Az e-önkormányzat – mely az interneten alapuló információ megosztáson alapszik – bevezetése a fenti problémák megoldásához vezethetne. Alkalmazásával megvalósul-

⁸ Dr. Márkus Béla (2002) : Térinformatika Kézirat, Székesfehérvár, NyME GEO

hatna a hatékony információgazdálkodás, áramoltatás, elosztás, felhasználás és ellenőrzés. Lehetőség nyílik az önkormányzati célcsoportok sajátosságaihoz igazodó kommunikációs rendszerek és funkciók működtetésére.

Önkormányzati használatra jól alkalmazható a **Településgondnok** elnevezésű térinformatikai szoftver. A rendszer digitális alapon oldja meg az önkormányzatok egyes nyilvántartási feladatait. A program alkalmas térkép megjelenítésére, lekérdezésére, valamint különböző fájltypusú dokumentumok alaptérképhez rendelésére. A program térkép-, adatbázis-kezelési, valamint térinformatikai funkcionalitásokat biztosít a felhasználók számára.

Természetesen a fent említett térinformatikai rendszereken és szoftvereken belül még nagyon sokféle térinformatikai rendszer megjelent a piacon, melyeket az önkormányzatok feladataik végzése során jól tudnak hasznosítani.

Egyik ilyen rendszer a **Kolibri Professional**.

Ehhez a rendszerhez az alábbi modulok tartóznak:

- Alaptérkép kezelő modul
- Önkormányzati Ingatlanvagyon-kataszter modul
- Településszerkezeti és szabályozási tervek modul
- Építéshatósági modul
- Ingatlan-nyilvántartás modul
- Címregiszter modul
- Közmű nyilvántartási modul
- Műemlék nyilvántartás.

Már a felsorolásból is kitűnik, hogy ez egy komplex, az önkormányzatok tevékenységét széleskörűen átfogó térinformatikai rendszer, amely már nagy szakértelmet, ráfordítást igényel, cserébe igen jól támogatja a döntéshozók munkáját is.

3.4. A TAKARNET ALKALMAZÁSA ÖNKORMÁNYZATOKNÁL

A földhivatali szolgáltatások elérésének tekintetében jelentős fejlesztésnek minősült a **TakarNet rendszer** kialakítása, mely egyrészt a földügyi szakág hivatalainak számítógépes összekapcsolását, másrészt pedig a külső felhasználók (pl. önkormányzatok, közjegyzők, ügyészi irodák, stb.) számára a földhivatali adatbázisokhoz való hozzáférést biztosítja.

2002. július 10-től a TakarNet hálózaton keresztül mindegyik körzeti földhivatal szolgáltat **tulajdoni lap** másolatot nemcsak saját illetékességi területéről, hanem az ország bármely részéről.

A „külső” (nem földhivatali) felhasználók 2003. április óta csatlakozhattak a hálózathoz. A regisztrált felhasználók a www.takarnet.hu honlapon belépve a következő szolgáltatásokat vehetik igénybe:

- Tulajdoni lap másolat
 - Munkapéldány tulajdoni lap
 - Nem hitelesített tulajdoni lap
- Térképmásolat
- Ingatlan változások figyelése
- Ingatlanfigyelés SMS-ben.

A hálózaton történő adatszolgáltatás igénybevételéhez csatlakozási engedély és szolgáltatási szerződés szükséges.

A TakarNet segítségével a körzeti földhivatalok **digitális térképei** – egy adott ingatlan és közvetlen környezete – hálózaton keresztül is megtekinthetők.

A térképi szolgáltatás a főváros térképeinek lekérdezési lehetőségeivel indult 2005. júniusában.

Az ország külterületeinek digitális térképeinek elkészülése után, 2006. április 3-tól lehetőség van a külterületekről történő térképmásolat szolgáltatásra is. 2007. végére az ország belterületeinek digitális térképei is elkészültek, így ez a szolgáltatás 2008-tól az ország teljes területére vonatkozik.

2008. május 19-től **elektronikusan hitelesített tulajdoni lap másolat** szolgáltatásra is lehetőség van. Ez a szolgáltatás jelenleg még csak a TakarNet országos földhivatali számítógépes hálózat regisztrált felhasználói részére biztosított. E-hiteles tulajdoni lap másolatot és térképmásolatot a szolgáltató hitelesítői záradékkal és fokozott biztonsági aláírásával látja el, elhelyezi rajta a „időbélyegzőt” is. E-hiteles tulajdoni lap másolat nem minősül közokiratnak, kizárólag on-line formában áll rendelkezésre, csak elektronikus formában rendelkezik bizonyító erővel.

Önkormányzatunk 2008. júniusában **csatlakozott** a rendszerhez. Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (FVM) által kiadott csatlakozási engedély és a Földmérési és Távérzékelési Intézettel (FÖMI) kötött szolgáltatási szerződés alapján az ingatlanok tulajdoni lapját tudjuk megtekinteni. Nagyon jól felhasználható az adóhatósági, építészeti, az önkormányzat közszolgáltatási stb. feladatokat végzése során.

4. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK TULAJDONÁBAN LÉVŐ INGATLANOK NYILVÁNTARTÁSA

4.1. INGATLANVAGYON-KATASZTER LÉTREHOZÁSA ÉS SZEREPE

Az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 42 §-a előírja, hogy „ az önkormányzat a vagyontát jogszabályban meghatározott módon köteles nyilvántartani, értékelni és teljesíteni az előírt adatszolgáltatást.”

A törvény ezen rendelkezésének az a célja, hogy az önkormányzat rendelkezzen a tulajdonában lévő vagyonnal való gazdálkodáshoz szükséges adatbázissal, értékelni tudja a vagyonnal kapcsolatos döntéseit, továbbá a közvagyonnal és változásairól vezetett nyilvántartás igazodjon a nemzetgazdaság vagyoni helyzetének áttekintését biztosító információs rendszerhez.

Az önkormányzati vagyon az önkormányzat feladatainak ellátását tartósan szolgáló ingatlanokból, ingóságokból, vagyoni értékű jogokból, értékpapírokból, gazdasági társaságba bevitt részesedésekből stb. áll.

A számviteli főkönyvi és analitikus nyilvántartás általában megfelelő részletezéssel tartalmaznak információkat a különféle vagyontárgyakról. Kivételt képez az ingatlanok nyilvántartása. A számviteli analitikus nyilvántartása nem elégíti ki a vagyongazdálkodás igényét. Ezen túl a számviteli és a földhivatal ingatlan-nyilvántartásában nem egyidejűleg és nem azonos módon jelennek meg az ingatlanokkal kapcsolatos információk, mely az önkormányzati döntéseket késleltethetik. Ezekre tekintettel született meg az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992 (XI. 6.) Kormány rendelet.⁹

⁹ Kakukk Lajosné (2002): Önkormányzati Ingatlanvagyon Kataszter átdolgozott, bővített kiadása

A kormányrendelet szerint az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonról a rendeletben foglaltak szerint ingatlanvagyon-katasztert (a továbbiakban: katasztert) kell lefektetni és folyamatosan vezetni.

4.1.1. AZ INGATLANVAGYON-KATASZTERREL SZEMBEN TÁMASZTOTT KÖVETELMÉNYEK

Az ingatlanvagyon - kataszterrel szemben támasztott követelmények a következők:

- az üzemeltetéstől függetlenül tartalmazza az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonot,
- legyen összhangban a földhivatal ingatlan-nyilvántartásával,
- közművek tekintetében legyen összhangban a közüzemi vállalatok közmű-nyilvántartásával,
- tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek – jogszabályok előírásai alapján – befolyásolják, korlátozzák a vagyongazdálkodásukat,
- tükrözze az ingatlan valós állapotát, műszaki, természetbeni jellemzőit,
- a számviteli nyilvántartással egyezően tartalmazza a könyv szerinti bruttó értéket, ha az a számviteli nyilvántartásban szerepel,
- értékcsökkenéssel regisztrálja a becsült értékeket,
- elkülönítetten tartsa nyilván forgalomképességük szerint az önkormányzati törzsvagyon- és egyéb vagyonhoz tartozó ingatlanokat,
- kövesse az ingatlanvagyon állapotában és értékében bekövetkezett változásokat,
- szolgálja a helyi és központi döntések megalapozását. E szempontból alkalmas legyen az ingatlanok különböző csoportjai, illetve ismérvei szerinti rendszerezésre, adatgyűjtésre.

4.1.2. AZ INGATLANVAGYON-KATASZTER MÓDOSÍTÁSA

Az ingatlanvagyon-kataszter felülvizsgálatára 2001. évben került sor. Szükségessé vált a kataszter módosítása.

A módosítás okai az alábbiak voltak:

a) a hazai gazdasági fejlődés következtében

- bővült az önkormányzati ingatlanok köre,
- változtak az ingatlangazdálkodást befolyásoló jogszabályok és lehetőségek,
- pontosítani kellett a kataszter jogi, természetbeni és számviteli ingatlan-nyilvántartásra vonatkozó adatok valóságtartalmát,
- követni kellett a számviteli előírások változását,
- változtak a helyi gazdálkodást és a központi fenntartási-, fejlesztési döntések megalapozását szolgáló adatok célirányos nyilvántartására, adatszolgáltatásra vonatkozó igények.

b) az Európai Unióhoz való csatlakozás érdekében szükségessé vált

- a közlekedési pályák tekintetében a funkcionális szempontok szerinti adatnyilvántartás,
- az adatgyűjtés rendszer átalakítása,
- az ingatlanok valós értékének megállapítása.

A kataszteri rendszer létrehozásának elsődleges szempontja 1992-ben az volt, hogy a helyi döntéseket szolgálja és csak másodlagos szempont volt a központi adatigények ellátása. A kataszter módosításáig viszont egyértelművé vált, hogy a kataszternek mindkét igényt ki kell elégíteni, mert egyre inkább előtérbe kerül, hogy a Kormány megfelelő információkkal rendelkezzen az önkormányzati feladatok ellátása érdekében szükséges vagyon mennyiségéről és minőségéről. Elősegíthető ezáltal az, hogy a helyi önkormányzatok az infrastruktúrájuk eltérő minősége és nagysága alapján részesüljenek állami támogatásban.

A kataszter lehetővé teszi, hogy helyi igények szerint a nyilvántartás bővüljön, vagy összekapcsolhatóvá váljék más hatósági, szakmai, műszaki nyilvántartásokkal.

Az ingatlankataszter megfelelő vezetésének fontossága az ellenőrzések során is hangsúlyt kapott. A könyvvizsgálatra kötelezett önkormányzatok esetében a könyvvizsgáló vizsgálja az éves költségvetési beszámoló mérlegben szereplő eszközök értékadatainak egyezőségét a kataszteri nyilvántartás, valamint a zárszámadáshoz készített vagyonkimutatás értékadataival.

4.2. ÖNKORMÁNYZATI INGATLANVAGYON NYILVÁNTARTÁS RENDSZERE ÉS STRUKTÚRÁJA

Az önkormányzati ingatlan nyilvántartás rendje a következőkből áll:

- kataszteri naplóból,
- kataszter-lapokból,
- kitöltést segítő útmutatóból,
- kódjegyzékből,
- forgalomjegyzékből és
- ingatlanjelleg-azonosító jegyzékből.

4.2.1. KATASZTERI NAPLÓ

A kataszteri napló a kataszter ellenőrizhetőségét biztosítja. A kataszter egyes sorzámmal kezdődik és az ingatlan főbb adatait, az ingatlan helyrajzi számát, címét és a jelleg azonosítóját tartalmazza.

Sok önkormányzat, köztük Zámoly Község Önkormányzata is a naplót számítógépen vezeti. Ilyenkor célszerű azt a kataszterből előállítani.

A kataszteri napló segítséget nyújt annak megállapításához, hogy a kataszteri adatok minden ingatlanról felfektetésre kerültek-e, továbbá tájékoztatást ad arról is, hogy az ingatlanok adatai a kataszterben hol találhatók.

A kataszteri napló helyrajzi számonként emelkedő sorrendben tartalmazza az ingatlanokat.

A cím az ingatlanok elhelyezkedéséről ad eligazítást. Természetesen egy adott önkormányzatnak más településen, vagy országban is lehet ingatlana, ilyenkor az utca és házszámon kívül az országot és a település nevét is tartalmaznia kell a kataszteri naplónak.

Az ingatlanjelleg-azonosító az ingatlan rendeltetésére ad felvilágosítást.

A naplóba sorszámozva kell felvezetni az ingatlanokat, a sorszámozás a napló hitelességét igazolja.

4.2.2. KATASZTER-LAPOK

Maga a kataszter adatlapokból és betétlapokból áll, amelyeket egy borítólappal fog össze, ingatlanonként.

A kataszteri lap az adott ingatlan lényeges adatait tartalmazza. Az adatlapokhoz betétlapok tartoznak. A betétlapok a valóságnak megfelelően kapcsolódnak az adatlapokhoz és egymáshoz. Pl. építkezés esetén a föld a rajta lévő épülethez. Ha az épületben lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség van, akkor az erre vonatkozó betétlapot is ki kell tölteni.

Az adatlap-, illetve betétlapok – eredetileg - üres mezőkből és kódkockákból állnak. A kódokat a jogszabály mellékletében szereplő kódjegyzék tartalmazza.

Az önkormányzati kataszter kézzel vagy számítógéppel vezethető, de 40-50 ingatlan felett célszerűbb számítógépes nyilvántartást vezetni, mely nagy segítséget ad a statisztikai kimutatások elkészítése során.

Kataszteri lapok:

- borítólap,
- adatlapok,
- betétlapok.

Egy ingatlan kataszteri lapja 1 borítóból, 2 adatlapból és 17 betétlapból áll.

Borítólap

A borítólap első oldala 4 részből áll.

1. rész: Az ingatlan lényegesebb adatait tartalmazza.
2. rész: A tulajdonos önkormányzattal kapcsolatos adatokat tartalmazza.
3. rész: A borítólaphoz tartozó csatolt adat- és betétlapok jegyzékét tartalmazza és összesíti.
4. rész: Az egyéb lényeges dokumentumok meglétére, azonosítására utaló adatokat tartalmazza.

A borítólap második oldala tartalmazza az ingatlanvagyon-kataszter szerkezeti felépítését.

A borítólap harmadik oldala a megjegyzések beírására ad lehetőséget.

A borítólap negyedik oldala üres.

Adatlapok

A borítólapon belül található adatlapok:

- A. „I” Ingatlan adatlap
- B. „M” Módosító adatlap.

A.) Ingatlan adatlap

Az ingatlan adatlap az ingatlanra vonatkozó minden lényeges összesítő, gyűjtő adatot tartalmaz. Ez az adatlap biztosítja az önkormányzati törzsvagyon és egyéb vagyon

megkülönböztetését, továbbá forgalomképesség szerinti csoportosítást. Az ingatlan adatlap egyúttal belterületi és külterületi fekvés szerint is csoportosítja az ingatlanokat. Az ingatlan adatlaphoz minden esetben kapcsolódik földrészletre, területre jellemző ingatlan-nyilvántartási, építésügyi és településrendezési információt tartalmazó betétlap.

Ezek a következők lehetnek:

- földrészletre,
- épületre,
- építményre vonatkozó betétlapok.

Földrészletre vonatkozó betétlap teljes kitöltése csak abban az esetben maradhat el, ha a föld idegen tulajdonú és csak a rajta lévő építmény, építményrész az önkormányzat tulajdona.

Ingatlan adatlap tartalmazza: az ingatlan jogi rendezettségét, az ingatlan megnevezését, az ingatlan címét, fekvését, földrészlet nagyságát (csak akkor, ha a földrészlet önkormányzati tulajdonban van), a vagyon jellegét (törzsvagyon, egyéb vagyon), forgalomképességét, területen lévő épületek, egyéb építmények számát, az ingatlanra vonatkozó jogokat és tényeket, az ingatlan tulajdonszerzésének jogcímét, a tulajdonrészt (közös tulajdon esetén az eszmei hányadot is), az ingatlan vagyonkezelőjét és üzemeltetőjét, számlacsoportot, az ingatlan könyv szerinti bruttó értékét (számviteli törvény előírásainak megfelelően), az ingatlan bekerülési értékét (üzembe helyezés), az ingatlan becsült értékét és az ingatlan állagmutatóját.

Betétlapok

A földre vonatkozó adatokat az alábbi betétlapok tartalmazzák:

F” Földterület

„Z” Zöldterület

„K” Közlekedési terület

„V” Vizek, közcélú vízi létesítmények

„T” Temetők

Földterületre vonatkozó betétlapok

A földrészlet rendeltetési jellegét, közművesítettségét és értékadatait tartalmazza.

Az adatok megisméltésének elkerülése céljából nem kell kitölteni a földterületi betétlapnak azon részeit, melyek megegyeznek a zöldterület, közlekedési terület, vizek, közcélú vízilétesítmények és temetők betétlapjával. Ugyanis ezek a betétlapok már tartalmazzák a földterület adatait is. A földterület betétlap értékadatainak sora viszont minden esetben kitöltendő még akkor is, ha az zöldterület, közlekedési terület, víz vagy közcélú vízilétesítmény.

Sok esetben egy helyrajzi számon szereplő közterületen található pl. a közlekedési terület, a zöldterület, esetleg vízfelület is. Ilyen esetben a földterületi betétlappal egyidejűleg (a természetbeni valós állapotnak megfelelően) kitölthető a zöldterület, a közlekedési terület a vizek és a közcélú vízilétesítmények betétlapjai is.

Ha a földrészlet beépített, és ha az épület vagy építmény önkormányzati tulajdonban áll, akkor az épületre, egyéb építményre ki kell tölteni további betétlapokat is.

Épületre vonatkozó betétlapok

„E” Lakóépület

„N” Intézményi vagy nem lakás célú épület

„R” Üzemi épület

„D” Melléképületek, -építmények

A négy betétlap az épületek építészeti vonatkozásait tekintve közel azonos adatokat tartalmaz. Mindegyikben a számviteli nyilvántartás rendszerével összhangban tartalmazza az értékadatokat is és az ingatlanrész értékbecslés szerinti értékét is. Annyi megfelelő betétlapot kell az ingatlanról kiállítani, ahány épület, melléképület, melléképítmény és egyéb építmény tartozik az ingatlanhoz.

Lakóépületek betétlapja tartalmazza az épület funkciójának megnevezését, építmény jegyzék szerinti ingatlanjelleg azonosítót, épület címét, eredeti rendeltetését, forgalomképességét, építési és használatbavételi engedélyének kiadási időpontját (esetleg fennmara-

dási engedélyének időpontját), épület műszaki állapotát, utolsó felújításának időpontját, legjellemzőbb műszaki adatait, alapterületét, szintek számát, szintek nettó alapterületét, a függőleges teherhordó szerkezetét (épület anyagát, kivitelezésének módját), tetőszerkezetét, közműellátottságát, fűtési rendszerét, funkciós feladatával kapcsolatos adatokat, összes lakásának számát, alapterületét, könyv szerinti bruttó értékét, becsült értékét, állagmutatót.

Az épületen belül önálló hasznosítható egység a lakás és a nem lakás céljára szolgáló helyiség.

A társasházak vagy szövetkezeti házak esetében ezek önálló ingatlanként jelentkeznek, továbbá az önkormányzati vagyon- és lakásgazdálkodásában fontos szerepet töltenek be. Ezért az ingatlanvagyon kataszterben az épületekhez külön betétlapként kapcsolódnak a:

„L” lakás

„B” nem lakás célú helyiségek betétlapjai.

Ezek a betétlapok a helyiség műszaki jellemzőit tartalmazzák, melyhez hozzákapcsolható a bérletre vonatkozó nyilvántartás is.

Lakás betétlap „L” tartalmazza a lakás jogi helyzetét, pontos címét, a forgalomképességre, komfortfokozatra, közműellátottságra, fűtés módjára, melegvíz-ellátottságának módjára, lakás helyiségeire, területére vonatkozó adatokat.

A nem lakás célú helyiség betétlapja a lakás betétlappal azonos rendszerben épül fel.

A lakás és a nem lakás célú helyiségek betétlapjaiban szereplő értékadatot kitölteni csak akkor szükséges, ha azok a társasházban vagy lakásszövetkezeti házban külön tulajdont képeznek.

Építményre vonatkozó betétlapok

„K” Közmű: víz, csatorna

„H” Közmű: távfűtés

„S” Strand, fürdők

„O” Sportlétesítmények

„Y” Közlekedési műtárgyak

„P” Egyéb építmények.

A közművek építményei általában rendszert képeznek és a művi építményekhez vezetékhálózat tartozik, ezért indokolt azoknak a megkülönböztetése is.

A földhivatal nyilvántartása a vezetékhálózatot nem tartalmazza, csak a közművállalatok szaknyilvántartásai, illetőleg a belterületi közművezetékek vonatkozásában az önkormányzati közműnyilvántartás.

A közművek betétlapjainak szerepeltetésével megteremthető az önkormányzat ingatlanvagyonának teljes körű számbavétele. Ha az önkormányzatnak csak közművezetéke van, akkor helyrajzi szám nélkül vehető számba a közmű-vagyon.

A strand, fürdő betétlap nevében is megmutatja, hogy mely ingatlan adatait tartalmazza.

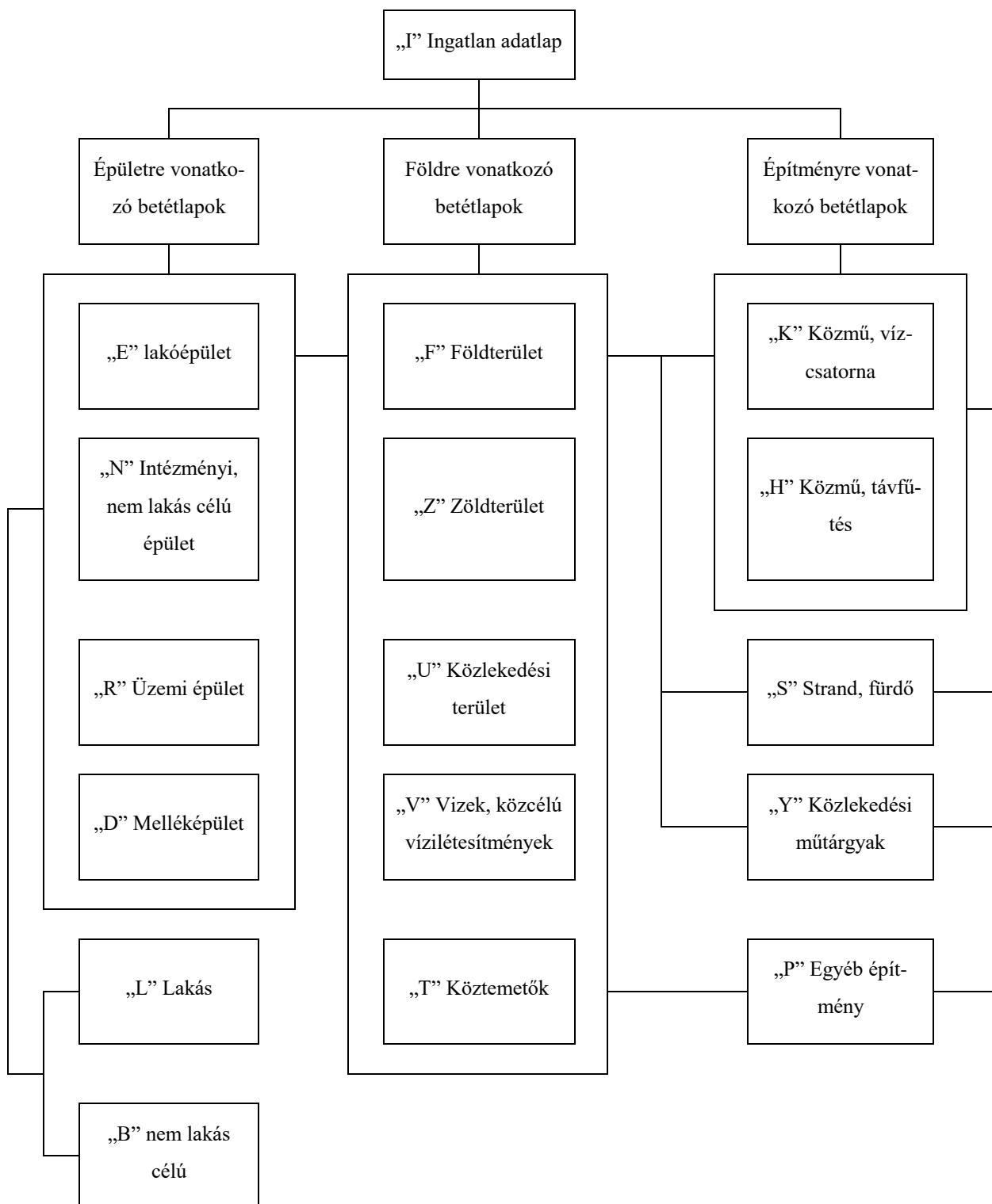
A sportlétesítmények betétlapja lehetővé teszi, hogy minden önálló helyrajzi számmal rendelkező sportlétesítmény rendeltetése, minősítése (ha van) szerinti részletezésben nyilvántartásba vehető.

A közlekedés műtárgyai a híd, aluljáró és felüljáró. A közlekedési műtárgyak az úthoz kapcsolhatók, így a műtárgyak helyének beazonosítása is könnyebben megoldható. A közlekedési műtárgyaknak nincs helyrajzi száma, ezért célszerű azt a helyrajzi számmal rendelkező közlekedési területhez kapcsolni.

Az egyéb építmények betétlapja olyan ingatlant, ingatlanrészt tartalmaz, mely helyrajzi számmal rendelkezik, ide tartozik a köztéri szobor és a szökőkút is.

A nem épületnek minősülő építmények betétlapjai értékadatot is tartalmaznak.

Az önkormányzati ingatlanvagyon-kataszter szerkezetét az alábbi ábra jól ismerteti:



Forrás: Kakukk Lajosné (2000) Önkormányzati Ingatlanvagyon kataszter átdolgozott, bővített kiadás.

B.) „M” Módosító adatlap

Az önkormányzati ingatlan-nyilvántartásnak is alapkérdése a változások követése.

Egy nyilvántartás akkor tekinthető jól működő rendszernek, ha abba a változások átvezetése ésszerű idő belül megtörténik.

Az ingatlankataszterre vonatkozó jogszabály kimondja, hogy az ingatlan valós állapotában, értékében bekövetkezett változást a bekövetkezéstől számított 90 napon belül a kataszteren át kell vezetni.

A kataszter változásainak vezetéséhez a bizonylatokból, okiratokból egyértelműen ki kell derülni a változás okának, és a változással érintett ingatlannak.

Az új építéseket a kataszterben akkor is át kell vezetni, ha a földhivatali ingatlan-nyilvántartásba nem, illetve még nem történt meg a változás átvezetése. Az ingatlanok tulajdonjogának átvezetését szintén előbb át kell vezetni az ingatlan kataszteren, mint az ingatlan nyilvántartásba, úgy hogy módosító adatlapot kell kitölteni és azt a nyilvántartásban *elkülönítetten* kell kezelni *mindaddig*, amíg a földhivatali határozat meg nem érkezik az ingatlan-nyilvántartásba történt bejegyzésről.

A kataszterben a változások átvezetése a módosító adatlap segítségével történik.

A módosító adatlap a számítógépen vezetett kataszter esetében az adatváltozás átvezetésének az alapbizonylata, a kézi vezetésű kataszternél pedig a nyilvántartás részét képezi. A statisztikai adatszolgáltatásnál is fontos szerepe van a módosító adatlapnak. A módosító adatlap az információ hordozója az állomány mennyiségében és minőségében bekövetkezett változásoknak.

Módosító adatlap az ingatlan adataiban bekövetkező alábbi változásokat regisztrálja:

- új építés,
- vétel, eladás, részingatlan eladása, egyházi tulajdonba adás,
- gazdasági társaságba bevitel,
- épület, építmény bontása,
- épület felújítása, rekonstrukciója,

- lakás, nem lakás célú helyiség felújítása, korszerűsítése,
- ingatlan belterületbe vonása külterületből,
- ingatlan külterülethez csatolása belterületből,
- számvitelben értékelés.

4.2.3. STATISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÁS

Az önkormányzatoknak 2003. március 10-ig kellett eleget tenni „jelentés az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyonról, 2003. január 1.” címmel adatszolgáltatási kötelezettségüknek, és ezt követően minden év március 10-ig kell a kézzel kitöltött nyomtatványt, vagy mágneses adathordozót megküldeni az Magyar Vagyonkincstárnak. Az Magyar Vagyonkincstárnak az önkormányzatoktól beérkezett adatokat fel kell dolgoznia és a KSH részére megküldenie.

Az önkormányzatok a kataszterből szolgáltatnak adatot az utakról és hidakról is.

4.3. ZÁMOLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL ALKALMAZOTT PROGRAM BEMUTATÁSA, JELENLEGI ÁLLAPOTA

4.3.1. ELŐZMÉNYEK

Zámoly Község Önkormányata is 1993-ban készítette el az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonát tartalmazó ingatlanvagyon katasztert.

Zámoly 2365 lakosú falu, ezért önkormányzatunk községi önkormányzat, ingatlanaink száma más önkormányzatokhoz viszonyítva alacsony. Önkormányzatunk ezért 1993-tól 2002-ig „kézzel” vezette az ingatlan vagyon katasztert.

2002-ben az ingatlanvagyon kataszter felülvizsgálatára került sor, 2003. január 1-ig át kellett dolgozni és a földhivatali ingatlan-nyilvántartással valamint a számviteli nyilvántartással egyezővé kellett tenni a katasztert és fel kellett értékelni az ingatlanokat.

A kataszter átalakítása és a szükséges kimutatások elkészítése az egészen kis önkormányzatok számára is célszerűvé tette a számítógépes program használatát.

A ProMaker Bt. a Területi Államháztartási Hivatallal kötött szerződést az önkormányzati kataszteri program forgalmazására, de 2002-től már csak közvetlen megrendelésre volt lehetőség.

A ProMaker Bt., mint a kataszteri nyilvántartó program fejlesztője megkereste önkormányzatunkat is, és felkínálta a kataszteri alapfeladat (rögzítés, nyomtatás, kataszteri napló) számítógépes feldolgozásához az ingyenes programját.

Önkormányzatunk 2002-ben úgy döntött, hogy él a lehetőséggel és bevezeti a kataszter számítógépes vezetését. Ehhez a program Windows alapú változatát választotta. Ez mutatja a program neve is: „KATAWIN”.

Az ingyenes kataszteri alapprogram alkalmas volt a kataszteri adatok felvitelére, módosítására, nyomtatására és a kataszteri napoló elkészítésére. ProMaker Bt. a megrendelt rendszerkövetés keretében 2004. március 10-ig automatikusan, díjfizetés nélkül biztosította a program frissítését.

A program tetszőleges számban volt telepíthető az önkormányzat adataival. A program továbbadható volt a kitöltést végző vállalkozók, intézmények számára is, így az önkormányzatok kérhették a katasztert készítő vállalkozókat, hogy ne papíron, hanem programba rögzítve adják át az adatokat.

Önkormányzatunk számára az adatok rögzítését a Benedek és Társa Bt. végezte és adta át. A számítógépes program adatainak feltöltéséhez az előzőleg kézzel vezetett ingatlan vagyonkatasztert, a földhivatal által biztosított Földkönyvet, a számvitel és a közműnyilvántartás adatait használtuk fel.

4.3.2. „KATAWIN” KATASZTERI NYILVÁNTARTÓ PROGRAM ISMERTETÉSE

A „KATAWIN” a Windows operációs rendszerbe írt önkormányzati vagyonnyilvántartó (kataszteri) program.

A kataszteri program fejlesztője által kiadott program ismertetőjét dolgozatom 1. számú melléklete tartalmazza.

Program jellemzői

Zámoly önkormányzata által használt „KATAWIN” kataszteri nyilvántartó program egyike a legelsőként fejlesztett kataszteri programoknak. Jelenleg 2.700 önkormányzat alkalmazza.

A program azonos a papír alapú kataszterrel, használata egyszerű. Többszintű ellenőrzési rendszer van beépítve.

Jellemzője a magas szintű szakmai alaposság, a kataszter vezetéséről szóló rendelkezések megfelelő program és a megbízható, folyamatos rendszerkövetés. A program hálózatra kapcsolható is használható.

„KATAWIN” kataszteri nyilvántartó program részei:

- Kataszter és statisztika,
- Értékbecslés,
- Tárgyi eszköz modul.

Önkormányzatunk a kataszter és statisztika modul mellett az eszköz modult vásárolta meg.

Program felépítése, menürendszere

Menürendszer

A program menürendszerét a következő táblázat tartalmazza:

KATAWIN” kataszteri nyilvántartó program menürendszere

1. Kataszteri adatlapok	
2. Mentés, kapcsolódás	1. Teljes mentés lemezre
	2. Mentés visszatöltése
	3. Ingatlanok leválogatása
	4. Leválogatott ingatlanok felvitele
	5. Intézményi jel rögzítő
	6. Eszköz kartonok leválogatása
	7. Eszköz kartonok felvétele
	0. Vissza
3. Táblázatok	1. Kataszteri napló
	2. Módosítási napló
	3. Adatellenőrzés
	4. Teljes helyrajzi szám lista
	5. Ingatlan bruttó érték lista
	6. Ingatlan jelleg lista
	7. Változás lista
	8. Törölt ingatlanok, lapok
	0. vissza
4. Statisztika	1. Ellenőrző lista
	2. Statisztika számítás
	3. Statisztika szerkesztés
	4. Statisztika ellenőrzés
	5. Statisztika nyomtatás
	6. Utak, hidak statisztika
	7. Rendezetlen tételek
	8. Statisztika elfogadva, évvárás
	0. Vége
5. Beállítások/ Segédadatok	1. Beállítások
	2. Település azonosítók
	3. Építményjegyzék
	4. Ügventezők, aláírok
	5. Utca
	6. Kezelők, üzemeltetők
	7. Tulajdonságok
	8. Értékbecslő
	9. Egyéb segédadatok
	0. Vissza
6. Ingatlanadó, iktatás stb.	
7. Értékbecslő	
8. Eszköznyilvántartás	1. Eszközkartonok
	2. Zárás, Écs számítás
	3. Érték (bruttó, Écs rögzítő)
	4. Gyors bruttó, Écs rögzítő
	5. Speciális funkciók
	6. Eszközkimutatások
	7. Leltározás
	8. Könyvelési beállítások
	0. Vissza
9. Egyéb szolgáltatások	1. Helyreállító
	2. Gépnapló
	3. Jelszavak kezelése
	4. Levelezés
	5. Nyomtatvány megtekintés
	6. Levelek, nyomtatványok törlése
	7. Dokumentáció
	8. Új programverzió felvitele
	0. Vissza. Dokumentáció
0. Vége	

A menürendszerben navigálni a fel-le nyilakkal, a menüpont kezdőbetűjével, sorszámaival vagy az egér kattintásával lehet.

A számítógépes kataszteri program alkalmazásának kezdésekor lehetőség lett volna arra, hogy korábbi kataszter adatai átvesszük, de önkormányzatunk a program alkalmazása előtt kézzel vezette a vagyonszámlát, így a kézzel rögzített adatok új beírására volt szükség.

A kataszteri borítólapon, az adatlapok és a betétlapok tartalma megegyezik a 147/1992. (XI.6.) számú Kormányrendelet 1-5 számú mellékletében foglaltakkal.

A kataszteri adatok karbantartása

A kataszteri adatok karbantartása a „Kataszter adatlapok” menüpont segítségével történik.

A „Kataszter adatlapok” menüpontra kattintva az első ingatlan Kataszter-borítólapja jelenik meg.

A képernyő alsó részén helyezkednek el a parancsgombok; a Keresés, Új felvétel, Módosítás, Törlés, Nyomtatás, a +, - és a Vége parancsgombok. Ezek a parancsgombok az ingatlanok egészére vonatkoznak.

Ingatlant keresni cím, megnevezés, helyrajzi szám, napló sorszáma alapján lehet.

Az Új felvétel, az új ingatlan felvételére, a Törlés az egész ingatlan törlésére szolgál.

Az ingatlanok között a + és – gombok segítségével lépkedhetünk. Sorrendet az határozza meg, hogy előzőleg milyen keresési módszert alkalmaztunk (helyrajzi szám, cím, stb. szerinti keresés).

Új ingatlan felvételét a borítólapon kitöltésével kezdjük. A napló sorszáma a program adja.

A borítólapon kitöltése után automatikusan megnyílik az „I” ingatlan adatlap, melynek kitöltése után az F2 funkció billentyűvel tudjuk menteni a lapot.

A program ezután felkínálja a **betétlapok** rögzítését.

Természetesen a betétlapok közül csak azokat kell kiválasztani, amelyekre rögzíteni kívánunk.

A 2. számú melléklettel szemléltetni szeretném a Zámoly Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlanok közül a zámolyi 226/9 hrsz-ú, Sporttelep elnevezésű ingatlan:

- borítólapját,
- ingatlan adatlapját,
- földterület betétlapját,
- intézményi vagy nem lakás célú épület betétlapját,
- sportlétesítmény betétlapját,
- becsült érték betétlapját,
- és módosító adatlapját.

Kataszteri napló

A kataszterből többféle lista elkészíthető, de a legfontosabb ezek közül a kataszteri napló. „Táblázat” menüpontban meghatározhatjuk a lista csoportosítását és sorrendjét, beállíthatunk szűrési feltételeket, módosíthatjuk az oszlop szélességét és kivehetünk oszlopokat a listából.

Zámoly Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlanokról készült kataszteri naplót a 3. számú melléklet tartalmazza.

Statisztika

A „statisztika” menüpont használatával tudjuk elkészíteni az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Kormányrendelet 5. §-ban előírt „jelentés az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyonról” szóló statisztikai jelentést, illetve itt készíthető el az önkormányzat tulajdonában lévő utakról és hidakról szóló statisztika is.

Program frissítése

A www.promaker.hu honlapon gyakran jelennek meg programfrissítések. A frissített állományokat a KATA 2 könyvtárba mentjük le és az „Egyéb szolgáltatások”, „Új programverzió felvétele” menüpontban dolgozzuk fel az újabb verziót.

4.3.3. KIEGÉSZÍTŐ PROGRAMOK

Eszközmodul

A kataszternek és az eszköznyilvántartásnak meg kell egyeznie, ez az egyezés a kataszteri eszköznyilvántartás integrált rendszerében könnyen megoldható. Az eszközmodul automatikusan létrehozza az összes kataszteri ingatlanra vonatkozó eszközkartont.

A rendszerben közös állomány van, ha a kataszterben vagy az eszköznyilvántartásban módosításra kerül sor, akkor az a másikban is módosul, így az egyezés könnyen biztosítható.

Az eszközmodulban nem csak az ingatlanokat lehet nyilvántartani, hanem a kataszteri ingatlaneszközökön kívül az egyéb tárgyi eszközök nyilvántartására is alkalmazható.

Önkormányzatunk azonban rendelkezik már egy régebbi, jól működő „SÁFÁR” elnevezésű tárgyi eszköznyilvántartó programmal, ezért az egyéb eszközök nyilvántartására ezt a programot nem használjuk, csak az ingatlanokról adunk a számvitel felé jelentést.

Az eszköz modul az előírásoknak megfelelő adattartam nyilvántartására képes. A számlaosztályokra vonatkozólag elvégzi a negyedéves értékcsökkenés számítását a változások napjának pontos figyelembe vételével. Az értékcsökkenésről analitikus lista is lekereshető.

Feloldható az értékcsökkenés zárákszámítása, ezáltal biztosítja az egyszerű javíthatóságot. Az eszközmodullal részletes, az igényeknek megfelelő analitikus kimutatások készíthetők, nyomtatja a karbantartásokat, listákat, táblázatokat, űrlapot készít, leltározási funkciói vannak. Évekre visszamenően látható a bruttó érték csökkenése és az egyéb változások.

4.3.4. PROGRAM HASZNÁLATÁNAK ELŐNYEI

Zámoly Község Önkormányzata által használt, a ProMaker Bt. által fejlesztett „KATAWIN” program teljes mértékben alkalmas a kataszteri rendeletben meghatározott adatok nyilvántartására. Elkészíthető vele az éves statisztikai jelentés.

Eszközmodul tartozik hozzá, mely előállítja a kataszteri adatok alapján az eszköz kartonokat és folyamatosan biztosítja az egyezőséget. Kiszámolja az értékcsökkenést és előállítja a szükséges analitikus kimutatásokat. A lekérdező rendszer segítségével a kataszteri adatbázis a napi munkában is hasznosítható.

A program legfőbb érdeme, hogy sok munkát, időt takarít meg, mert automatikusan létrehozza az eszköz-kartonokat. Mivel az ingatlanvagyon kataszter tartalmazza a bruttó értéket, így ennek felhasználásával előállítja a főkönyvi számot és az értékcsökkenési százalékot. Automatikusan követi a változásokat, tehát ha változás van a kataszterben, akkor az automatikusan változik az eszköznyilvántartásban is. Ez fordítva is igaz.

A programban külön eszköz-nyilvántartási menüpont található, annak érdekében, hogy a pénzügy szükség szerint a katasztertől függetlenül használhassa ezt a menüpontot. Az egyéb eszköznyilvántartás már a katasztertől teljesen független, ezért megoldható az is, hogy ezt az eszköznyilvántartás teljesen külön gépre legyen telepítve.

A kataszteri eszközmodul egyik legnagyobb előnye, hogy használatához nincs szükség pénzügyi ismeretekre, mert a program lehetőség szerint automatikusan kezel mindent.

A kataszteri nyilvántartás és a statisztika modul az alapfeladatokon túl (adatok nyilvántartása, nyomtatás biztosítása) többszintű ellenőrző funkciókkal is rendelkezik. Gyors, egyszerű lekérdezést biztosít. A lekérdezés eredményei kinyomtathatók, más programba átküldhetők.

ProMaker honlapjáról letölthető az ingatlan kataszter aktuális változati, így mindig a jogszabályoknak megfelelő vagyonkataszter áll rendelkezésre az önkormányzatoknak.

4.3.5. JELENLEGI KATASZTERI RENDSZER KORLÁTAI

Önkormányzatunk által használt kataszteri rendszerhez még *nem kapcsolódik térinformatikai és lekérdező modul*.

Az E-szoftverfejlesztő Kft. és partnerei (KATAwin, ProMaker) által fejlesztet e-kataszter program azonban már ezeket az igényeket is ki fogja elégíteni. Az éves statisztika leadása után ingyenesen át lehet térni az e-kataszter rendszerre, melyet internetről lehet majd elérni.

Grafikus lekérdező program az önkormányzatok ingatlanvagyon-kataszteréhez kapcsolódó szöveges és grafikus információkat foghatná össze. Az ingatlanokról készült fotók, műszaki rajzok sok olyan információt hordoznak magukban, amelyek egy szöveges adatbázisban nem, vagy csak nehezen írhatók le. Ezért *célszerű lenne egy digitális térképhez, illetve műszaki adattárhoz kapcsolni*.

„KATAWIN” program *nem rendelkezik településrendezési modullal sem*, mellyel a digitális formában elkészült rendezési tervek szöveges és térképi adatait lehetne nyilvántartani, ezáltal a földrészletekre vonatkozóan lekérdezhetők lehetnének a rá vonatkozó szabályozási paraméterek, előírások.

5. KITEKINTÉS MÁS TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT VAGYON NYILVÁNTARTÁSÁRA

Zámoly község szomszédságában lévő települések Csákvár, Gánt, Csákberény önkormányzatai is a ProMaker Bt. által fejlesztett „KATAWIN” kataszter nyilvántartó programot használják.

5.1. MÓR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK VAGYONNYILVÁNTARTÁSA

Mór város önkormányzata is megelégedett a kataszteri alapprogram használatával. Nem törekedett a különböző kiegészítő modulok (pl. eszközmodul) megvásárlására, de ez a jellemző a többi településre is. Legtöbb önkormányzat arra törekszik, hogy az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tegyen.

A Magyar Kincstár által biztosított „SÁFÁR” eszköznyilvántartó programot minden önkormányzat használja. Mór város önkormányzatánál is ezzel végzik az ingatlanokkal kapcsolatos eszköznyilvántartást, mert ez a program is nyilvántartja forgalomképesség szempontjából az ingatlanokat, azok helyrajzi számát, területi értékeit, nettó, bruttó értéket és az értékcsökkenést is. Az önkormányzat intézményei szintén a „SÁFÁR” programmal dolgoznak, így a pénzügy szempontjából fontos adatszolgáltatás is jól elvégezhető ezzel a programmal is.

Legtöbb önkormányzat pénzügyi osztályán vezetik az ingatlanvagyon katasztert, ezért ők nem is törekednek arra, hogy más, a pénzügyhöz nem tartozó feladatok végzését segítő programokat alkalmazzanak. A többi osztály pedig rendelkezik saját feladatainak ellátáshoz szükséges programokkal.

Móri Önkormányzat is az új ingatlanvagyon kataszter felfektetése során (2003. január 1. állapotnak megfelelően) értékeltette fel ingatlanait. Azóta ezzel, a bruttó értékkel vannak az ingatlanok nyilvántartva, ebből következik, hogy az ingatlanvagyon kataszter által kimutatott önkormányzati vagyon nem a valós értéket mutatja.

A vagyonkataszterbe rögzítésre kerülnek a felújításokra, korszerűsítésekre fordított kiadások, de még így sem az ingatlan tényleges értékét tartalmazza a kataszter.

Mór város önkormányzatának képviselő testülete a településtervezeti munkát megalapozó településfejlesztési koncepciót az 50/2006 (III. 29.) számú határozatával fogadta el.

Az önkormányzat a koncepcióban meghatározta a legfontosabb célokat és feladatokat, a település fejlesztési irányait.

Legfontosabb elemek:

- beépítésre szánt területek jelentős növelése, kiemelt figyelemmel a városközpont rekonstrukció-rehabilitáció folytatására,
- közlekedési infrastruktúra fejlesztése,
 - a 81. számú főút gyorsforgalmi úttá fejlesztése során a belterület elkerülő nyomvonal létesítésének,
 - a Komárom felé új főúti kapcsolat,
 - belterületi gyűjtőúthálózat továbbfejlesztésének továbbfejlődésének,
 - az idegenforgalmat kiszolgáló borutak, lovastúra-utak, kerékpár- és turistautak hálózatának,
 - Mór és Oroszlány közötti új villamosított vasútvonal kialakításának biztosítása;
- a meglévő halastavak környékének turisztikai, szabadidős rekreációs célú hasznosításának biztosítása,

- a belterületi zöldterület-fejlesztés kiemelten történő kezelése, a meglévő zöldterületek megtartása, új zöldterületek kialakítása,
- a patakok melletti gyalogos és kerékpárút, valamint a zöldterületi rendszer fejlesztése,
- kiemelt figyelem fordítása a természeti és táji értékek megőrzésére, továbbfejlesztésére.

A településrendezési terv készítése során az önkormányzat a településfejlesztési koncepciót tekintette kiindulási alapnak.

Mór város önkormányzatának a településszerkezeti tervében meghatározott célok megvalósítása érdekében ismernie kell a tulajdonában lévő ingatlanjait, továbbá, hogy vagyontárgyai körében részben vagy egészben korlátozottak-e a rendelkezési jogai; egyes ingatlanai tekintetében terhelik-e a tulajdonszerzés során vagy más helyi döntés alapján vállalt időszakos kötelezettségek; az egyes vagyontárgyaknál a tulajdonosi jogok részben vagy egészben illetik-e meg; a tervezett intézkedések veszélyeztetik-e a kötelező feladatainak ellátását, stb.

A képviselő-testület csak a megfelelő információk birtokában tud megalapozott, hatékony döntéseket hozni.

Mór Város Önkormányzata által vezetett vagyonkataszter a fenti információkat szolgáltatni tudja, de a térképi ábrázolás itt sem kielégítő.

5.2. SZÉKESFEHÉRVÁR ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL ALKALMAZOTT INTEGRÁLT ÖNKORMÁNYZATI TÉRINFORMATIKAI RENDSZER

Székesfehérvár Önkormányzata a Rudas&Karig Kft. által folyamatosan fejlesztett **GISPÁN® Integrált Önkormányzati Térinformatikai Rendszert használja**, mely egy tér-

informatikai alapon működő, modulárisan felépített, a külvilággal szoros kapcsolatot tartani tudó programcsalád.

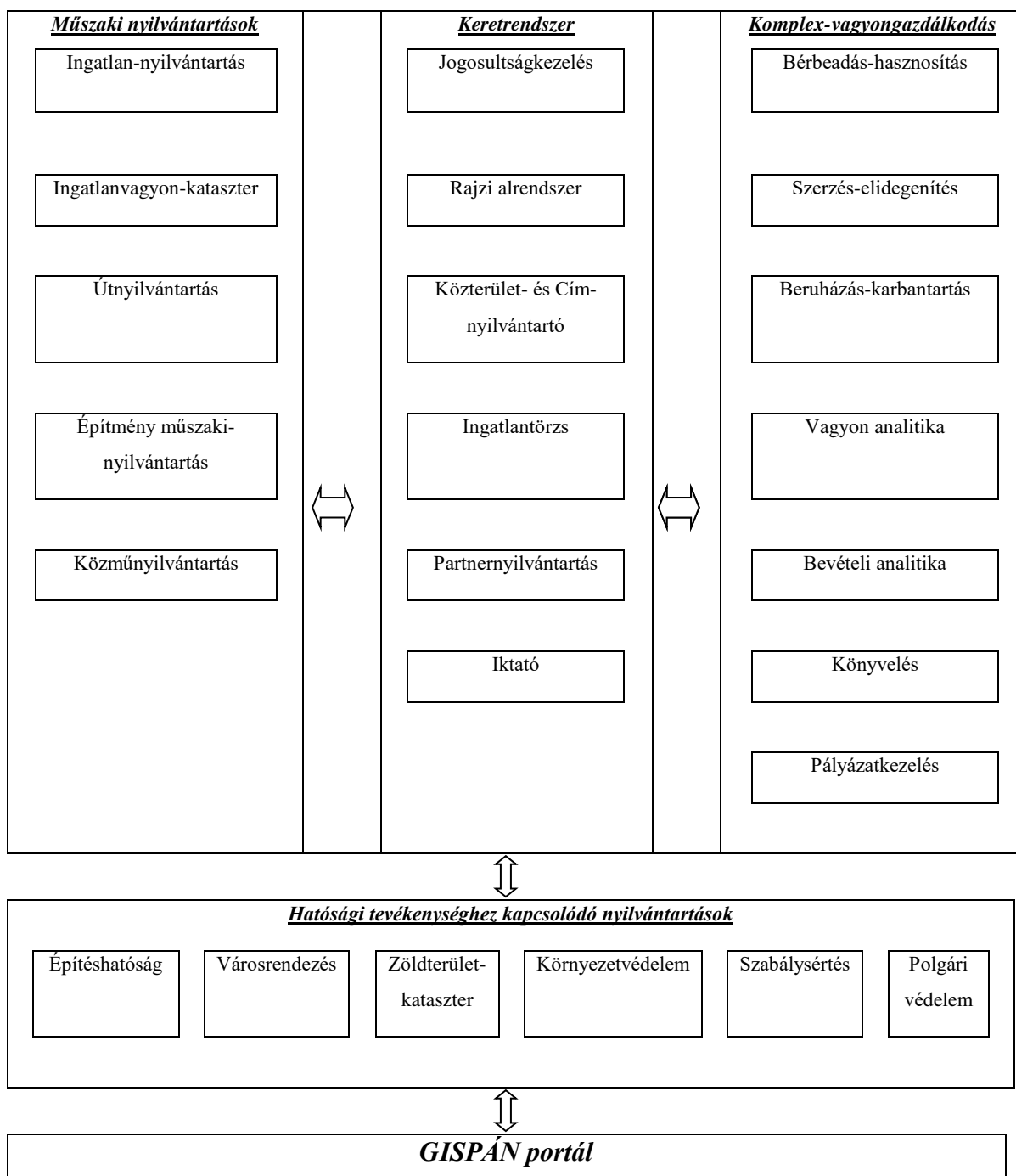
A rendszer teljes mértékben térinformatikai alapokon működik, melynek következtében az általa kezelt nyilvántartások mindegyike rendelkezik térképi kapcsolattal. Alrendszerekből épül fel, melyek az önkormányzati tevékenység egy-egy nagyobb területét fedik le. Az alrendszerek egymástól függetlenül is képesek működni, egy-egy szakterület önállóan kiszolgálni. Több modul üzemeltetése esetén, azok egymással integráltan is üzemeltethetők.¹⁰

A Rudas&Karig Kft. folyamatosan figyeli a modulokkal kapcsolatos jogszabályi változásokat és az önkormányzatokkal kötött „követési szerződés” alapján a jogkövetésből származó folyamatos továbbfejlesztési munkákat elvégzik.

GISPÁN® Integrált Önkormányzati Térinformatikai Rendszer felépítését a következő kapcsolati ábra mutatja.

¹⁰ www.rudaskarig.hu

GISPÁN® Integrált Önkormányzati Térinformatikai Rendszer felépítése



Forrás: Rudas&Karig Kft_-Projektek. (www.rudaskarig.hu)

Központi modulok

A keretrendszerben lévő központi modulok a rendszer alapvető működési környezetét biztosítják. Felhasználói felülete a **digitális térkép** és a **szöveges adatok együttes** kezelését, a legalapvetőbb adatok karbantartását és kódolását teszi lehetővé. A magas fokú rendszerintegráció következményeként az alrendszerek az információkat már kódoltan, redundancia-mentesen használja. ¹¹

Műszaki nyilvántartások

Az alrendszer a polgármesteri hivatal által vezetett nyilvántartásokat tartalmazza. A lefoglalt alrendszerek automatikusan elkészítik a különféle statisztikai kimutatásokat és jelentéseket.

A Földhivatalokkal, a közmű vállalatokkal, valamint országos informatikai rendszerekkel és programokkal (NKP, TAKARNET, OTeIR stb.) való kapcsolattartás szabványos felületeken keresztül valósul meg, ezzel lehetővé válik az online vagy automatizált adatcsere.

A műszaki nyilvántartások egyik alrendszerét az **ingatlanvagyon-kataszter** képezi. Ez maradéktalanul teljesíti a 4.1.1. fejezetben leírt elvárásokat.

Komplex vagyongazdálkodási alrendszerek

A vagyongazdálkodási folyamatok nyomon követését és az alapvető analitikus nyilvántartások vezetését végzik.

Hatósági tevékenységet támogató alrendszerek

¹¹ www.rudaskarig.hu

Az építésigazgatás, a város-illetve területrendezés, a szabálysértés és a polgári védelem hatósági feladatait, továbbá a környezetvédelemmel és a zöldterület-kataszter vezetésével kapcsolatos feladatokat támogatják. A modulok a dokumentumokat WORD formátumban automatikusan elkészítik.

A GISPÁN® Integrált Önkormányzati Térinformatikai Rendszer már egy *városi* önkormányzat igényének megfelelő térinformatikai alapon működő programcsalád.

Az interneten alapuló megoldások révén a felhasználói kör kiterjeszthető az önkormányzat intézményeire is, azaz egy összetett, komplex térinformatikai rendszer, bár folyamatos fejlesztés ellenére sem alkalmas még teljes körűen a térbeli tervezés és a változások feldolgozására. A digitális térképek együttes kezelésével azonban jó lehetőség nyílik erre.

6. ÖSSZEFOGLALÁS, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK

Az önkormányzatok részére az 1991. évi XXXIII. törvény 42. §-a előírta, hogy „az önkormányzat a vagyont a jogszabályban meghatározott módon köteles nyilvántartani, értékelni és teljesíteni a törvényi adatszolgáltatást”.

A törvényi előírásoknak önkormányzatunk is eleget tett. 1993-ban felfektette Zámoly Község Önkormányzat ingatlanvagyont tartalmazó ingatlanvagyont katasztert, mely 2002-ig „kézzel” volt vezetve.

A kataszter átalakítása és a kimutatások elkészítése érdekében önkormányzatunk 2002-ben a ProMaker Bt-től rendelete meg a „KATAWIN” elnevezésű kataszteri programot, mellyel a mai napig vezeti az önkormányzati ingatlanvagyont-nyilvántartást.

Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokról vezetett vagyontkataszter információt nyújt az önkormányzat település-szerkezeti és szabályozási tervében meghatározott célok megvalósításához, döntések előkészítéshez, vagyongazdálkodáshoz. Kimutatható például, hogy milyen földterületeket tud az önkormányzat felhasználni az építési telkek kialakítása érdekében, azoknak milyen a közműellátottsága, mekkora a zöldfelületek nagysága, mely önkormányzati ingatlanok használhatók fel ezek növelése érdekében? Megtudhatjuk továbbá, hogy milyen külterületi ingatlanok vannak önkormányzati tulajdonban újabb erdősávok létesítése érdekében? Intézmények bővítése esetén a már meglévő intézményekről, azok műszaki adatairól tud tájékoztatást adni. Az információk előrejelzést adhatnak a szükséges intézkedések megtételéhez (útlejegyzéshez, esetleges kisajátításhoz stb.).

Összességében elmondható, hogy Zámoly község önkormányzati vagyontnyilvántartása a jogszabályokban foglaltaknak megfelel.

A térinformatika „piacon” azonban már megjelentek térinformatikai alapon működő, modulárisan felépített, a külvilággal szoros kapcsolatot tartani tudó programcsomagok (GISPÁN® Integrált Önkormányzati Térinformatikai Rendszer, Kolibri Professional stb.), melyek különféle alrendszerekből épülnek fel. Ezek az alrendszerek az önkormányzati

tevékenység egy-egy nagyobb területét támogatják, és rendelkeznek térképi kapcsolattal is.

Önkormányzatunk anyagi helyzete azonban egyelőre nem engedi meg, hogy „drága”, minden igényt kielégítő térinformatikai rendszert vásároljon meg; a jelenlegi vagyon-nyilvántartás továbbfejlesztése azonban lehetséges és indokolható.

A továbbfejlesztés irányának a következőket javaslom:

- az E-szoftverfejlesztő Kft. és partnerei által felajánlott e-kataszter alkalmazását, mely az ingatlanvagyon-kataszterhez kapcsolódó szöveges és grafikus információkat fogja össze.
- a digitális program térképi, illetve műszaki adatbázishoz való kapcsolását,
- a program településrendezési modullal való kiegészítését.

Bízom abban, hogy ezek a javaslatok a nem túl távoli jövőben realitássá válhatnak.

Zámoly, 2009. március 9.

Vörösmartiné Udvardi Ágnes

7. IRODALOMJEGYZÉK

a.) Tankönyvek, szakkönyvek

- 1.) Dr. Márkus Béla (2002) : Térinformatika Kézirat, Székesfehérvár, NyME GEO
- 2.) Dr. Vincze László (2005): Digitális alaptérképi ismeretek Kézirat, Székesfehérvár, NyME GEO
- 3.) Kakukk Lajosné (2002) : Önkormányzati Ingatlanvagyon Kataszter átdolgozott, bővített kiadása.
- 4.) Blahutné - Dömötörfyné- dr.Fribiezer – Gubányiné – Lilliné – Papp – Szamkóné – Szentmihályi: Államháztartási szakterület. Mérlegképes továbbképzés (2007). Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzésének oktatási anyaga.
- 5.) www.otk.hu honlap
- 6.) www.rudaskarig.hu honlap

b.) Jogszabályok

- 6.) 1949. évi XX. törvény Magyar Köztársaság Alkotmánya
- 7.) 1991. évi XXX. törvény egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonba adásáról
- 8.) 1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról
- 9.) 1992. évi II. törvény a szervezetkezekről szóló törvény hatálybalépéséről és átmene-
ti
szabályozásáról
- 10.) 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról
- 11.) 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 12.) 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről

- 13.) 1997. évi XXXIII. törvény a vagyoni kárpótlási eljárások lezárásával összefüggő egyes kérdésekről
- 14.) 2007. évi CXXIII. törvény a kisajátításról
- 15.) 147/1992. (XI.6.) Kormány rendelet az Önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről
- 16.) 3/1979. (Ép.Ért.11.) ÉVM. utasítás a közműnyilvántartásról
- 17.) 1999. évi XLIII. Törvény a temetőkről és temetkezésről

8. MELLÉKLETEK

1. „KATAWIN” Kataszteri nyilvántartó programrendszer : Programismertető
2. Kataszteri adatlapok és betétlapok
3. Kataszteri napló

KATASZTER NYILVÁNTARTÓ PROGRAMRENDSZER

Program ismertető

Tartalomjegyzék

1. Telepítés
2. Első lépések
3. Program felépítése, menürendszer
4. Áttérés a korábbi kataszteri állományról
5. Kataszteri adatok karbantartása
6. Kataszteri napló
7. Mentés
8. Program frissítés

A kataszter egyes moduljai külön dokumentációkban kerülnek ismertetésre.

További dokumentációk:

- általános ismertetés
- intézményi kapcsolattartás
- értékbecslés
- tárgyi eszköz
- lekérdező
- megrendelő lap

1. Telepítés

A program DOS és Windows változatban is elérhető. A két változat tartalmában azonos.

Amennyiben lehetőség van rá, mindenképpen a Windows változatot kell telepíteni, mert a Windows változatban nem jelent szűk keresztmetszetet a DOS által maximálisan használható 640 kb memória.

A DOS változatról bármikor át lehet térni Windows változatra. Ennek lépései:

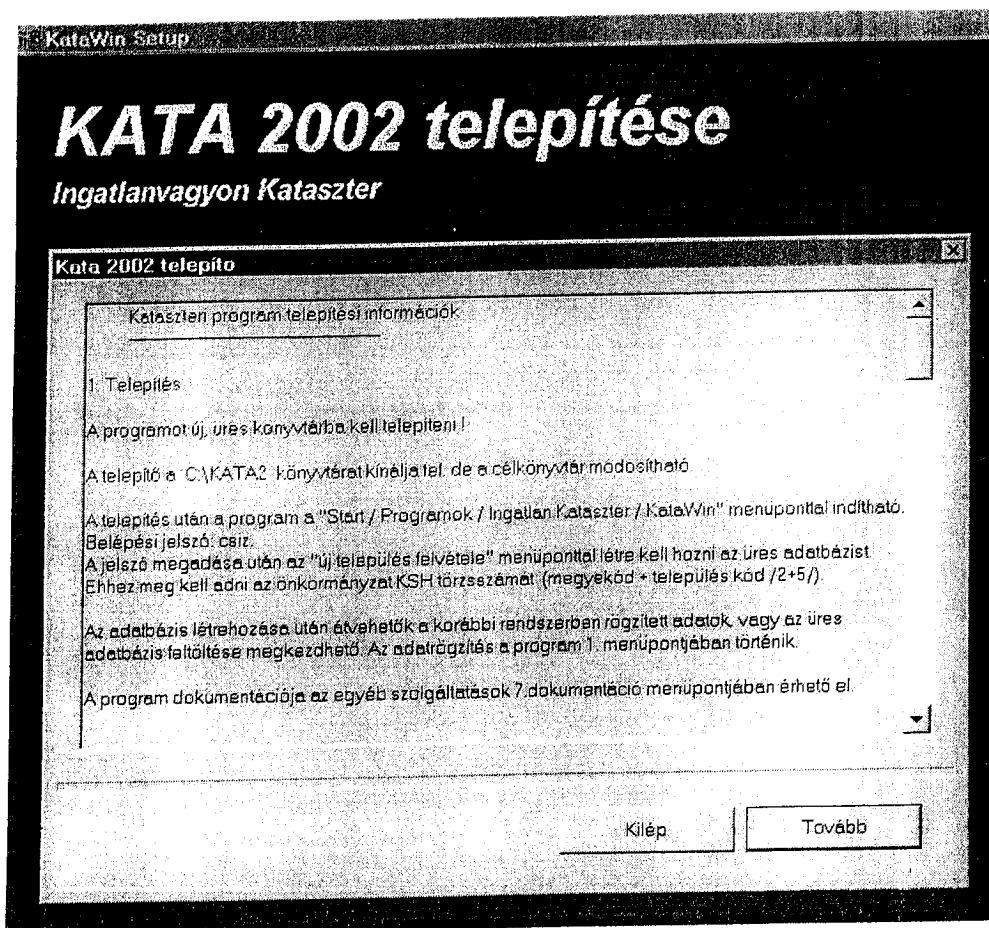
1. lépés: Frissíteni kell a DOS változatú programot.
2. lépés: Teljes mentés lemezre a programból.
3. lépés: Új, üres könyvtárba fel kell telepíteni a teljes Windows programot (ez lehet másik gépen is)
4. lépés: A Windows változatban a település létrehozása (üres adatokkal)
5. lépés: Teljes mentés visszatöltése a programból

A program Windows változata Windows 95 vagy frissebb rendszerre telepíthető.

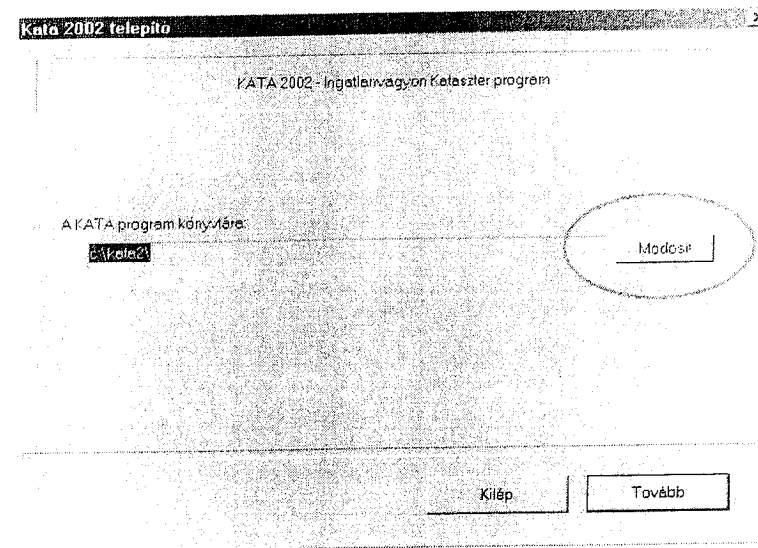


A program csak a saját könyvtárba telepít, a Windows könyvtárba és a rendszer-állományokba nem ír. Emiatt a könyvtár és a menühivatkozás törlésével eltávolítható.

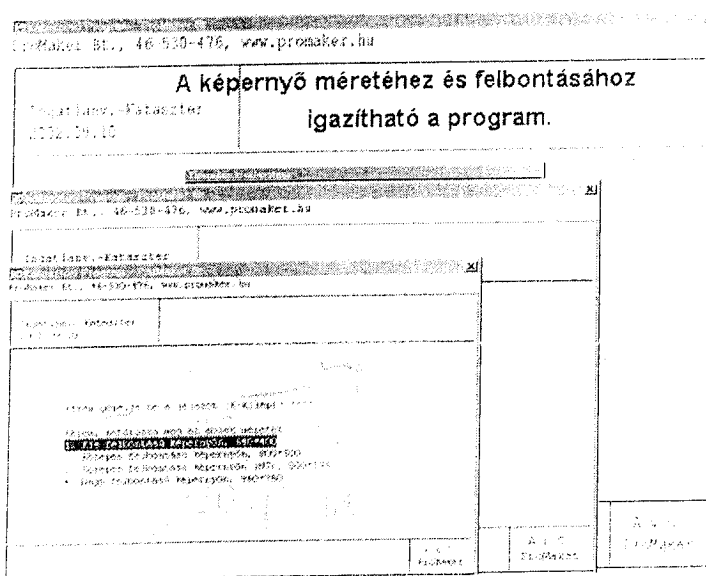
Szükséges helyigény 20 Mb.



A programot új telepítés esetén teljesen üres könyvtárba kell telepíteni.



Az alapértelmezésként felkínált könyvtár a C:\KATA2.



Telepítés után az alapértelmezésű jelszó: csiz

A képernyő felbontásának megfelelően állítható be az ablak mérete. A program ennek megfelelő méretűre nagyítja a betűket.

A telepítést követően a programba belépéskor az "új település felvétele" menüponttal létre kell hozni az üres adatbázist.

Ehhez meg kell adni az önkormányzat KSH törzsszámát (megyekód + településkód /2+5/). Nagyon fontos a törzsszám pontos megadása.



Önkormányzat KSH kód: 03000000
 Megyékód+településkód (2+5 pozíció)
 Nagyon fontos a pontos megadása! Kilépés - Esc lenyomásával
 Település neve: B-K. Megyei Önk.
 Az adatállomány létrehozva.

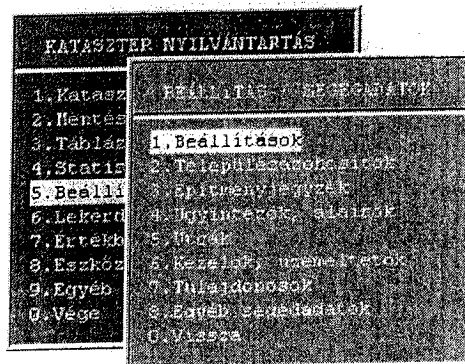
1. A korábbi rendszerben rögzített adatok átvétele
 2. Teljesen üres adatbázis feltöltése
 Kérem válasszon!

A program képes a körjegyzőség minden települését együtt kezelni, ehhez az előbbi módon sorban létre kell hozni az egyes adatbázisokat.

Az adatbázis létrehozása után átvehetők a korábbi rendszerben rögzített adatok, vagy az üres adatbázis feltöltése megkezdhető.

2. Első lépések

Az első lépés az önkormányzat adatainak beállítása.



5. / 1. menüpont



ADATNYILVÁNTARTO SZERVEZET ADATAI

Kataszter nyomtatásakor a borítóra kerülő adatok
 KSH törzsszáma: 0300000 Neve: B-K. Megyei Önk. Polg.Hiv.
 Megyeszékhely esetén a székhely KSH törzsszáma:
 Címe: B-K. Megyei Önk.,

Kataszter program használatakor a bal felső sarokban megjelenő adatok
 Önkormányzat: B-K. Megyei Önk.
 Feladat : Ingatlanv.-Kataszter

Lista készítésekor a lista fejlécére (bal felső sarok) kerülő adatok
 Lista 1.fejlsor: B-K. Megyei Önk.
 Lista 2.fejlsor: Ingatlanvagyon-Kataszter
 Lista 3.fejlsor: Városháza tér 1.

Az "I" lapon résztulajdonosok között szerepelteti önmagát (I/N) ? I
 Igen esetén a résztulajdoni arányok összege = 1
 Az "M" lap létrehozását felfüggesztem (I/N) I
 Az adatok megadásakor kötelező legyen az Enter használata (I/N) ? N
 Rendezetten törölt ingatlanok, lapok is látszódnak (I/N) ? I
 A képernyőn és nyomtatáskor a mezősorszámok látszódnak (I/N) ? N

Önkormányzat adatainak beállítása

ADATNYILVÁNTARTO SZERVEZET ADATAI

Megrendelési adatok

KSH szám : 0300000
 Regisztrációs szám, statisztika: 0
 értékbecsítő: 0
 vagyonleltár: 0
 lekérdező: 0

Regisztrációs szám nélkül a megfelelő modul korlátozottan működik

A regisztrációs szám a megrendelési adatok alapján (KSH szám)
 képződik, ezért a továbbiakban nem változik.

Nyomtatási margó beállításai (pixelben)

A program mindig az alapértelmezett nyomtatóra, annak beállításai
 szerint nyomtat. A margó növelésére akkor lehet szükség,
 ha a lapok valamelyik oldala mégsem nyomtatódik ki.
 Margó: bal: 20 jobb: 20 alsó-felső: 20

"L" lapok értékbecsülésénél a (1)teljes, (2)hasznos területtel számoljon? 1

Regisztráció számok megadása



A két utca megadása a rendelet alkotó célja szerint a sarokházak miatt szükséges.

A borító megadása után a program automatikusan megnyit egy I lapot.

A mezők között itt is található kód jellegű adat. Üres kód megadására az előzőekben ismertetett módon ablak nyílik, melyből választhatunk.

A mezők között az Enterrel, a fel-le nyíllal és a lapozó billentyűkkel mozoghatunk. Az F2 funkció billentyűvel menthetjük a lapot, Esc-pel kiléphetünk rögzítés nélkül.

Kataszteri Program - ProMaker Bt.
ProMaker Bt., 46-530-476, www.promaker.hu

Ingatlan "I"	Lap: 1	11100-0023	1234/ 12/ /	F2-ment, Esc-kilép
--------------	--------	------------	-------------	--------------------

Megnev: Kopár telep J:1 Rendezett
 Torzssz:0707269 Lepsény Ker.: Intézm.: Szakág:
 Utca:ZOLDLIGET UTCA Házzsám: - Felfektetés: .
 Utca: Házzsám: - Ut.változás:02.09.10
 Megj:

Kérdés
 * Terkepsszelvény s: Minden adat megfelelő (I/N)
 Igen Nem

I06.Az ingatlan orsz: magyar 1
 I07.Az ingatlan fekv: belterület 1
 I08.A földrészlet nag: 1 m2 123
 I09.A földrészlet tu: kizárólag onk.tul. 1
 I10.A vagyon jellege: törzsvagyon része 1
 I11.Az ingatlan forgalomképessége: Forgalomképtelen törvény alapján 1
 I12.A területen lévő épületek, építmények: db 0
 I13.Műemleki és természetvédelmi véde: Nincs védettség 1
 I14.A tulajdonszerzés jogcíme: Állami tulajdonból ingyenesen onkor 1
 I15.A tulajdonba kerülés időpontja: év/hó/nap 1960 01 16

A betétlap mentése után egy menü jelenik meg a jobb felső sarokban:

Kataszteri Program - ProMaker Bt.
ProMaker Bt., 46-530-476, w

Ingatlan "I"	Lap: 1	+/-, PgUp/PgDn, K-keresés, N-nyomtatás, Esc-vissza U - új lap, M - módosítás, T - törlés, R-menü rejt
--------------	--------	--

Megnev: Kopár telep J:1 Rendezett
 Torzssz:0707269 Lepsény Ker.: Intézm.: Szakág:
 Utca:ZOLDLIGET UTCA Házzsám: - Felfektetés: .
 Utca: Házzsám: - Ut.változás:02.09.10
 Megj:

* Terkepsszelvény száma:
 I06.Az ingatlan országa: magyar 1
 I07.Az ingatlan fekvése: belterület 1
 I08.A földrészlet nagysága: ha 1 m2 123
 I09.A földrészlet tulajdonjoga: a földrészlet kizárólag onk.tul. 1
 I10.A vagyon jellege: törzsvagyon része 1

A menü segítségével az ingatlan képernyőhöz hasonló műveleteket végezhetjük. Azonban itt a parancsok az ingatlan adott betétlaptípusára vonatkoznak. Például kereshetünk az L-lakás betétlapok között. Ha egy ingatlanon belül több azonos jelű betétlap van, akkor ezt a menüsört használhatjuk kezelésükre. A + vagy - billentyűvel tudunk mozogni az egyes betétlapok között. A menü mellett bal oldalon a lapszám változásán keresztül látható, melyik lapon vagyunk.



Az Esc-pel kilépve visszajutunk a borítóhoz:

Kataszteri Program - ProMaker Bt.
ProMaker Bt., 46-530-476, www.promaker.hu

Sorszám: 510 I. jelleg: 11100-0023 Helyr.sz: 1234/ 12/ / Tul.lap: 0
Megnev: Kopar telep Ker.: Intézm.: J:1 Pendezett
Ing.cim: 0707269 Lepsény Házszám: - Felfektetés: -
Utca: ZOLDLIGET UTCA Házszám: - Ut.változás: 02.09.10
Utca:
Megj:

	db		db
"I" Ingatlan adatlap	1	"H" Közmű távfűtés betétlap	0
"F" Földterület betétlap	0	"S" Strand, fürdő betétlap	0
"Z" Zöldterület betétlap	0	"Q" Sportlétesítmények	0
"V" Vizek, közcélú vízellát.	0	"Y" Közlekedési mutatógyak	0
"U" Közlekedési terület	0	"P" Egyéb építmény betétlap	0
"T" Kertemelő betétlap	0	"L" Lakás betétlap	0
"E" Lakóépület betétlap	0	"B" Nem lakás célú helyiség	0
"H" Intézmény v. nem l.c.ép.	0	"W" Becsült érték betétlap	0
"F" Üzemi épület betétlap	0	"Q" Számviteli betétlap	0
"D" Melléképület betétlap	0	"M" Módosító adatlap	0
"K" Közmű víz-, csatorna	0	ÖSSZESEN :	1

Kérem nyomja meg a megfelelő betétlap kezdőbetűjét ! ■

Esc - visszatérés módosítás nélkül

A S C
ProMaker

Látható, hogy a program bejegyezte az I lap megszületését és felkínálta újabb betétlapok rögzítését.

A kataszterben az ingatlanhoz többféle betétlap tartozik. Ahhoz, hogy ezekhez hozzáférjünk, „ki kell nyitnunk a borítót”. Ehhez a módosítás gomb használható.

Kérem nyomja meg a megfelelő betétlap kezdőbetűjét ! ■

C - a borító vagy cím módosítása, Esc - kilép

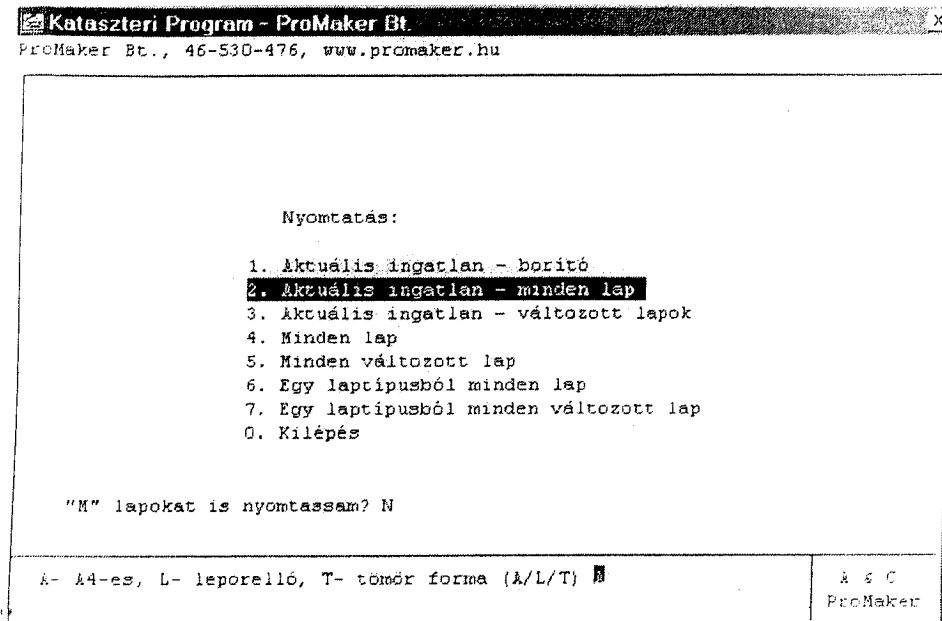
A S C
ProMaker

A „C” lenyomásával a borító adatai módosíthatjuk.

Az ingatlan módosítása az új ingatlan felvitelével azonos módon történik.



Az ingatlan nyomtatására többféle lehetőségünk van:

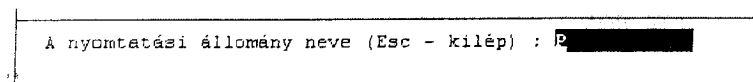


Az A4-es mód a nyomtatványhoz hasonló, keretes megjelenést eredményez.

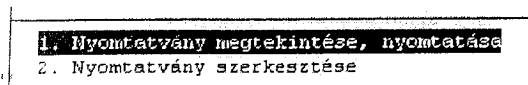
A leporelló mód keretek nélküli, egyszerűbb nyomtatást tesz lehetővé.

A tömör forma pedig a felesleges üres sorokat is kihagyja.

A nyomtatás először mindig állományba történik:



Kétféle megjelenítési mód közül választhatunk:

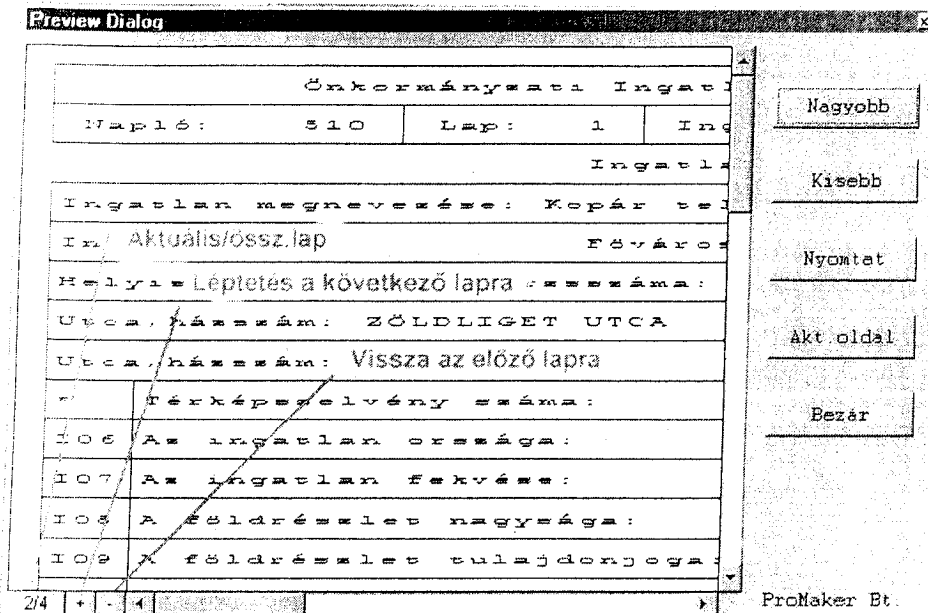


A „Nyomtatvány szerkesztése” meghívja a Windows Write, illetve WordPad programját. Ez egy karakteres szerkesztő program. Előnye, hogy gyors és tartalma szerkeszthető. Hátránya, hogy a nyomtató papírnál szélesebb lista esetén levágja a szélét. Ez elkerülhető azzal, ha a teljes dokumentumot kijelölve kisebbre állítjuk a betű méretet. Másik hátránya, hogy a kereteket is betűkké konvertálja.

A „Nyomtatvány megtekintése, nyomtatása” pont már grafikus képet kezel. Ennek eredménye, hogy sokkal lassabb. Viszont képes a lap méreteihez optimalizálni a lista szélességét, szépen meghúzza a kereteket.

Az induló képen látható (de nem olvasható), hogy hogyan fog kinézni a lap nyomtatáskor. A nagyítás gombbal olvashatóvá nagyíthatjuk a képet (viszont akkor nem látszik az egész).

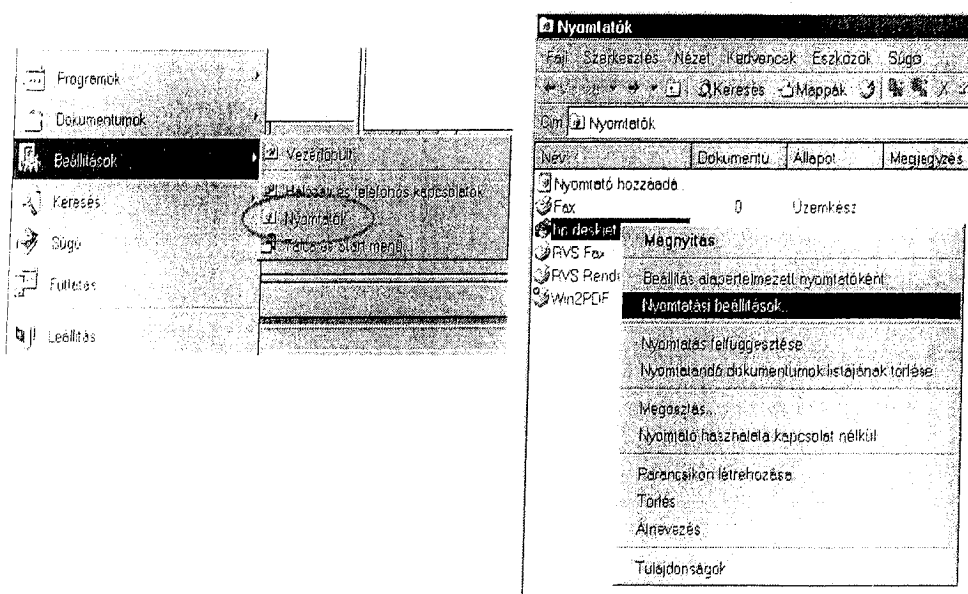




A bal alsó gombokkal mozoghatunk az egyes lapok között.

A dokumentum nyomtatása mindig az alapértelmezett nyomtató beállításai szerint történik (fekvő, álló tájolás).

A nyomtató beállítása:



3. Program felépítése, menürendszer

3.1. Billentyűzet kezelés

A programot úgy terveztük, hogy lehetőleg az egér használata nélkül is lehessen kezelni. Ez a gyorsabb adatrögzítés érdekében szükséges.

A menürendszerben a fel-le nyilakkal, a menüpont kezdőbetűjével (sorszámával), vagy az egérrel kattintva lehet navigálni.

Az adatrögzítő képernyők esetén az egyes mezők között a fel-le nyilak és a PgDn, PgUp lapozás billentyűk használhatók. Az önkormányzat adatainak megadásakor 5./1. menüpont, beállítható, hogy a teljesen kitöltött mezők esetén kötelező legyen-e az Enter használata.

Kilépésre az Esc billentyű szolgál.

3.2. Menürendszer

```
—Kataszter adatlapok
|—Mentés, kapcsolódás—Teljes mentés lemezre
|                       |—Mentés visszatöltése
|                       |—Ingatlanok leválogatása
|                       |—Leválogatott ing.felvét
|                       |—Intézményi jel rögzítő
|                       —Vissza
|
|—Táblázatok—Kataszteri napló
|              |—Módosítási napló
|              |—Adatellenőrzés
|              |—Ingatlanjelleg lista
|              |—Változás lista
|              |—Törölt ingatlanok, lapok
|              |—Teljes helyrajzi sz.lista
|              —Vissza
|
|—Statisztika—Ellenőrző lista
|              |—Statisztika számítás
|              |—Statisztika ellenőrzése
|              |—Statisztika lemezre
|              —Vissza
|
|—Beállítás / Segédadatok—Beállítás
|                          |—Településazonosítók
|                          |—Építményjegyzék
|                          |—Ügyintézők, aláírók
|                          |—Utcák
|                          |—Kezelők, üzemeltetők
|                          |—Tulajdonosok
|                          |—Egyéb segédadatok
|                          —Vissza
```



```

- Lekérdező, térkép
- Értékbecslés ----- Minta lapok
                        -W lap közvetlen rögzítése
                        -W lap aktivizálása
                        -Tömeges értékelés
                        -Értékelési lista
                        -Minta lapok lemezre
                        -Minta lapok lemezzől
                        -Vissza

- Eszköz nyilvántartás ----- Eszközkartonok (nem kat.)
                        -Akt. bruttó érték lista
                        -Értékcsökkenés számítás
                        -Értékcsökkenés lista
                        -Bruttó érték változások
                        -Érték(br,écs,nettó) lista
                        -Q lap közvetlen rögzítése
                        -Q lap aktivizálása
                        -Vissza

- Egyéb szolgáltatások ----- Helyreállítás
                        -Gépnapló
                        -Jelszavak kezelése
                        -Levelezés
                        -Nyomtatvány megtekintés
                        -Szövegek nyomtatása
                        -Dokumentáció
                        -Új programverzió felvétel
                        -Vissza

- Vége

```

4. Áttérés a korábbi kataszteri állományról

A kataszteri program telepítése után, az új település felvételekor van lehetőség a korábbi kataszter adatainak átvételére. A települést újként történő felvételével a konvertálás megismételhető.

```

Önkormányzat KSH kód: 0300000
Megyékód+településkód (2+5 pozíció)
Nagyon fontos a pontos megadása! Kilépés - Esc lenyomásával
Település neve: B-K. Megyei Önk.

```

Az adatállomány létrehozva.

```

1. A korábbi rendszerben rögzített adatok átvétele
2. Teljesen üres adatbázis feltöltése
Kérem válasszon!

```

A konvertáláshoz meg kell adni, melyik könyvtárban található a korábbi kataszter KATA.DBF állománya. Ha egy másik számítógépen van, akkor előbb a teljes könyvtárat át kell hozni.



Automatikusan nem konvertálható kódok megadása

A program telepítés után képes a korábbi kataszteri adatállományok átvételére. A Windows változatú program a CWI és 852 ékezetes kódkészlet szerint rögzített ékezeteket egyaránt lekezezi / átkódolja.

A program az összes egyértelműen átkódolható adatokat átveszi.

Azonban különösen az építményjegyzék esetén automatikusan nem mindig határozható meg az új kód. Külön programrész szolgál a kézi átkódolás meggyorsítására.

Amíg a kézi átkódolás teljesen nem fejeződött be, a program "1.Kataszter adatlapok" pontja felkínálja az átkódolást.

A konvertálás során egyes kódokat nem lehetett automatikusan átkódolni. Ezeket még az adatrögzítés előtt meg kell határozni!

Az ingatlanjelleg kódok sorszámozása csak az összes kód megadása után történik meg (addig 0000 a sorszám).

1. Kódolás - minden kódolandó adatra
2. Kódolás - a még nem kódoltak megjelenítése
3. Belépés a kataszteri lapokhoz

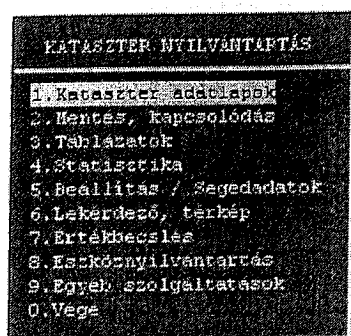
Az átkódoló program felső ablakában láthatók az aktuális ingatlan és betétlap adatai. Alatta a kódolandó adatok sorai. Az utolsó oszlopba kell beírni az új kódot. A kód megadásában segédablakok nyújtanak segítséget.

Az egyes sorok között a fel-le nyilakkal lehet mozogni. A mozgás hatására a felső információs ablak tartalma automatikusan változik.

Kataszteri Program - ProMaker Bt.					
249	61/ 14/ /	Névtelen utca			
Szerencs		NÉVTELEN UTCA			
Borító		Kataszteri adatok megadásához kattintson a Kódok megadása gombra			
Helyr.szám	Mező	Régi	kód megnevezése	Uj kód	
544/ 8/ /	Ingatlan jelleg.	91170	Parkok, játszóterek, spo		
549/ 6/ /	Ingatlan jelleg.	31811	Belvízelvezető csatorna	21534	
551/ 2/ /	Ingatlan jelleg.	31811	Belvízelvezető csatorna	21534	



5. Kataszteri adatok karbantartása



5.1. Adatok rögzítése

A kataszter szerkezete és a képernyő felépítése követi a papír alapú katasztert.

Kataszteri Program - ProMaker Bt. X

ProMaker Bt., 46-530-476, www.promaker.hu

Sorszám: 8 I.jelleg:11100-0002 Helyr.sz: 394/ 3/ / Tul.lap: 618
 Megnev: Udvar J:1 Rendezett
 Ing.cím:0530739 Szerencs Ker.: Intézm.:
 Utca:PADNOTI MIKLÓS U Házszám: 9 - Felfektetés: . . .
 Utca: Házszám: - Ut.valtozás:94.08.22
 Megj:

	db		db
"I" Ingatlan adatlap	1	"H" Közmű távfűtés betétlap	0
"F" Földterület betétlap	1	"S" Strand, fürdő betétlap	0
"Z" Zöldterület betétlap	0	"O" Sportlétesítmények	0
"V" Vizek, közcélú vizilét.	0	"Y" Közlekedési műtárgyak	0
"U" Közlekedési terület	0	"P" Egyéb építmény betétlap	0
"T" Köztérmető betétlap	0	"L" Lakás betétlap	0
"E" Lakóépület betétlap	0	"B" Nem lakás célú helyiség	0
"N" Intézmény v. nem l.c.ép.	0	"W" Becsült érték betétlap	0
"P" Üzemi épület betétlap	0	"Q" Számviteli betétlap	0
"B" Melléképület betétlap	0	"M" Módosító adatlap	0
"K" Közmű víz-,csatorna	0	OSSZESEN :	2

ProMaker

Az első képernyő az első ingatlan borítóját mutatja.

Az alsó sor parancsgombjai az ingatlanokra, mint egységes egészre vonatkoznak. A keresés az ingatlanok közti keresésre, az új felvitel új ingatlan felvételére, a törlés az egész ingatlan törlésére szolgál. A parancsgombok a kezdőbetűk lenyomásával is elérhetők (KUMTN+-V). Az ingatlanok között a + és - gombokkal lépkedhetünk. A sorrendet az utolsó keresési módszer határozza meg.

Keresni cím, megnevezés, helyrajzi szám, tulajdoni lapszám, napló sorszám alapján lehet.



Új ingatlan felvételéhez az „U” betűt kell lenyomnunk, vagy rákattintani a parancsgombra.

Az új ingatlan felvétele a borító kitöltésével kezdődik.

Az első mező a napló sorszáma – ezt a program adja.

A második az ingatlan jelleg kódja. A mezőre üresen Enter-t ütve megnyílik egy ablak:

Kataszteri Program - ProMaker Bt.
ProMaker Bt., 46-530-476, www.promaker.hu

Sorszám: 0 I.jelleg: - Helyr.sz: / / / Tul.lap:

Építményjegyzék kódja megnevezése

00001	Művelés alá nem tartozó beépítetlen földterület
00002	Vizek, közcélú vízellátási és vízelvezetői területek
00003	Zöldterület
00004	Temető
00005	Termőföld
11000	Lakóépületek
12000	Nem lakóépületek
21000	Közi-üzemi infrastruktúra
22000	Csővezetékek, távközlő- és elektromos hálózatok és műtárgyaik
23000	Komplex ipari létesítmények (nem épület jellegű komplex lét.)
24000	Egyéb, még bñ nem sorolt épületek

Kérem válasszon ! (Esc-új adat)

ÚJ ADAT FELVITELE !!!
Fel nyíl - előző adat, F2 - elment, Esc - kilép

A & C
ProMaker

A segédablakból ki kell választani a megfelelő kódot. A program csoportosítja a kódokat, így egy csoportot kiválasztva, megjelenik annak további bontása:

Lakóépületek

11000	Lakóépületek
11100	Egylakásos épületek
11200	Két és annál több lakásos épületek
11300	Paraszteri lakóépületek

Ha a kód még tovább is bontható, újabb ablak jelenik meg.

A segédablak használata lehetővé teszi, hogy a papír kódjegyzék nélkül is rögzíthető legyen a kataszter.

A következő a helyrajzi szám. A program tagolja a számot és az egyes részeket jobbra igazítva jeleníti meg.



Kataszteri Program - ProMaker B1 X

ProMaker Bt., 46-530-476, www.promaker.hu

Sorszám: 0 I. jelleg: 11100-.... Helyr.sz: 1234/ 12/ / Tul.lap: 0
 Megnev: Kopár telep J:0
 Ing.cim: 0530739 Szerencs
 Utca: ATTTT
 Utca:
 Megj:

Ingyatlan jogi rendezettség

1	rendezett
2	rendezetlen, tulajdonból kikerült
3	rendezetlen, tulajdonba bekerült
4	részben rendezetlen

"I" Ingatlan adatlap
 "F" Földterület betétlap
 "Z" Zöldterület betétlap
 "V" Vizek, közcélú vizilét.
 "U" Közlekedési terület
 "T" Köztartozó betétlap
 "E" Lakóépület betétlap
 "N" Intézmény v. nem l.c.ép.
 "R" Üzemi épület betétlap
 "D" Melléképület betétlap
 "K" Közmű viz-, csatorna

Kérem válasszon ! (Esc-kilépés, K-Kategória)

ÚJ ADAT FELVÉTELE !!!
 Fel nyíl - előző adat, F2 - elment, Esc - kilép

A & C
 ProMaker

A tulajdoni lapszám és az ingatlan megnevezése után a jogi rendezettséget kell megadni. Itt is választhatunk, az Enter lenyomásával megjelenítjük az ablakot, és onnan választjuk ki a kódot, vagy közvetlenül beírjuk.

Ezután az ingatlan címét kell megadnunk. A program kezdőértékként az önkormányzat település kódját kínálja fel. Ha az ingatlan nem itt van, akkor meg kell adni a település KSH kódját. Ha olyan kódot adunk meg, amelyet még nem ismer a rendszer, egy település ablak nyílik meg. Mivel itt nem tudjuk kiválasztani a kívánt település kódját, az Esc lenyomásával lépünk ki az ablakból.

Új segédadat felvétel

Kilépés

Kérem válasszon !

Helység KSH kódja	Besorolása	Település neve
Besorolás: 1-nagyváros, 2-város, 3-község		
0707269	2	Lepsény

Ezáltal fel tudjuk venni az új települést.

A kerület megadása után adhatjuk meg az intézmény kódot. Ennek szerepe az ingatlanok leválogatásában, valamint az önkormányzat és intézményeinek kapcsolattartásában van szerepe.

Az utca megadása hasonlóképpen történik, mint ahogy a helység kódját rögzítettük. A különbség csak annyi, hogy itt a program az utoljára rögzített utcát kínálja fel.



6. Kataszteri napló

A program legfontosabb listája a kataszteri napló.

KATASZTER NYILVANTARTÁS	
1. Katasz	TÁBLÁZATOK
2. Mentés	
3. Tábláz	1. Kataszteri napló
4. Statis	2. Módosítási napló
5. Beállít	3. Adatszámítás
6. Lekérde	4. Ingatlanjellegi lista
7. Ertékel	5. Választási lista
8. Eszköz	6. Törölt ingatlanok listája
9. Egyéb	7. Teljes helyrajzi sz. lista
10. Vége	8. Vissza

Ebben meghatározhatjuk a lista csoportosítását és sorrendjét:

Kataszteri Program - ProMaker Bt.	
ProMaker Bt., 46-530-476, www.promaker.hu	
Szerencsés Önkormányzat Ingatlanv.-Kataszter KATAWIN 2.14.verzió	Táblázatok Kataszteri napló
Lista felépítése 1. Teljes lista 2. Forgalmképesség szerint bontott lista 3. Intézményenkénti lista 4. Kezelők szerint bontott lista 5. Ingatlan-jelleg főcsoportokra bontott lista Ingatlanok sorrendje: 1. Helyrajzi szám 2. Település + Helyrajzi szám 3. Település + Helyrajzi szám, "0" kezdetű a végére 4. Napló sorszáma 5. Ingatlan jelleg	
A & C ProMaker	



Beállíthatunk szűrési feltételeket:

Kataszteri Program - ProMaker Bt.	
ProMaker Bt., 46-530-476, www.promaker.hu	
Szerencsés Önkormányzat Ingatlanv.-Kataszter KATAWIN 2.14.verzió	Táblázatok Kataszteri napló
Kívánja-e a listát szűrni (ha nem, hagyja üresen a mezőt)?	
- Forgalmképesség kódja szerint (1-6): 2	
- Bel/kulterület (B/K): B	
- Intézmény kódja:	
- Kezelő szerint : Szerencsés Város Önkormányzat	
- Ingatlan-jelleg kódja: 1 (A szűrés a megadott kódkezdetre történik Pl.: "12" esetén minden "12" kezdetű kódra)	
- Torolt/eladott ingatlanokat is nyomtassam? N	
A & C ProMaker	

Módosíthatjuk az oszlopok szélességét, sőt akár ki is vehetünk oszlopokat a listából:

Kataszteri Program - ProMaker Bt.	
ProMaker Bt., 46-530-476, www.promaker.hu	
Szerencsés Önkormányzat Ingatlanv.-Kataszter KATAWIN 2.14.verzió	Táblázatok Kataszteri napló
Lista oszlopszélesség beállítása (0 méret esetén nem nyomtatja)	
- Naplósorszám: 6	
- Település név: 11	
- Helyr.szám: 16	
- Ing.jelleg: 5	
- Forgalmkép.: 4	
- Ing.megnev.: 20	
- Utca+hsz: 25	
- Terület: 11	
- Önk.100%tul?: 9	
- Brutto érték: 11	
- Nettó érték: 11	
A & C ProMaker	



Az eredményül kapott kataszteri napló részlete:

Szerencs város Önkormányzata
Ingatlanvagyon-Kataszter
3900 Szerencs, Rákóczi út 89.

Kataszteri napló
Forgalomképtelen helyi döntés a.
Szűrés: Forg.képesség kódja="2",

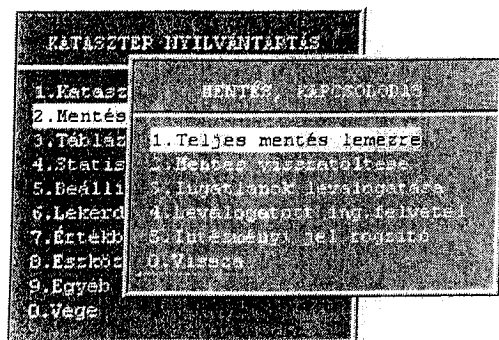
Naplós	Település	Helyr.szám	I.jel	Fkép	Megnevezés	Ut
463	Szerencs	1038/ 2/ /	12645	2	Orvosi ügyelet, rend RZ	

Összesen (Forgalomképtelen helyi döntés a.):

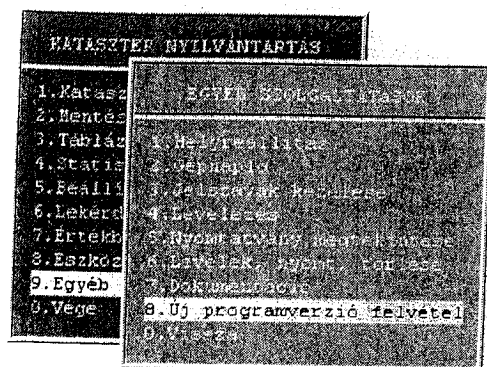
7. Mentés

A mentés arany szabálya, hogy mindenki olyan gyakran mentsen, amennyi munkát nem sajnál veszni hagyni!

Minél gyakrabban történik mentés, annál jobb. Néha előfordul, hogy ellopják a számítógépet és vele együtt a mellette lévő lemezeket is. Ezért legalább néha egy másik helyen is tegyünk el mentés lemezeket.



8. Program frissítés



Az interneten gyakran jelennek meg program frissítések. A frissítés állományokat a KATA2 könyvtárba mentve a fenti menüponttal feltehető az újabb verzió.

Csizmazia Tibor

ProMaker Bt.

3534 Miskolc, Gagarin u. 42.

Tel.: 06-46-530-476, 20-3326-164

Fax: 06-46-401-469

Internet: www.promaker.hu

E-mail: csiz@axelero.hu



2. számú melléklet

Megnevezése: Sporttelep	Rendezett	Hrsz.: 226/ 9/ /
Ing.cím: 0730243 Zámoly	Ker.:	Intézm.: Szakág:
Utca: KOSSUTH LAJOS UTCA	Házszám: -	Felfektetés: 02.12.31
	Házszám: -	Fképtelen helyi d.
Jelleg: 24110-0001 Sportpályák		

Tulajdonos KSH törzsszáma: 0730243 Neve: Zámoly Polg.Hiv.
Címe: 8081 Zámoly, Kossuth Lajos utca 43.

Csatolt betétlapok jegyzéke

Betétlap menevezése	száma(db)	Betétlap menevezése	száma(db)
"I" Ingatlan adatlap	1	"H" Közmű távfűtés betétlap	0
"F" Földterület betétlap	1	"S" Strand, fürdő betétlap	0
"Z" Zöldterület betétlap	0	"O" Sportlétesítmények	1
"V" Vizek, közcélú vizilét.	0	"Y" Közlekedési műtárgyak	0
"U" Közlekedési terület	0	"P" Egyéb építmény betétlap	0
"T" Köztemető betétlap	0	"L" Lakás betétlap	0
"E" Lakóépület betétlap	0	"B" Nem lakás célú helyiség	0
"N" Intézmény v. nem l.c.ép.	1	"W" Becsült érték betétlap	3
"R" Üzemi épület betétlap	0	"Q" Számviteli betétlap	0
"D" Melléképület betétlap	0	"M" Módosító adatlap	1
"K" Közmű víz-,csatorna	0	Összesen:	8

Aláírások

Adatnyilvántartás vezetője

P.H.

Kitöltésért felelős

Az ingatlanra vonatkozó egyéb megjegyzések:

Önkormányzati Ingatlanvagyon-kataszter				Ingatlan "I"	
Napló:	13	Lap:	1	Ing.j.: 24110-0001	Helyr.szám: 226/ 9/ /

Ingatlannyilvántartási adatok

Ingatlan megnevezése: Sporttelep

Ingatlan címe: Főváros, megye: 07 Kerület:

Helyiség azonosító törzsszáma: 0730243 Zámoly

Utca,házzám: KOSSUTH LAJOS UTCA

Utca,házzám:

*	Térképszelvény száma:	7
I06	Az ingatlan országa:	magyar 1
I07	Az ingatlan fekvése:	belterület 1
I08	A földrészlet nagysága:	ha 1 m2 7954
I09	A földrészlet tulajdonjoga:	a földrészlet kizárólag önk.tul. 1
	Adatközlő (MÁK stat.) KSH kódja	Zámoly 0730243
I10	A vagyon jellege:	törzsvagyon része 1
I11	Az ingatlan forgalomképessége:	Forgalomképtelen helyi döntés alapj 2
I12	A területen lévő épületek, épít	db 1
I13	Műemléki és természetvédelmi vé	Nincs védettség 1
	Épületek műemléki besorolásúak?	
	Műemléki, természetvédelmi törz	

Tulajdoni adatok

I14	A tulajdonszerzés jogcíme:	Állami tulajdonból ingyenesen önkör 1
I15	A tulajdonba kerülés időpontja:	év/hó/nap

Ingatlanra bejegyzett jogok és tények

I17	/
I18	/
I19	/
I20	/
I21	/
I22	/
I23	/
I24	/
I25	/
I26	/

Önkormányzati Ingatlanvagyon-kataszter				Földterület "F"	
Napló:	13	Lap:	2	Ing.j.: 24110-0001	Helyr.szám: 226/ 9/ /

A földterület alapadatai

F01 A földrészlet rendeltetése:	művelés alól kivett egyéb terület 4
F02 A művelési ág jellege:	művelés alól kivett egyéb terület 11
F03 A földrészlet nagysága:	ha 1 m2 7954
F04 A terület aranykorona értéke:	
F05 A művelés alól kivett e.föld. j	sporttelepek 01
F06 A telek jellege:	általános telek 1
F07 Beépítettség:	a tulajdonos önk. által beépített 2
F08 Beépítési mód:	oldalhatáron álló 2
F09 A telek beépítettségi foka:	%
F10 OTÉK,rendelet szerinti építési	

A földterület közművesítettsége

F11 Villany ellátottság:	van 2
F12 Ivóvíz ellátás:	nincs 1
F13 Szennyvíz elvezetés:	nincs 1
F14 Csapadékvíz elvezetés:	nincs 7
F15 Tűzvíz vezetékek:	nincs 1
F16 Gáz ellátás:	nincs 1

Értékadatok

F17 Könyv sz. bruttó érték (Q lap)	dátuma: 1970.01.01 eFt:	3591.000
F18 Becsült érték (W lap)	év: 2001 eFt:	3591.000

Egyéb megjegyzések:

Adatrögzítés:	Adatellenőrzés:	Számítógépi rögzítés:
02.12.28	.	05.01.12

Résztulajdoni adatok

I27 A tulajdonos neve:	Polgármesteri Hivatal		
címe:	8081 Zámoly, Kossuth utca		43.
001 kizárólagos tul.:		m2	17954
tulajdoni hányad:		1 /	1
I27 A tulajdonos neve:			
címe:			
002 kizárólagos tul.:		m2	
tulajdoni hányad:		/	
I27 A tulajdonos neve:			
címe:			
003 kizárólagos tul.:		m2	
tulajdoni hányad:		/	
I27 A tulajdonos neve:			
címe:			
004 kizárólagos tul.:		m2	
tulajdoni hányad:		/	
I27 A tulajdonos neve:			
címe:			
005 kizárólagos tul.:		m2	
tulajdoni hányad:		/	

Kezelői, szolgáltatói adatok

I28 Vagyonkezelő kód:	a képviselőtestület hivatala 1	
név:	Polgármesteri Hivatal	
címe:	8081 Zámoly, Kossuth utca	43.
I29 Üzemeltetési kód:	a képviselőtestület hivatala 1	
név:	Polgármesteri Hivatal	
címe:	8081 Zámoly, Kossuth utca	43.
I30 Üzemeltetésre átadott		

Értékadatok

I31 Könyv sz. bruttó érték (Q lap)	dátuma: 2004.12.31 eFt:	21488.220
I32 Becsült érték (W lap)	év: 2007 eFt:	24539.000
I33 Állagmutató	80-99 % 6 %:	99

Egyéb megjegyzések:

Adatrögzítés:	Adatellenőrzés:	Számítógépi rögzítés:
02.12.28		00.03.16

Önkormányzati Ingatlanvagyon-kataszter				Nem lakás ép. "N"	
Napló:	13	Lap:	7	Ing.j.: 24110-0001	Helyr.szám: 226/ 9 / /
Jogi rendezettsége:				rendezett 1	
N01	Funkció szerinti megnevezése:		Sport és üdülési célú építmények 24100		
N02	Az épület címe:				
N03	Rendeltetéstől eltérő használat				
N04	Rendeltetési egység azonosítója		Sport és üdülési célú építmények 24100		
N05	Rendeltetési egység mérőszáma:		férőhely 1		
N06	Kapacitás:		26		
N07	Az épület forgalomképessége		forgalomképtelen törvény alapján 1		
*	Hasznos alapterület:		m2		50
N08	Fő funkció helyiségei össz:		db	5	m2 50
N09	Ebből (megnevezést beírni):		öltöző	db 2	m2 41
			tusoló	db 1	m2 7
			wc	db 2	m2 2
				db	m2
				db	m2
N10	Kiszolgáló helyiségek összesen:		db	m2	
N11	Ebből Tanműhely:		fhely	m2	
	Tornaterem:		db	m2	
	Uszoda:		db	m2	
N12	További kiszolgáló hely.:		db	m2	
			db	m2	
			db	m2	
N13			db	m2	
N13			db	m2	
N14			db	m2	
N14			db	m2	
N13	Sportpályák száma:		db	m2	

Önkormányzati Ingatlanvagyon-kataszter				Sportlétesítm."O"			
Napló:	13	Lap:	3	Ing.j.: 24110-0001	Helyr.szám:	226/	9/ /

Sportlétesítmények alapadatai

001 Rendeltetése:	Sportpályák 24110		
002 A sportlétesítmény befogadóképe	fő	300	
003 A sportlétesítmény jellemzője:	Szabadtéri 2		
004 A sportpályák száma:		1	
005 A sportpálya rendeltetése:	labdarugó pálya/pályarész 05		
006 A sportpálya nagysága:	m2	800	
007 A pálya burkolata, talaja:		fu	1
008 A fedett pálya minősítése, foko			
009 Öltözők száma:		db	1
010 Egyéb kiszolgáló létesítmények	db	1 m2	90
011 Bontása:	öltöző	m2	90
011		m2	
011		m2	
011		m2	
012		m2	
012		m2	

Értékadatok

013 Könyv sz. bruttó érték (Q lap)	dátuma: 2002.01.01 eFt:	306.000
014 Becsült érték (W lap)	év: 2001 eFt:	3357.000
015 Állagmutató	40-59 % 4 %:	50

Egyéb megjegyzések:

Adatrögzítés:	Adatellenőrzés:	Számítógépi rögzítés:
02.12.28	.	05.01.12

Önkormányzati Ingatlanvagyon-kataszter		Becsült érték "W"
Napló:	13 Lap: 4	Ing.j.: 24110-0001 Helyr.szám: 226/ 9
W01 Kapcsolódó betétlap:	"F" Földterület betétlap,	2.lap
W02 Mintalap:	Nincs minta lap	0
W03 Értékbecslési módszer:	Egyedi értékbecslés	03
W04 Vonatkozási év:		2001
W05 Becslést végző: címe:		
W06 Egyedi é.becs. oka:	Generált lap.	
W07 Dokument.(F6-megad,F7-nyit):		
W08 Újraelőállítási fajlagos érték:	eFt/egység	0.200
W09 Mennyiség (fajlagos érték szeri		17954.00
W10 Újraelőállítási érték:	eft	3591
W17 Egyedi korr.:		1.00
W18 Tul.hányad, áfa szorzó:	Önk.hányad: 1.000	Áfa: 1.00
W20 BECSÜLT BRUTTÓ ÉRTÉK (összegződ	eFt	3591
Egyéb megjegyzések:		
Adatrögzítés:	Adatellenőrzés:	Számítógépi rögzítés:

Önkormányzati Ingatlanvagyon-kataszter				Módosító "M"	
Napló:	13	Lap:	6	Ing.j.: 24110-0001	Helyr.szám: 226/ 9 / /
Változás időp.	Oka	Kódja			
04.09.30	SPOTÖLTÖZŐ ÁTÉPÍTÉS	08 épület felújítása, rekonstrukciója			
Adatrögzítés:		Adatellenőrzés:		Számítógépi rögzítés:	
				05.01.12 CS.T.	
Lap Tip/Sor	R É G I	A D A T	U J	A D A T	
7	Új adat	N			

3. számú melléklet

Zámoly
Ingatlanvagyon-Kataszter
Kossuth Lajos utca 43.

Kataszteri napló

09.02.27

Naplósz. Település	Helyr.szám	I. jel	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Ön%	Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)	Becs.(eFt)
167 Zámoly	0/ / /	24209	2	Egyéb	.	0	100	0	6737.320	6913
112 Zámoly	02/ / /	21125	1	Út	.	19588	100	19588	13396.000	13396
113 Zámoly	04/ 4/ /	00005	5	Szántó	.	45792	100	45792	344.000	344
114 Zámoly	05/ / /	21125	1	Út	.	16324	100	16324	12161.000	12163
115 Zámoly	07/ 32/ /	00005	5	Erdő	.	12969	100	12969	39.000	39
174 Zámoly	07/ 34/ /	00005	5	Erdő a lőtér mellett	BELMAJOR	4833	100	4833	14.500	14
175 Zámoly	07/ 36/ /	00001	5	Lőtér előtti terület	BELMAJOR	1149	100	1149	4.000	3
116 Zámoly	08/ 2/ /	21125	1	Út	.	1482	100	1482	1065.000	1065
117 Zámoly	09/ / /	00004	1	Temető	.	708	100	708	8.000	8
1 Zámoly	37/ / /	21124	1	Kösterület	NYÁRI PÁL UTCA	3728	100	3728	4346.000	4346
2 Zámoly	38/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	6211	100	6211	14796.092	14542
3 Zámoly	61/ / /	00002	1	Árok	.	737	100	737	331.000	331
4 Zámoly	87/ / /	21124	1	Kösterület	NYÁRI PÁL UTCA	6664	100	6664	5083.000	4933
118 Zámoly	012/ / /	21125	1	Út	.	2515	100	2515	1825.000	1825
119 Zámoly	015/ / /	21125	1	Út	.	5825	100	5825	3658.000	3658
120 Zámoly	017/ / /	21125	1	Út	.	9985	100	9985	6700.000	6700
121 Zámoly	019/ / /	21125	1	Út	.	4807	100	4807	3122.000	2972
122 Zámoly	022/ 6/ /	21534	1	Árok	.	12643	100	12643	1626.000	1626
123 Zámoly	024/ / /	21125	1	Út	.	8722	100	8722	5487.000	5487
124 Zámoly	027/ / /	21125	1	Út	.	7930	100	7930	5179.000	5179
125 Zámoly	029/ / /	21125	1	Út	.	7260	100	7260	5173.000	5173
126 Zámoly	031/ / /	21125	1	Út	.	14491	100	14491	10645.000	10645
127 Zámoly	032/ / /	21125	1	Út	.	7752	100	7752	5178.000	5178
128 Zámoly	033/ / /	21125	1	Út	.	8279	100	8279	5483.000	5483
129 Zámoly	034/ 7/ /	21125	1	Út	.	6461	100	6461	4265.000	4265
130 Zámoly	035/ / /	21125	1	Út	.	20932	100	20932	13409.000	13409
131 Zámoly	036/ 9/ /	21125	1	Út	.	8268	100	8268	5483.000	5483
132 Zámoly	036/ 14/ /	21125	1	Út	.	2324	100	2324	1711.000	1711
133 Zámoly	040/ / /	00005	5	Erdő	.	2754	100	2754	10.000	10
134 Zámoly	041/ / /	24201	1	Személtelarakó telep	.	11724	100	11724	117.000	117
135 Zámoly	042/ 6/ /	00005	5	Szántó	.	24534	100	24534	162.000	162
136 Zámoly	047/ 1/ /	21125	1	Út	.	1881	100	1881	1332.000	1332
137 Zámoly	048/ / /	21125	1	Út	.	5573	100	5573	3656.000	3656
138 Zámoly	049/ / /	21125	1	Út	.	1354	100	1354	989.000	989
139 Zámoly	052/ 5/ /	21125	1	Út	.	1492	100	1492	1065.000	1065
140 Zámoly	058/ / /	21125	1	Út	.	15247	100	15247	10652.000	10652
141 Zámoly	061/ / /	21125	1	Út	.	28096	100	28096	16481.000	16481
142 Zámoly	069/ / /	21125	1	Út	.	716	100	716	532.000	532
143 Zámoly	071/ 2/ /	00005	5	Szántó	.	3288	100	3288	14.000	14
144 Zámoly	076/ / /	21125	1	Út	.	20315	100	20315	13403.000	13403
145 Zámoly	087/ 1/ /	22223	1	Vízmű	.	461	100	461	6720.000	7105
146 Zámoly	089/ / /	21125	1	Út	.	1042	100	1042	745.000	745
147 Zámoly	090/ / /	21125	1	Út	.	7445	100	7445	5174.000	5174
148 Zámoly	093/ / /	21125	1	Út	.	2548	100	2548	1600.000	1600
149 Zámoly	096/ 2/ /	21125	1	Út	.	15443	100	15443	10654.000	10654
5 Zámoly	114/ / /	12633	3	Általános iskola	KOSSUTH LAJOS UTCA 39.	687	100	687	2240.000	7890
6 Zámoly	115/ / /	21124	1	Kösterület	ADY ENDRE UTCA	3262	100	3262	2812.000	2812
7 Zámoly	152/ 1/ /	12611	3	Kultúrház	KOSSUTH LAJOS UTCA 41.	422	100	422	3991.000	20083
8 Zámoly	152/ 2/ /	12201	3	Községház	KOSSUTH LAJOS UTCA 43.	209	100	209	11833.869	27613
9 Zámoly	154/ 2/ /	12645	4	LAKÓHÁZ, UDVAR ÉS OR	KOSSUTH LAJOS UTCA 43	3732	100	3732	16202.960	41248
11 Zámoly	173/ / /	00001	4	BEÉPÍTETT TERÜLET	VOROSMARTY UTCA 33	1134	100	1134	567.000	567
12 Zámoly	176/ 2/ /	12633	2	Általános iskola ÉS	KOSSUTH LAJOS UTCA 51	2717	100	2717	40388.000	101059
178 Zámoly	226/ 1/ /	00003	2	Parkok a Ref. egyh.e	.	0	100	0	5807.568	5808
13 Zámoly	226/ 9/ /	24110	2	Sporttelep	KOSSUTH LAJOS UTCA	17954	100	17954	21488.220	24539
14 Zámoly	371/ / /	21124	1	Kösterület	JÓZSEF ATTILA UTCA	1007	100	1007	681.000	681
15 Zámoly	396/ / /	00002	1	Árok	.	840	100	840	462.000	462
16 Zámoly	414/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VASVÁRI PÁL UTCA 25	780	100	780	390.000	390
17 Zámoly	418/ / /	21124	1	Kösterület	VASVÁRI PÁL UTCA	6280	100	6280	3416.000	3416
18 Zámoly	430/ / /	00001	1	Beépítetlen terület	RAKÓCZI UTCA	1205	97	1165	583.000	583
19 Zámoly	434/ / /	21124	1	Kösterület	RAKÓCZI UTCA	14767	100	14767	6970.140	6453
20 Zámoly	439/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VASVÁRI PÁL UTCA 12	2211	100	2211	663.000	663
21 Zámoly	501/ / /	21123	1	Kösterület	PETŐFI SÁNDOR UTCA	33236	100	33236	39928.344	38217
22 Zámoly	502/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	15232	100	15232	35357.682	35289
24 Zámoly	514/ 2/ /	00001	5	Beépítetlen terület	PETŐFI SÁNDOR	521	100	521	261.000	261
25 Zámoly	515/ 14/ /	21124	1	Kösterület	HARMAT UTCA	4537	100	4537	5110.728	5111
26 Zámoly	515/ 23/ /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	862	100	862	1368.000	1368
27 Zámoly	515/ 24/ /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	1620	100	1620	2215.864	2216
28 Zámoly	519/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	5234	100	5234	13436.332	13436
166 Zámoly	541/ 1/ /	12611	3	Vendéglő és udvar	KOSSUTH LAJOS UTCA 68.	740	100	740	10870.000	21360
29 Zámoly	596/ / /	21124	1	Kösterület	SZÁCHENYI UTCA	3224	100	3224	7993.100	7093
30 Zámoly	597/ / /	21124	1	Kösterület	SZÁCHENYI UTCA	3706	100	3706	4709.000	4709
31 Zámoly	618/ 1/ /	21124	1	Kösterület	NÁVTELEN UTCA	355	100	355	421.000	421
32 Zámoly	618/ 2/ /	21124	1	Kösterület	BEM JÓZSEF UTCA	1889	100	1889	1938.000	1938
33 Zámoly	622/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	303	100	303	61.000	61
35 Zámoly	636/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	45	100	45	13.000	13
36 Zámoly	639/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	45	100	45	14.000	14
37 Zámoly	661/ / /	00001	5	Gazd.ép.és udvar	DÖZSA GYÖRGY UTCA	8313	100	8313	1663.000	1663
38 Zámoly	669/ 2/ /	21124	1	Kösterület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	3786	100	3786	3266.890	2834
172 Zámoly	691/ 5/A/ /	12712	5	Magtár	BELMAJOR	620	100	620	18000.000	18000
40 Zámoly	691/ 8/ /	12632	4	Óvoda	SZÁCHENYI UTCA 10	28862	100	28862	42782.131	53778
168 Zámoly	691/ 8/F/ /	11111	5	Lakóház	BELMAJOR 7.	60	100	60	1030.000	1002
179 Zámoly	691/ 11/ /	21124	1	Út	BELMAJOR	4519	100	4519	5997.602	5527
180 Zámoly	691/ 13/ /	21124	1	Út	BELMAJOR	2524	100	2524	1921.599	2261
181 Zámoly	691/ 15/ /	00001	5	Major, önálló épület	BELMAJOR	41922	100	41922	6512.583	6513
42 Zámoly	704/ 1/ /	11111	5	Lakóház, udvar	SZÁCHENYI UTCA 4.	1039	100	1039	1187.040	9104
44 Zámoly	705/ / /	11111	4	Óvoda	SZÁCHENYI UTCA 10	2813	100	2813	7586.000	24484
45 Zámoly	718/ / /	21124	1	Kösterület	SZÁCHENYI UTCA	7208	100	7208	5961.000	5442
46 Zámoly	729/ / /	21124	1	Kösterület	JÓKAI MÓR UTCA	1553	100	1553	5128.900	5129
47 Zámoly	761/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MINÁLY UTCA	2565	100	2565	4784.209	4784
48 Zámoly	763/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VOROSMARTY UTCA	36	100	36	7.000	7
49 Zámoly	778/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MINÁLY UTCA	2790	100	2790	5995.221	5995
50 Zámoly	790/ 2/ /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MINÁLY UTCA	3719	100	3719	1624.000	1624
51 Zámoly	801/ / /	21124	1	Kösterület	NÁVTELEN UTCA	1172	100	1172	1754.000	1754
52 Zámoly	807/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MINÁLY UTCA	3204	100	3204	4181.900	4182
53 Zámoly	810/ / /	21124	1	Kösterület	NÁVTELEN UTCA	557	100	557	825.000	825
54 Zámoly	821/ / /	21124	1	Kösterület	JÓKAI MÓR UTCA	2021	100	2021	4633.640	4634
55 Zámoly	832/ / /	00003	1	Kösterület	NÁVTELEN UTCA	2018	100	2018	8628.236	8628
56 Zámoly	833/ / /	21124	1	Kösterület	MÓRA FERENC UTCA	4677	100	4677	10457.538	9557
57 Zámoly	842/ / /	21124	1	Kösterület	NÁVTELEN UTCA	4379	100	4379	3284.000	3284
58 Zámoly	884/ / /	21124	1	Kösterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA	3442	100	3442	6362.845	6332
59 Zámoly	885/ / /	21124	1	Kösterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA	4173	100	4173	7776.231	7795
61 Zámoly	925/ / /	00001	1	Kösterület	ARANY JÁNOS UTCA	19186	100	19186	3946.226	3837
182 Zámoly	926/ 1/ /	00001	5	Kösterület	BELMAJOR	2726	100	2726	421.484	423
183 Zámoly	926/ 2/ /	00001	5	Kösterület	BELMAJOR	4251	100	4251	660.132	661
63 Zámoly	941/ / /	21124	1	Kösterület	HUNYADI JÁNOS UTCA	5989	100	5989	3718.000	3718
64 Zámoly	970/ / /	21124	1	Kösterület	ZRINYI MIKLÓS UTCA	5674	100	5674	7916.450	7855
65 Zámoly	983/ / /	21124	1	Kösterület	NÁVTELEN UTCA	3901	100	3901	4680.000	4580
66 Zámoly	990/ / /	21124	1	Kösterület	NÁVTELEN UTCA	2146	100	2146	2543.000	2543
67 Zámoly	997/ / /	22000	1	Beépítetlen terület	ARANY JÁNOS UTCA 50.	2166	100	2166	69909.000	74673
68 Zámoly	999/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	CSALOGANY UTCA	2158	100	2158	1079.000	1079
150 Zámoly	0103/ / /	21534	1	Árok	.	6933	100	6933	894.000	894
151 Zámoly	0109/ / /	21534	1	Árok	.	14690	100	14690	1647.000	

Naplósz. Település	Helyr.szám	I. Jel	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk.	Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)	Becs.(eFt)
167 Zámoly	01/ / /	24209	2	Egyéb		0 100	0	0	8237.320	
112 Zámoly	02/ / /	21125	1	Út		19588 100	19588	13396.000	4913	13396
113 Zámoly	04/ 4/ /	00005	5	Szántó		45792 100	45792	344.000	13396	13396
114 Zámoly	05/ / /	21125	1	Út		16324 100	16324	12163.000	344	344
115 Zámoly	07/ 32/ /	00005	5	Erdő		12969 100	12969	39.000	12163	12163
116 Zámoly	07/ 34/ /	00005	5	Erdő a lőtér mellett	BELMAJOR	4833 100	4833	14.500	39	39
117 Zámoly	07/ 36/ /	00001	5	Lőtér előtti terület	BELMAJOR	1149 100	1149	4.300	14	14
118 Zámoly	08/ 2/ /	21125	1	Út		1482 100	1482	1065.000	3	3
119 Zámoly	09/ / /	00004	1	Temető		708 100	708	2.300	1065	1065
1 Zámoly	37/ / /	21124	1	Kösterület	NYÁRI PÁL UTCA	3728 100	3728	4346.000	4346	4346
2 Zámoly	38/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	6211 100	6211	14796.092	14542	14542
3 Zámoly	61/ / /	00002	1	Árok		737 100	737	331.000	331	331
4 Zámoly	87/ / /	21124	1	Kösterület	NYÁRI PÁL UTCA	6664 100	6664	5089.600	4933	4933
118 Zámoly	012/ / /	21125	1	Út		2515 100	2515	1825.000	1625	1625
119 Zámoly	015/ / /	21125	1	Út		5825 100	5825	3658.000	3658	3658
120 Zámoly	017/ / /	21125	1	Út		9985 100	9985	6700.000	6700	6700
121 Zámoly	019/ / /	21125	1	Út		4807 100	4807	3122.000	2972	2972
122 Zámoly	022/ 6/ /	21534	1	Árok		12643 100	12643	1626.000	1626	1626
123 Zámoly	024/ / /	21125	1	Út		8722 100	8722	5487.000	5487	5487
124 Zámoly	027/ / /	21125	1	Út		7930 100	7930	5179.000	5179	5179
125 Zámoly	029/ / /	21125	1	Út		7260 100	7260	5173.000	5173	5173
126 Zámoly	031/ / /	21125	1	Út		14491 100	14491	10645.000	10645	10645
127 Zámoly	032/ / /	21125	1	Út		7752 100	7752	5178.000	5178	5178
128 Zámoly	033/ / /	21125	1	Út		8279 100	8279	5483.000	5483	5483
129 Zámoly	034/ 7/ /	21125	1	Út		6461 100	6461	4265.000	4265	4265
130 Zámoly	035/ / /	21125	1	Út		20932 100	20932	13409.000	13409	13409
131 Zámoly	036/ 9/ /	21125	1	Út		8268 100	8268	5483.000	5483	5483
132 Zámoly	036/ 14/ /	21125	1	Út		2324 100	2324	1711.000	1711	1711
133 Zámoly	040/ / /	00005	5	Erdő		2754 100	2754	16.000	16	16
134 Zámoly	041/ / /	24201	1	Személtároló telep		11724 100	11724	117.000	117	117
135 Zámoly	042/ 6/ /	00005	5	Szántó		24534 100	24534	162.000	162	162
136 Zámoly	047/ 1/ /	21125	1	Út		1881 100	1881	1332.000	1332	1332
137 Zámoly	048/ / /	21125	1	Út		5573 100	5573	3656.000	3656	3656
138 Zámoly	049/ / /	21125	1	Út		1354 100	1354	989.000	989	989
139 Zámoly	052/ 5/ /	21125	1	Út		1492 100	1492	1065.000	1065	1065
140 Zámoly	058/ / /	21125	1	Út		15247 100	15247	10652.000	10652	10652
141 Zámoly	061/ / /	21125	1	Út		28096 100	28096	16481.000	16481	16481
142 Zámoly	069/ / /	21125	1	Út		716 100	716	532.000	532	532
143 Zámoly	071/ 2/ /	00005	5	Szántó		3288 100	3288	14.000	14	14
144 Zámoly	076/ / /	21125	1	Út		20315 100	20315	13403.000	13403	13403
145 Zámoly	087/ 1/ /	22223	1	Vízmu		461 100	461	6720.000	7105	7105
146 Zámoly	089/ / /	21125	1	Út		1042 100	1042	745.000	745	745
147 Zámoly	090/ / /	21125	1	Út		7445 100	7445	5174.000	5174	5174
148 Zámoly	093/ / /	21125	1	Út		2548 100	2548	1600.000	1600	1600
149 Zámoly	096/ 2/ /	21125	1	Út		15443 100	15443	10654.000	10654	10654
5 Zámoly	114/ / /	12633	3	Általános iskola	KOSSUTH LAJOS UTCA 39.	687 100	687	2240.000	2812	2812
6 Zámoly	115/ / /	21124	1	Kösterület	ADY ENDRE UTCA	3262 100	3262	2812.000	20893	20893
7 Zámoly	152/ 1/ /	12611	3	Kultúrház	KOSSUTH LAJOS UTCA 41	422 100	422	3991.000	27613	27613
8 Zámoly	152/ 2/ /	12201	3	Községház	KOSSUTH LAJOS UTCA 43.	209 100	209	11831.869	41248	41248
9 Zámoly	154/ 2/ /	12645	4	LAKÓHÁZ, UDVAR ÉS OR	KOSSUTH LAJOS UTCA 43	3732 100	3732	16202.960	567	567
11 Zámoly	173/ / /	00001	4	BÉP ÍTÉLTEN TERÜLET	VOROSMARTY UTCA 33	1134 100	1134	567.000	101059	101059
12 Zámoly	176/ 2/ /	12633	2	Általános iskola ÉS	KOSSUTH LAJOS UTCA 51	2717 100	2717	40388.000	5808	5808
178 Zámoly	226/ 1/ /	00003	2	Parkok a Ref. egyh.e		0 100	0	5807.568	24539	24539
13 Zámoly	226/ 9/ /	24110	2	Sporttelep	KOSSUTH LAJOS UTCA	17954 100	17954	21488.220	681	681
14 Zámoly	371/ / /	21124	1	Kösterület	JÓZSEF ATTILA UTCA	1007 100	1007	681.000	462	462
15 Zámoly	396/ / /	00002	1	Árok		840 100	840	462.000	390	390
16 Zámoly	414/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VASVÁRI PÁL UTCA 25	780 100	780	390.000	3416	3416
17 Zámoly	418/ / /	21124	1	Kösterület	VASVÁRI PÁL UTCA	6280 100	6280	3416.000	583	583
18 Zámoly	430/ / /	00001	1	Beépítetlen terület	RÁKÓCZI UTCA	1205 97	1165	583.000	6453	6453
19 Zámoly	434/ / /	21124	1	Kösterület	RÁKÓCZI UTCA	14767 100	14767	6970.140	663	663
20 Zámoly	439/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VASVÁRI PÁL UTCA 12	2211 100	2211	663.000	38217	38217
21 Zámoly	501/ / /	21123	1	Kösterület	PETŐFI SÁNDOR UTCA	33236 100	33236	39928.344	35289	35289
22 Zámoly	502/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	15232 100	15232	35157.682	261	261
23 Zámoly	514/ 2/ /	00001	5	Beépítetlen terület	PETŐFI SÁNDOR	521 100	521	261.000	5111	5111
25 Zámoly	515/ 14/ /	21124	1	Kösterület	HARMAT UTCA	4537 100	4537	5110.728	1368	1368
26 Zámoly	515/ 23/ /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	862 100	862	1368.000	2216	2216
27 Zámoly	515/ 24/ /	21124	1	Kösterület	NEFELEJCS UTCA	1620 100	1620	2215.864	13436	13436
28 Zámoly	539/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	5234 100	5234	13436.332	21340	21340
166 Zámoly	541/ 1/ /	12611	3	Vendéglő és udvar	KOSSUTH LAJOS UTCA 68.	740 100	740	10870.000	7093	7093
29 Zámoly	596/ / /	21124	1	Kösterület	SZÉCHENYI UTCA	3224 100	3224	7983.100	4709	4709
30 Zámoly	597/ / /	21124	1	Kösterület	SZÉCHENYI UTCA	3706 100	3706	4709.000	421	421
31 Zámoly	618/ 1/ /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	355 100	355	421.000	1938	1938
32 Zámoly	618/ 2/ /	21124	1	Kösterület	BEM JÓZSEF UTCA	1889 100	1889	1938.000	61	61
33 Zámoly	622/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖSSA GYÖRGY UTCA	303 100	303	61.000	13	13
35 Zámoly	636/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖSSA GYÖRGY UTCA	43 100	43	13.000	14	14
36 Zámoly	639/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖSSA GYÖRGY UTCA	45 100	45	14.000	1663	1663
37 Zámoly	661/ / /	00001	5	Gazd.ép.és udvar	DÖSSA GYÖRGY UTCA	8313 100	8313	1663.000	2934	2934
38 Zámoly	669/ 2/ /	21124	1	Kösterület	DÖSSA GYÖRGY UTCA	3766 100	3766	3266.896	18000	18000
172 Zámoly	691/ 5/A/	12712	5	Magtár	BELMAJOR	620 100	620	18000.000	42782.131	53778
40 Zámoly	691/ 8/ /	12632	4	Óvoda	SZÉCHENYI UTCA 10	28862 100	28862	42782.131	1002	1002
168 Zámoly	691/ 8/F/	11111	5	Lakóház	BELMAJOR 7.	60 100	60	1030.000	5527	5527
179 Zámoly	691/ 11/ /	21124	1	Út	BELMAJOR	4519 100	4519	5997.602	2261	2261
180 Zámoly	691/ 13/ /	21124	1	Út	BELMAJOR	2524 100	2524	261.599	6513	6513
181 Zámoly	691/ 15/ /	00001	5	Major, önálló épület	BELMAJOR	41922 100	41922	6512.583	9104	9104
42 Zámoly	704/ 1/ /	11111	5	Lakóház, udvar	SZÉCHENYI UTCA 4.	1039 100	1039	1197.040	24464	24464
44 Zámoly	705/ / /	11111	4	Óvoda	SZÉCHENYI UTCA 10	2813 100	2813	7580.000	5462	5462
45 Zámoly	718/ / /	21124	1	Kösterület	SZÉCHENYI UTCA	7208 100	7208	5961.000	5129	5129
46 Zámoly	729/ / /	21124	1	Kösterület	JÓKAI MÓR UTCA	1553 100	1553	5128.900	4784	4784
47 Zámoly	761/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MICHÁLY UTCA	2565 100	2565	4784.206	7	7
48 Zámoly	763/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VOROSMARTY UTCA	36 100	36	7.000	5995.221	5995
49 Zámoly	778/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MICHÁLY UTCA	2790 100	2790	5995.221	1624	1624
50 Zámoly	790/ 2/ /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MICHÁLY UTCA	3719 100	3719	1624.000	1754	1754
51 Zámoly	801/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	1172 100	1172	1754.000	4181.900	4181
52 Zámoly	807/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MICHÁLY UTCA	3204 100	3204	4181.900	825	825
53 Zámoly	810/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	557 100	557	825.000	4634	4634
54 Zámoly	821/ / /	21124	1	Kösterület	JÓKAI MÓR UTCA	2021 100	2021	4634.640	8628	8628
55 Zámoly	833/ / /	00003	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	2018 190	2018	8628.236	9357	9357
57 Zámoly	842/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	4677 100	4677	10457.536	3264	3264
58 Zámoly	864/ / /	21124	1	Kösterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA	4379 100	4379	3284.000	6352	6352
59 Zámoly	865/ / /	21124	1	Kösterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA	3442 100	3442	6362.845	7795	7795
61 Zámoly	925/ / /	00001	1	Kösterület	ARANY JÁNOS UTCA	4173 100	4173	7776.231	3837	3837
192 Zámoly	926/ 1/ /	00001	5	Kösterület	BELMAJOR	19186 100	19186	9346.276	423	423
193 Zámoly	926/ 3/ /	00001	5	Kösterület	BELMAJOR	2726 100	2726	423.484	661	661
62 Zámoly	961/ / /	21124	1	Kösterület	HUNYADI JÁNOS UTCA	4251 100	4251	660.737	5968	5968
64 Zámoly	970/ / /	21124	1	Kösterület	ARANY JÁNOS UTCA	5968 100	5968	1715.000	7455	7455
65 Zámoly	983/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	5674 100	5674	7916.450	4681	4681
66 Zámoly	990/ / /									

Helyi. sz.	Település	Helyi. szám	1. jel	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel. ter(m2)	Önk. ter(m2)	Bruttó(éft.)	Bev.(éft.)
167	Zámoly	01/ / /	24209	2	Egyéb		0	100	0	8237.320
168	Zámoly	02/ / /	21125	1	Út		19589	19589	13396.000	8913
169	Zámoly	04/ 4/ /	00005	5	Szántó		45792	100	45792	13396
170	Zámoly	05/ / /	21125	1	Út		16324	100	16324	344.000
171	Zámoly	07/ 32/ /	00005	5	Erdő		12969	195	12969	12163
172	Zámoly	07/ 34/ /	00005	5	Erdő a lóter mellett	BELMAJOR	4833	100	4833	39
173	Zámoly	07/ 36/ /	00001	5	Lóter előtti terület	BELMAJOR	1149	100	1149	14
174	Zámoly	08/ 2/ /	21125	1	Út		1462	100	1462	1065.000
175	Zámoly	09/ / /	00004	1	Temető		708	100	708	8.000
176	Zámoly	37/ / /	21124	1	Kösterület	NYÁRI PÁL UTCA	3728	100	3728	4346.000
177	Zámoly	38/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	6211	100	6211	14796.092
178	Zámoly	61/ / /	00002	1	Árok		717	100	717	331.000
179	Zámoly	87/ / /	21124	1	Kösterület	NYÁRI PÁL UTCA	6664	100	6664	5089.000
180	Zámoly	012/ / /	21125	1	Út		2515	100	2515	1825.000
181	Zámoly	015/ / /	21125	1	Út		5825	100	5825	3658.000
182	Zámoly	017/ / /	21125	1	Út		9985	100	9985	6706.000
183	Zámoly	019/ / /	21125	1	Út		4807	100	4807	3122.000
184	Zámoly	022/ 6/ /	21534	1	Árok		12643	100	12643	1626.000
185	Zámoly	024/ / /	21125	1	Út		8722	100	8722	5487.000
186	Zámoly	027/ / /	21125	1	Út		7930	100	7930	5179.000
187	Zámoly	029/ / /	21125	1	Út		7260	100	7260	5173.000
188	Zámoly	031/ / /	21125	1	Út		14491	100	14491	10645.000
189	Zámoly	032/ / /	21125	1	Út		7752	100	7752	5178.000
190	Zámoly	033/ / /	21125	1	Út		8279	100	8279	5483.000
191	Zámoly	034/ 7/ /	21125	1	Út		6461	100	6461	4265.000
192	Zámoly	035/ / /	21125	1	Út		20932	100	20932	13409.000
193	Zámoly	036/ 9/ /	21125	1	Út		8268	100	8268	5483.000
194	Zámoly	036/ 14/ /	21125	1	Út		2324	100	2324	1711.000
195	Zámoly	040/ / /	00005	5	Erdő		2754	100	2754	15.000
196	Zámoly	041/ / /	24201	1	Szántóterelő telep		11724	100	11724	117.000
197	Zámoly	042/ 6/ /	00005	5	Szántó		24534	100	24534	162.000
198	Zámoly	047/ 1/ /	21125	1	Út		1881	100	1881	1332.000
199	Zámoly	048/ / /	21125	1	Út		5573	100	5573	3656.000
200	Zámoly	049/ / /	21125	1	Út		1354	100	1354	989.000
201	Zámoly	052/ 5/ /	21125	1	Út		1492	100	1492	1065.000
202	Zámoly	058/ / /	21125	1	Út		15247	100	15247	10652.000
203	Zámoly	061/ / /	21125	1	Út		28096	100	28096	16481.000
204	Zámoly	069/ / /	21125	1	Út		716	100	716	532.000
205	Zámoly	071/ 2/ /	00005	5	Szántó		3288	100	3288	14.000
206	Zámoly	076/ / /	21125	1	Út		20315	100	20315	13403.000
207	Zámoly	087/ 1/ /	22223	1	Vízmu		461	100	461	6720.600
208	Zámoly	089/ / /	21125	1	Út		1042	100	1042	745.000
209	Zámoly	090/ / /	21125	1	Út		7445	100	7445	5174.000
210	Zámoly	093/ / /	21125	1	Út		2548	100	2548	1600.000
211	Zámoly	096/ 2/ /	21125	1	Út		15443	100	15443	10654.000
5	Zámoly	114/ / /	12633	3	Általános iskola	KOSSUTH LAJOS UTCA 39.	687	100	687	2240.000
6	Zámoly	115/ / /	21124	1	Kösterület	ADY ENDRE UTCA	3262	100	3262	2812.000
7	Zámoly	152/ 1/ /	12611	3	Kultúrház	KOSSUTH LAJOS UTCA 41	422	100	422	3991.000
8	Zámoly	152/ 2/ /	12201	3	Kórház	KOSSUTH LAJOS UTCA 43.	209	100	209	11833.869
9	Zámoly	154/ 2/ /	12645	4	LAKÓHÁZ, UDVAR ÉS OR	KOSSUTH LAJOS UTCA 43.	3732	100	3732	16202.960
11	Zámoly	173/ / /	00001	4	BEÉPÍTETT TERÜLET	VOROSMARTY UTCA 33	1134	100	1134	567.000
12	Zámoly	176/ 2/ /	12633	2	Általános iskola ÉS	KOSSUTH LAJOS UTCA 51	2717	100	2717	40388.000
178	Zámoly	226/ 1/ /	00003	2	Parkok a Ref. egyh.e		0	100	0	5807.568
13	Zámoly	226/ 9/ /	24110	2	Sporttelep	KOSSUTH LAJOS UTCA	17954	100	17954	21488.220
14	Zámoly	371/ / /	21124	1	Kösterület	JÓZSEF ATTILA UTCA	1007	100	1007	691.000
15	Zámoly	396/ / /	00002	1	Árok		840	100	840	462.000
16	Zámoly	414/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VASVÁRI PÁL UTCA 25	780	100	780	390.000
17	Zámoly	418/ / /	21124	1	Kösterület	VASVÁRI PÁL UTCA	6280	100	6280	3416.000
18	Zámoly	430/ / /	00001	1	Beépítetlen terület	RÁKÓCZI UTCA	1205	97	1165	583.000
19	Zámoly	434/ / /	21124	1	Kösterület	RÁKÓCZI UTCA	14767	100	14767	6970.110
20	Zámoly	439/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VASVÁRI PÁL UTCA 12	2211	100	2211	663.000
21	Zámoly	501/ / /	21123	1	Kösterület	PETŐFI SÁNDOR UTCA	33236	100	33236	39928.344
22	Zámoly	502/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	15232	100	15232	35357.687
24	Zámoly	514/ 2/ /	00001	5	Beépítetlen terület	PETŐFI SÁNDOR	521	100	521	261.000
25	Zámoly	515/ 14/ /	21124	1	Kösterület	HARMAT UTCA	4537	100	4537	5110.728
26	Zámoly	515/ 23/ /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	862	100	862	1368.000
27	Zámoly	515/ 24/ /	21124	1	Kösterület	NEFELEJCS UTCA	1620	100	1620	2215.864
28	Zámoly	539/ / /	21123	1	Kösterület	VOROSMARTY UTCA	5234	100	5234	18436.332
166	Zámoly	541/ 1/ /	12611	3	Vendéglő és udvar	KOSSUTH LAJOS UTCA 68.	740	100	740	10870.000
29	Zámoly	596/ / /	21124	1	Kösterület	SZÉCHENYI UTCA	3224	100	3224	7983.100
30	Zámoly	597/ / /	21124	1	Kösterület	SZÉCHENYI UTCA	3706	100	3706	4709.000
31	Zámoly	618/ 1/ /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	355	100	355	421.000
32	Zámoly	618/ 2/ /	21124	1	Kösterület	BEM JÓZSEF UTCA	1889	100	1889	1938.000
33	Zámoly	622/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	303	100	303	61.000
35	Zámoly	636/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	43	100	43	13.000
36	Zámoly	681/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	45	100	45	14.000
37	Zámoly	681/ / /	00001	5	Gazd.ép.és udvar	DÖZSA GYÖRGY UTCA	8313	100	8313	1663.000
38	Zámoly	698/ 2/ /	21124	1	Kösterület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	3786	100	3786	3266.890
172	Zámoly	691/ 5/A/	12712	5	Magtár	BELMAJOR	620	100	620	18000.000
40	Zámoly	691/ 8/ /	12632	4	Óvoda	SZÉCHENYI UTCA 10	28862	100	28862	42782.131
168	Zámoly	691/ 8/E/	11111	5	Lakóház	BELMAJOR 7.	60	100	60	1030.000
179	Zámoly	691/ 11/ /	21124	1	Út	BELMAJOR	4519	100	4519	5997.602
180	Zámoly	691/ 13/ /	21124	1	Út	BELMAJOR	2524	100	2524	2761.599
181	Zámoly	691/ 15/ /	00001	5	Major, önálló épület	BELMAJOR	41922	100	41922	5612.583
42	Zámoly	704/ 1/ /	11111	5	Lakóház, udvar	SZÉCHENYI UTCA 4.	1039	100	1039	1197.040
44	Zámoly	705/ / /	11111	4	Óvoda	SZÉCHENYI UTCA 10	2813	100	2813	7580.000
45	Zámoly	718/ / /	21124	1	Kösterület	SZÉCHENYI UTCA	7208	100	7208	5961.000
46	Zámoly	729/ / /	21124	1	Kösterület	JÓKAI MÓR UTCA	1553	100	1553	5128.900
47	Zámoly	761/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MIHÁLY UTCA	2565	100	2565	4784.200
48	Zámoly	763/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VOROSMARTY UTCA	36	100	36	7.000
49	Zámoly	778/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MIHÁLY UTCA	2790	100	2790	5995.221
50	Zámoly	790/ 2/ /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MIHÁLY UTCA	3719	100	3719	1624.000
51	Zámoly	801/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	1172	100	1172	1754.000
52	Zámoly	807/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MIHÁLY UTCA	3204	100	3204	4181.900
53	Zámoly	810/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	557	100	557	825.000
54	Zámoly	821/ / /	21124	1	Kösterület	JÓKAI MÓR UTCA	2021	100	2021	4633.640
55	Zámoly	832/ / /	00003	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	2018	100	2018	8629.216
56	Zámoly	833/ / /	21124	1	Kösterület	MÓRA FERENC UTCA	4677	100	4677	10453.534
57	Zámoly	842/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	4379	100	4379	3284.000
58	Zámoly	884/ / /	21124	1	Kösterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA	3442	100	3442	6362.845
59	Zámoly	985/ / /	21124	1	Kösterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA	4173	100	4173	7776.221
61	Zámoly	925/ / /	00001	1	Kösterület	ARANY JÁNOS UTCA	19186	100	19186	3346.226
142	Zámoly	926/ 1/ /	00001	5	Kösterület	BELMAJOR	2726	100	2726	423.484
161	Zámoly	926/ 2/ /	00001	5	Kösterület	BELMAJOR	4251	100	4251	660.732
63	Zámoly	941/ / /	21124	1	Kösterület	HUNYADI JÁNOS UTCA	3985	100	3986	3718.000
64	Zámoly	970/ / /	21124	1	Kösterület	ZRINYI MIKLÓS UTCA	5674	100	5674	7926.451
65	Zámoly	983/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	3901	100	3901	4663.000
66	Zámoly	990/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	2146	100	2146	2543.000
67	Zámoly	997/ / /	22000	1	Beépítetlen terület	ARANY JÁNOS UTCA 32.	2166	100	2166	6999.000
68	Zámoly	999/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	CSALOGYI UTCA	2158	100	2158	1079.000
150	Zámoly	0103/ / /	21534	1	Árok		6933	100	6933	894.500
151	Zámoly	0109/ / /	21534	1	Árok		14690	100	14690	1647.000
152	Zámoly	0110/ 2/ /	00002	1	Töltés		1359	100	1359	34.000
153	Zámoly	0111/ / /	21125	1	Út		1662	100	1662	1217.000
174	Zámoly	0114 4/ /	00001	5	Vízmu		355	100	355	11.000
175	Zámoly	0114/ 4/ /	00001	5	Vízmu		420	100	420	11.000
154	Zámoly	0132/ / /	00001	4	Anyaggyűjtő		29326	100	29326	293.000
155	Zámoly	0135/ / /	21125	1	Út		666	100	666	457.000
156	Zámoly	0137/ / /	21125	1	Kösterület		1981	100	1981	1499.000
157	Zámoly	0138/ 1/ /	00001	4	Anyaggyűjtő		24333	100	24333	243.000
158	Zámoly	0140/ / /	00004	1	Temető					

Napló sorszáma	Település	Helyr.szám	I. jel	Fkép	Megnevezés	Utcahatsz	Tel.ter(m2)	Önk.tul(m2)	Bruttó(éft)	Becs.(éft)	
167	Zámoly	01/ / /	24209	2	Egyéb	.	0	100	0	8237.320	8413
112	Zámoly	02/ / /	21125	1	Út	.	19588	100	19588	13396.000	13396
113	Zámoly	04/ / /	00005	5	Szántó	.	45792	100	45792	344.000	344
114	Zámoly	05/ / /	21125	1	Út	.	16324	100	16324	12163.000	12163
115	Zámoly	07/ 32/ /	00005	5	Erdő	.	12969	100	12969	39.000	39
174	Zámoly	07/ 34/ /	00005	5	Erdő a lőtér mellett	BELMAJOR	4833	100	4833	14.500	14
175	Zámoly	07/ 36/ /	00001	5	Lőtér előtti terület	BELMAJOR	1149	100	1149	4.000	3
116	Zámoly	08/ 2/ /	21125	1	Út	.	1482	100	1482	1665.000	1665
117	Zámoly	09/ / /	00004	1	Temető	.	708	100	708	8.000	8
1	Zámoly	37/ / /	21124	1	Kösterület	NYÁRI PÁL UTCA	3728	100	3728	4346.000	4346
2	Zámoly	38/ / /	21123	1	Kösterület	VÖRÖSMARTY UTCA	6211	100	6211	14796.092	14542
3	Zámoly	61/ / /	00002	1	Árok	.	737	100	737	331.000	331
4	Zámoly	87/ / /	21124	1	Kösterület	NYÁRI PÁL UTCA	6664	100	6664	5089.000	4933
118	Zámoly	012/ / /	21125	1	Út	.	2515	100	2515	1825.000	1825
119	Zámoly	015/ / /	21125	1	Út	.	5825	100	5825	3658.000	3658
120	Zámoly	017/ / /	21125	1	Út	.	9985	100	9985	6700.000	6700
121	Zámoly	019/ / /	21125	1	Út	.	4807	100	4807	3122.000	2972
122	Zámoly	022/ 6/ /	21534	1	Árok	.	12643	100	12643	1626.000	1626
123	Zámoly	024/ / /	21125	1	Út	.	8722	100	8722	5487.000	5487
124	Zámoly	027/ / /	21125	1	Út	.	7930	100	7930	5179.000	5179
125	Zámoly	029/ / /	21125	1	Út	.	7260	100	7260	5173.000	5173
126	Zámoly	031/ / /	21125	1	Út	.	14491	100	14491	10645.000	10645
127	Zámoly	032/ / /	21125	1	Út	.	7752	100	7752	5178.000	5178
128	Zámoly	033/ / /	21125	1	Út	.	8279	100	8279	5483.000	5483
129	Zámoly	034/ 7/ /	21125	1	Út	.	6461	100	6461	4265.000	4265
130	Zámoly	035/ / /	21125	1	Út	.	20932	100	20932	13409.000	13409
131	Zámoly	036/ 9/ /	21125	1	Út	.	8268	100	8268	5483.000	5483
132	Zámoly	036/ 14/ /	21125	1	Út	.	2324	100	2324	1711.000	1711
133	Zámoly	040/ / /	00005	5	Erdő	.	2754	100	2754	10.000	10
134	Zámoly	041/ / /	24201	1	Szeméttelrakó telep	.	11724	100	11724	117.000	117
135	Zámoly	042/ 6/ /	00005	5	Szántó	.	24534	100	24534	162.000	162
136	Zámoly	047/ 1/ /	21125	1	Út	.	1881	100	1881	1332.000	1332
137	Zámoly	048/ / /	21125	1	Út	.	5573	100	5573	3656.000	3656
138	Zámoly	049/ / /	21125	1	Út	.	1354	100	1354	989.000	989
139	Zámoly	052/ 5/ /	21125	1	Út	.	1492	100	1492	1065.000	1065
140	Zámoly	058/ / /	21125	1	Út	.	15247	100	15247	10652.000	10652
141	Zámoly	061/ / /	21125	1	Út	.	28096	100	28096	16481.000	16481
142	Zámoly	069/ / /	21125	1	Út	.	716	100	716	532.000	532
143	Zámoly	071/ 2/ /	00005	5	Szántó	.	3288	100	3288	14.000	14
144	Zámoly	076/ / /	21125	1	Út	.	20315	100	20315	13403.000	13403
145	Zámoly	087/ 1/ /	22223	1	Vízű	.	461	100	461	6720.000	7105
146	Zámoly	089/ / /	21125	1	Út	.	1042	100	1042	745.000	745
147	Zámoly	090/ / /	21125	1	Út	.	7445	100	7445	5174.000	5174
148	Zámoly	093/ / /	21125	1	Út	.	2548	100	2548	1600.000	1600
149	Zámoly	096/ 2/ /	21125	1	Út	.	15443	100	15443	10654.000	10654
5	Zámoly	114/ / /	12633	3	Általános iskola	KOSSUTH LAJOS UTCA 39.	667	100	667	2240.000	7890
6	Zámoly	115/ / /	21124	1	Kösterület	ADY ENDRE UTCA	3262	100	3262	2812.000	2812
7	Zámoly	152/ 1/ /	12611	3	Kültúrház	KOSSUTH LAJOS UTCA 41	422	100	422	3991.000	20083
8	Zámoly	152/ 2/ /	12201	3	Községház	KOSSUTH LAJOS UTCA 43.	209	100	209	11833.869	27613
9	Zámoly	154/ 2/ /	12645	4	LAKÓHÁZ, UDVAR ÉS OR	KOSSUTH LAJOS UTCA 43.	3732	100	3732	16202.960	41248
11	Zámoly	173/ / /	00001	4	BEÉPÍTETLEN TERÜLET	VÖRÖSMARTY UTCA 33	1134	100	1134	567.000	567
12	Zámoly	176/ 2/ /	12633	2	Általános iskola ÉS	KOSSUTH LAJOS UTCA 51	2717	100	2717	40388.000	101059
178	Zámoly	226/ 1/ /	00003	2	Parkok a Ref. egyh.e	.	0	100	0	5807.568	5808
13	Zámoly	226/ 9/ /	24110	2	Sporttelep	KOSSUTH LAJOS UTCA	17954	100	17954	21488.220	24539
14	Zámoly	371/ / /	21124	1	Kösterület	JÓZSEF ATTILA UTCA	1007	100	1007	681.000	681
15	Zámoly	396/ / /	00002	1	Árok	.	840	100	840	462.000	462
16	Zámoly	414/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VASVÁRI PÁL UTCA 25	780	100	780	390.000	390
17	Zámoly	418/ / /	21124	1	Kösterület	VASVÁRI PÁL UTCA	6280	100	6280	3416.000	3416
18	Zámoly	430/ / /	00001	1	Beépítetlen terület	RÁKÓCZI UTCA	1205	97	1165	583.000	583
19	Zámoly	434/ / /	21124	1	Kösterület	RÁKÓCZI UTCA	14767	100	14767	6970.140	6453
20	Zámoly	439/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VASVÁRI PÁL UTCA 12	2211	100	2211	663.000	663
21	Zámoly	501/ / /	21123	1	Kösterület	PETŐFI SÁNDOR UTCA	33236	100	33236	39928.344	38217
22	Zámoly	502/ / /	21123	1	Kösterület	VÖRÖSMARTY UTCA	15232	100	15232	35357.682	35289
24	Zámoly	515/ 1/ /	00001	5	Beépítetlen terület	PETŐFI SÁNDOR	521	100	521	261.000	261
25	Zámoly	515/ 2/ /	21124	1	Kösterület	HARMAT UTCA	4537	100	4537	5110.728	5111
26	Zámoly	515/ 23/ /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	862	100	862	1368.000	1368
27	Zámoly	515/ 24/ /	21124	1	Kösterület	NEFELEJCS UTCA	1620	100	1620	2215.864	2216
28	Zámoly	539/ / /	21123	1	Kösterület	VÖRÖSMARTY UTCA	5234	100	5234	13436.332	13436
166	Zámoly	541/ 1/ /	12611	3	Vendéglő és udvar	KOSSUTH LAJOS UTCA 68.	740	100	740	10870.000	21360
29	Zámoly	596/ / /	21124	1	Kösterület	SZÁCHENYI UTCA	3224	100	3224	7983.100	7093
30	Zámoly	597/ / /	21124	1	Kösterület	SZÁCHENYI UTCA	3706	100	3706	4769.000	4769
31	Zámoly	618/ 1/ /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	355	100	355	421.000	421
32	Zámoly	618/ 2/ /	21124	1	Kösterület	BEM JÓZSEF UTCA	1889	100	1889	1938.000	1938
33	Zámoly	622/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	303	100	303	61.000	61
35	Zámoly	636/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	43	100	43	13.000	13
36	Zámoly	639/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	45	100	45	14.000	14
37	Zámoly	661/ / /	00001	5	Gazd.ép.és udvar	DÖZSA GYÖRGY UTCA	8313	100	8313	1663.000	1663
38	Zámoly	669/ 2/ /	21124	1	Kösterület	DÖZSA GYÖRGY UTCA	3786	100	3786	3266.890	2844
172	Zámoly	691/ 5/A/	12712	5	Magtár	BELMAJOR	620	100	620	18000.000	18000
40	Zámoly	691/ 8/ /	12632	4	Óvoda	SZÁCHENYI UTCA 10	28862	100	28862	42782.131	53778
168	Zámoly	691/ 8/E/	11111	5	Lakóház	BELMAJOR 7.	60	100	60	1030.000	1007
179	Zámoly	691/ 11/ /	21124	1	Út	BELMAJOR	4519	100	4519	5997.602	5527
180	Zámoly	691/ 13/ /	21124	1	Út	BELMAJOR	2524	100	2524	2261.599	2261
181	Zámoly	691/ 15/ /	00001	5	Major, önálló épület	BELMAJOR	41922	100	41922	6532.583	6513
42	Zámoly	704/ 1/ /	11111	5	Lakóház, udvar	SZÁCHENYI UTCA 4.	1039	100	1039	1197.046	9104
44	Zámoly	705/ / /	11111	4	Óvoda	SZÁCHENYI UTCA 10	2813	100	2813	7580.000	24484
45	Zámoly	718/ / /	21124	1	Kösterület	SZÁCHENYI UTCA	7208	100	7208	5961.000	5442
46	Zámoly	729/ / /	21124	1	Kösterület	JÓKAI MÓR UTCA	1553	100	1553	5128.900	5129
47	Zámoly	761/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MIHÁLY UTCA	2565	100	2565	4784.200	4784
48	Zámoly	763/ / /	00001	5	Beépítetlen terület	VÖRÖSMARTY UTCA	36	100	36	7.000	7
49	Zámoly	778/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MIHÁLY UTCA	2790	100	2790	5995.221	5995
50	Zámoly	790/ 2/ /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MIHÁLY UTCA	3719	100	3719	1624.000	1624
51	Zámoly	801/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	1172	100	1172	1754.000	1754
52	Zámoly	807/ / /	21124	1	Kösterület	TÁNCICS MIHÁLY UTCA	3204	100	3204	4181.900	4182
53	Zámoly	810/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	557	100	557	825.000	825
54	Zámoly	821/ / /	21124	1	Kösterület	JÓKAI MÓR UTCA	2021	100	2021	4633.640	4634
55	Zámoly	832/ / /	00003	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	2018	100	2018	8628.236	8628
56	Zámoly	833/ / /	21124	1	Kösterület	MÓRA FERENC UTCA	4677	100	4677	10457.538	9557
57	Zámoly	842/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	4379	100	4379	3284.000	3284
58	Zámoly	884/ / /	21124	1	Kösterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA	3442	100	3442	6362.845	6332
59	Zámoly	885/ / /	21124	1	Kösterület	GÁRDONYI GÉZA UTCA	4173	100	4173	7776.221	7795
61	Zámoly	925/ / /	00001	1	Kösterület	ARANY JÁNOS UTCA	19186	100	19186	3946.226	3837
182	Zámoly	926/ 1/ /	00001	5	Kösterület	BELMAJOR	2726	100	2726	423.484	423
183	Zámoly	926/ 2/ /	00001	5	Kösterület	BELMAJOR	4251	100	4251	660.732	661
63	Zámoly	941/ / /	21124	1	Kösterület	HUNYADI JÁNOS UTCA	5968	100	5968	3718.000	3718
64	Zámoly	970/ / /	21124	1	Kösterület	ZRINYI MIKLÓS UTCA	5674	100	5674	7916.450	7851
65	Zámoly	983/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	3901	100	3901	4680.000	4680
66	Zámoly	990/ / /	21124	1	Kösterület	NÉVTELEN UTCA	2146	100	2146	2543.000	2543
67	Zámoly	997/ / /	22000	1	Beépítetlen terület	ARANY JÁNOS UTCA 50.	2166	100	2166	6990.000	74673
68	Zámoly	99									

71 Zámoly Y	1036/	/ /	21124	1 Közterület	NÉVTELEN UTCA	2685	100	2685	2218.685	135.3
72 Zámoly Y	1061/	/ /	21124	1 Közterület	FENYVES UTCA	5158	100	5158	2712.600	271.2
73 Zámoly Y	1065/	/ /	21124	1 Közterület	NÉVTELEN UTCA	3268	100	3268	3879.000	387.9
74 Zámoly Y	1147/	/ /	21124	1 út	NÉVTELEN UTCA	2127	100	2127	1756.000	106.4
75 Zámoly Y	1238/	/ /	21125	1 Közút	-	2930	100	2930	1193.000	119.3
76 Zámoly Y	1241/	/ /	00005	5 Szántó	-	1203	100	1203	8.000	8
77 Zámoly Y	1242/	/ /	21125	1 Közút	-	1586	100	1586	932.000	93.2
80 Zámoly Y	1405/	1/ /	21125	1 út	-	1455	100	1455	929.000	92.9
81 Zámoly Y	1435/	2/ /	00005	5 Gyep (legelő)	-	15406	100	15406	17.000	17
82 Zámoly Y	1436/	6/ /	21125	1 Közút	-	1289	100	1289	975.000	97.5
83 Zámoly Y	1440/	2/ /	21125	1 Közút	-	307	100	307	231.000	23.1
84 Zámoly Y	1462/	/ /	21125	1 Közút, gyep (legelő)	-	2864	100	2864	1050.000	105.0
85 Zámoly Y	1478/	/ /	21125	1 Közút	-	548	100	548	422.000	42.2
86 Zámoly Y	1479/	/ /	21125	1 Közút	-	3867	100	3867	2971.000	297.1
87 Zámoly Y	1480/	/ /	21125	1 Közút	-	1259	100	1259	939.000	93.9
88 Zámoly Y	1615/	/ /	21125	1 Közút	-	1174	100	1174	887.000	88.7
89 Zámoly Y	1616/	1/ /	21125	1 Közút	-	2850	100	2850	2169.000	216.9
90 Zámoly Y	1616/	2/ /	21125	1 Közút	-	2385	100	2385	1803.000	180.3
91 Zámoly Y	1616/	3/ /	00005	5 Gyep (legelő)	-	8320	100	8320	6361.000	636.1
92 Zámoly Y	1617/	/ /	21125	1 Közút	-	6874	100	6874	12.000	12
93 Zámoly Y	1712/	/ /	00005	5 Gyep (legelő)	-	2249	100	2249	1728.000	172.8
94 Zámoly Y	1714/	2/ /	00005	5 Gyep (legelő)	-	1752	100	1752	2.000	2
95 Zámoly Y	1715/	/ /	21125	1 Közút	-	882	100	882	1.000	1
96 Zámoly Y	1717/	/ /	00005	5 Gyep (legelő)	-	1185	100	1185	913.000	91.3
97 Zámoly Y	1718/	1/ /	00005	5 Gyep (legelő)	-	1237	100	1237	1.000	1
98 Zámoly Y	1719/	1/ /	21125	1 Közút	-	1312	100	1312	1.000	1
99 Zámoly Y	1913/	/ /	21125	1 Közút	-	394	100	394	301.000	30.1
100 Zámoly Y	1914/	/ /	21125	1 Közút	-	1404	100	1404	1080.000	108.0
101 Zámoly Y	2151/	/ /	21125	1 út	-	931	100	931	709.000	70.9
102 Zámoly Y	2152/	/ /	21125	1 út	-	993	100	993	725.000	72.5
103 Zámoly Y	2153/	/ /	21125	1 út	-	1158	100	1158	848.000	84.8
104 Zámoly Y	2209/	/ /	21125	1 Közút	-	1605	100	1605	1202.000	120.2
105 Zámoly Y	2324/	/ /	21125	1 Közút	-	1245	100	1245	957.000	95.7
106 Zámoly Y	2505/	/ /	21125	1 Közút	-	315	100	315	242.000	24.2
107 Zámoly Y	2618/	/ /	21125	1 Közút	-	275	100	275	209.000	20.9
108 Zámoly Y	2702/	/ /	00005	1 Kert	-	212	100	212	160.000	16.0
109 Zámoly Y	2739/	/ /	21125	1 Közút	-	304	100	304	3.000	3
110 Zámoly Y	2740/	/ /	21125	1 út	-	915	100	915	690.000	69.0
111 Zámoly Y	2741/	/ /	21125	1 út	-	2499	100	2499	1889.000	188.9
						394	100	394	301.000	30.1
						Tel.ter(m2)	Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)	Becs.(eFt)	
Összesen (168 darab):						987935	987895	1294980.011	1465589	